

โครงการวันแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “KU-KM Day” ครั้งที่ ๓
วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีเป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีนโยบายผลักดันให้มีการจัดการความรู้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ภายใต้โครงการจัดการความรู้ ๑ KM ๑ หน่วยงาน และได้ถ่ายทอดลงไปสู่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้ภายในส่วนงาน เป็นการสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานที่เกิดจากการจัดการความรู้ของหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการสร้างจิตสำนึกของการมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยนั้น

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้าใจและเห็นความสำคัญ ประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดการความรู้กับผู้เชี่ยวชาญ และระหว่างส่วนงาน ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดการความรู้ในส่วนงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน ครอบคลุมทุกภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพให้มีความก้าวหน้า นำพามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เข้าใจและเห็นความสำคัญ ประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานจัดการความรู้ระหว่างส่วนงานและผู้เชี่ยวชาญ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัยอย่างเป็นรูปธรรม
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานจัดการความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นระบบตามบริบทของส่วนงาน และเป็นประโยชน์ในการพัฒนางานและมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง จำนวน ๑๒๐ คน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน และสถานที่

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์
ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๕. วิธีการ

จัดนิทรรศการเรื่องการจัดการความรู้ เชิญชวนส่วนงานนำเสนอผลงานจากการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารจัดการ และจัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๕.๑ บอร์ด ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการความรู้
- ๕.๒ ผลงานการจัดการความรู้ของส่วนงานภาคนิทรรศการและโปสเตอร์ที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่รอบตัดสินรางวัล “Best KU-KM Awards”
- ๕.๓ นำเสนอผลงานการจัดการความรู้ของส่วนงาน บนเวทีเพื่อเข้าสู่รอบตัดสินรางวัล “Best KU-KM Awards”
- ๕.๔ จัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างส่วนงานและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ
- ๕.๕ คณะกรรมการตัดสินผลงาน
- ๕.๖ ประกาศผลมอบรางวัล “Best KU-KM Awards” และประกาศเกียรติคุณให้แก่ส่วนงานที่มีการจัดการความรู้ได้ดี

๖. วิทยากร และผู้ดำเนินการ

- ๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษกร วัชรศรีโรจน์ คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วิทยาการ
- ๖.๒ รองศาสตราจารย์ธนรัตน์ แต้ววัฒนา คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาการ
- ๖.๓ รองศาสตราจารย์สมชาย นำประเสริฐชัย คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาการ
- ๖.๔ ดร.อัจฉริยา อักษรอินทร์ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ วิทยาการ
- ๖.๕ นางพกามาต ชนพัฒนพงศ์ กองกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิธีกรผู้ดำเนินรายการ

๗. งบประมาณ

ขออนุมัติใช้เงินรายได้ส่วนกลางกองการเจ้าหน้าที่ งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร โครงการพัฒนาบุคลากร ๑๖ โครงการ ในวงเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร และผู้ดำเนินการ	๒๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. ค่าใช้สอยอื่นๆ (ค่าจัดทำบอร์ด ค่าจัดทำโปสเตอร์ ค่าจัดทำเกียรติบัตร ค่าจัดสถานที่ ค่ารางวัล Best KU-KM Awards และอื่นๆ ตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด)	๙๑,๐๐๐.๐๐	บาท

รวม **๑๕๐,๐๐๐.๐๐** บาท
(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และกองการเจ้าหน้าที่

๙. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

มีผลงานร่วมนำเสนอผลงานมากกว่า ๑๐ ผลงาน

๑๐. การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการ

๑. มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความเข้าใจ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยใช้วิธีให้ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบประเมินผล

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทุกส่วนงานเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น สามารถดำเนินการจัดการความรู้ได้อย่างเป็นรูปธรรม เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง สามารถใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางานโดยไม่ก่อให้เกิดภาระเพิ่ม เป็นการเตรียมความพร้อมให้มหาวิทยาลัยก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามเป้าหมาย โดยมีระบบการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพที่แฝงอยู่ในงานประจำ และเป็นประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

๑๒. กำหนดการ

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เวลา	กิจกรรม
๘.๓๐ – ๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ/ลงทะเบียนการนำเสนอผลงาน
๙.๐๐ – ๙.๓๐ น.	พิธีเปิด โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	วิทยากรบรรยาย/อภิปรายให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการความรู้
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	หน่วยงานนำเสนอผลงานการจัดการความรู้
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	หน่วยงานนำเสนอผลงานการจัดการความรู้
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ – ๑๖.๑๐ น.	หน่วยงานนำเสนอผลงานการจัดการความรู้
๑๖.๑๐ – ๑๖.๓๐ น.	ประกาศผลและมอบรางวัล

แนวทางการประกวดสุดยอดผลงานและนวัตกรรมการจัดการความรู้ Best KU-KM Awards

โครงการวันแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KU – KM Day ครั้งที่ ๓

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

แนวทางการประกวดสุดยอดผลงานและนวัตกรรมการจัดการความรู้ Best KU-KM Awards ส่วนงานสามารถนำเสนอผลงานได้ไม่จำกัด โดยแบ่งการพิจารณาผลงานเป็น ๒ รอบ ดังนี้

รอบที่ ๑ การนำเสนอผลงานรอบคัดเลือก นำเสนอผลงาน ๒ ส่วนดังนี้

๑.๑ ส่วนที่ ๑ นำเสนอผลงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด เนื้อหาประกอบด้วย

๑. ชื่อผลงาน
๒. ชื่อส่วนงาน และทีมงาน
๓. นิยามการจัดการความรู้
๔. ที่มาของผลงาน (ความเป็นมา หลักการเหตุผล เป้าหมาย และวัตถุประสงค์)
๕. วิธีการ แนวทาง กระบวนการดำเนินงานจัดการความรู้
 - เป้าหมายของการจัดการความรู้
 - ขั้นตอน กระบวนการที่เป็นระบบ / Model การจัดการความรู้
 - การมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
 - การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการจัดการความรู้
 - งบประมาณ / ทรัพยากรที่ใช้
 - ปัจจัยที่สนับสนุนความสำเร็จ
 - ปัญหาที่พบและวิธีการแก้ไข
๖. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้
๗. ผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการดำเนินการจัดการความรู้
๘. การจัดเก็บความรู้สำหรับการนำมาใช้ใหม่หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น
๙. สรุปผลและข้อเสนอแนะ
๑๐. บทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน
๑๑. การนำไปใช้ประยุกต์ใช้สำหรับส่วนงานอื่น

๑.๒ ส่วนที่สองนำเสนอผลงานในรูปแบบโปสเตอร์ โดยขนาดของโปสเตอร์ที่กำหนดคือ ขนาด A0 ๑

แผ่น (แนวตั้ง) เนื้อหาภายในโปสเตอร์ไม่ควรมากเกินไปควรสรุปเฉพาะใจความสำคัญ กระชับ ชัดเจน ไม่ใช้ความฟุ่มเฟือย ควรมีภาพประกอบ หรือใช้ตารางและรูปภาพเพื่อสื่อความหมายแทนข้อความ โดยส่งเป็นไฟล์สกุล JPEG

***สามารถส่งผลงานมาที่งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น.

รอบที่ ๒ การนำเสนอผลงานรอบตัดสินรางวัล ผลงานที่ผ่านรอบคัดเลือก นำเสนอผลงาน ๒ ส่วนดังนี้

๒.๑ การนำเสนอผลงานแบบ Oral Presentation ใช้เวลานำเสนอไม่เกิน ๑๒ นาที โดยไม่จำกัดรูปแบบในการนำเสนอ (สามารถใช้สื่อการนำเสนอในรูปแบบ Power Point , Clip Video , โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ , สถานการณ์จำลอง หรือรูปแบบอื่น ๆ ตามความคิดสร้างสรรค์ของเจ้าของผลงาน)

๒.๒ การนำเสนอผลงานภาคนิทรรศการ กำหนดพื้นที่ในการจัดนิทรรศการ ขนาดพื้นที่ ๑.๕ x ๑.๕ เมตร จัดนิทรรศการในห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ โดยเริ่มจัดนิทรรศการได้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. (สำหรับการติดตั้งโปสเตอร์ เจ้าหน้าที่จากกองการเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้)

เกณฑ์การพิจารณารางวัล เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลฯ ที่คณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนด

หลักเกณฑ์การพิจารณาสุดยอดผลงานและนวัตกรรมการจัดการความรู้ Best KU-KM Awards

๑. เกณฑ์การพิจารณาผลงานรอบคัดเลือก ๘๕ คะแนน ใช้เพื่อคัดกรองผลงานที่เข้ารอบ หรือผ่านการคัดเลือกโดยพิจารณาให้คะแนนผลงานตามตารางดังนี้

หัวข้อในการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. ที่มาของผลงานการจัดการความรู้ ๑๕ คะแนน	
๑.๑ ความเป็นมา หลักการเหตุผล หลักการคิดวิเคราะห์ และนิยามการจัดการความรู้	๕
๑.๒ มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้ที่ชัดเจน	๕
๑.๓ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทขององค์กร	๕
๒. วิธีการ แนวทาง กระบวนการดำเนินงานจัดการความรู้ ๓๐ คะแนน	
๒.๑ การดำเนินงานเป็นระบบ มีรูปแบบ (Model) การจัดการความรู้ที่ชัดเจน	๙
๒.๒ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	๔
๒.๓ การดำเนินการแฝงอยู่ในงานประจำ	๙
๒.๔ การดำเนินการมีอยู่อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	๔
๒.๕ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า / เกิดประโยชน์	๔
๓. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้ ๔๐ คะแนน	
๓.๑ บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์	๑๐
๓.๒ เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานอย่างแท้จริง	๑๐
๓.๓ สามารถเป็นต้นแบบสำหรับหน่วยงานอื่น	๑๐
๓.๔ สรุปและจัดเก็บบทเรียน/องค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากการดำเนินงาน	๑๐
รวมคะแนนทั้งหมด ๘๕ คะแนน	

รายละเอียดการพิจารณาผลงานรอบคัดเลือก

๑. พิจารณาผลงานการจัดการความรู้จากเอกสารรายละเอียดผลงานการจัดการความรู้ตาม แบบฟอร์มที่กำหนด ตามที่สำนักงานเสนอผลงานได้นำเสนอ
๒. การพิจารณาให้ใช้ **เกณฑ์การพิจารณาผลงานรอบคัดเลือก** โดยตัวแทนกรรมการจาก คณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แต่ละท่านให้คะแนนตามแบบการ ให้คะแนนที่กำหนด ฝ่ายเลขานุการรวมคะแนน และอภิปรายร่วมกันในคณะกรรมการฯ เพื่อ พิจารณาผลงานที่ผ่านเข้ารอบตัดสิน ทั้งนี้ ผลงานที่ผ่านเข้ารอบตัดสิน ต้องได้คะแนนตาม เกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด
๓. จำนวนของผลงานที่ผ่านรอบคัดเลือกให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ ตัดสิน

๒. เกณฑ์การพิจารณาผลงานรอบตัดสินรางวัล ๑๐๐ คะแนน ใช้เพื่อพิจารณาตัดสินรางวัล ผลงาน และนวัตกรรมจัดการความรู้ Best KU-KM Awards โดยแบ่งเป็น ๔ ส่วน ตามตารางดังนี้

หัวข้อในการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. ที่มาของผลงานการจัดการความรู้ ๑๕ คะแนน	
๑.๑ ความเป็นมา หลักการเหตุผล หลักการคิดวิเคราะห์ และนิยามการจัดการความรู้	๕
๑.๒ มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้ที่ชัดเจน	๕
๑.๓ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทขององค์กร	๕
๒. วิธีการ แนวทาง กระบวนการดำเนินงานจัดการความรู้ ๓๐ คะแนน	
๒.๑ การดำเนินงานเป็นระบบ มีรูปแบบ (Model) การจัดการความรู้ที่ชัดเจน	๙
๒.๒ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	๔
๒.๓ การดำเนินการแฝงอยู่ในงานประจำ	๙
๒.๔ การดำเนินการมีอยู่อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	๔
๒.๕ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า / เกิดประโยชน์	๔
๓. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้ ๔๐ คะแนน	
๓.๑ บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์	๑๐
๓.๒ เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานอย่างแท้จริง	๑๐
๓.๓ สามารถเป็นต้นแบบสำหรับหน่วยงานอื่น	๑๐
๓.๔ สรุปและจัดเก็บบทเรียน/องค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากการดำเนินงาน	๑๐
๔. การถ่ายทอดความรู้ ผ่านการนำเสนอผลงาน ๑๕ คะแนน	
๔.๑ ประเด็น / เนื้อหาการนำเสนอชัดเจน และครบถ้วน	๔
๔.๒ บุคลิกภาพในการนำเสนอ / ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ	๔
๔.๓ เทคนิคการนำเสนอ เป็นลำดับ ชัดเจน เข้าใจง่าย และตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น	๔
๔.๔ การควบคุมเวลาในการนำเสนอ (๑๒ นาที)	๓
รวมคะแนนทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน	

รายละเอียดการพิจารณาผลงานรอบตัดสินรางวัล

1. พิจารณาจาก รายละเอียดผลงาน และการนำเสนอของผู้สร้างสรรค์ผลงาน ต่อคณะกรรมการฯ ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ และบุรณิทรศการแสดงผลงาน โดยมีระยะเวลา
นำเสนอผลงานไม่เกิน ๑๒ นาทีต่อหนึ่งผลงาน
2. การพิจารณาให้ใช้ **เกณฑ์การพิจารณาผลงานรอบตัดสิน** โดยกรรมการแต่ละท่าน
ให้คะแนนตามแบบการให้คะแนนที่กำหนด และอภิปรายสรุปผลร่วมกันในคณะกรรมการฯ
3. ในการพิจารณาขอให้มีข้อคิดเห็น (ข้อดี/ข้อเด่น ข้อควรปรับปรุง/พัฒนา) เพื่อประโยชน์แก่
ผู้สร้างสรรค์ในการพัฒนาปรับปรุงผลงานนวัตกรรมต่อไป
4. กรณีที่ผลงานที่ส่งเข้าประกวดยังไม่ถึงเกณฑ์รับรางวัล ขอสงวนสิทธิ์ในการงดให้รางวัล ทั้งนี้
ผู้ที่ผ่านรอบคัดเลือกจะได้รับใบประกาศเกียรติคุณจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. เกณฑ์การพิจารณารางวัล Popular Vote ๑๐๐ คะแนน ใช้เพื่อพิจารณาตัดสินรางวัล

Popular Vote โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ตามตารางดังนี้

1. การให้คะแนนจากคณะกรรมการ ภาคนิทรรศการและโปสเตอร์ ๖๐ คะแนน
2. การให้คะแนนจากบุคลากร มก. ทั่วไป ๔๐ คะแนน

รายละเอียดการพิจารณารางวัล Popular Vote

1. พิจารณาผลงานการจัดการความรู้จากโปสเตอร์และนิทรรศการการแสดงผลงาน ตามที่ส่วน
งานเสนอผลงานได้นำเสนอ
2. การพิจารณาให้ใช้ **เกณฑ์การพิจารณารางวัล Popular Vote** โดยตัวแทนกรรมการจาก
คณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แต่ละท่านให้คะแนนตามแบบการ
ให้คะแนนที่กำหนด และอภิปรายสรุปผลร่วมกันในคณะกรรมการฯ รวมกับการให้คะแนน
ผลงานที่ชื่นชอบ จากบุคลากร มก. ทั่วไป ผ่านการกดไลค์ทาง Facebook ฝ่ายเลขานุการ
รวมคะแนน ผลงานใดได้รับคะแนนรวมมากที่สุด จะได้รับรางวัล Popular vote

การพิจารณารางวัลสุดยอดผลงานและนวัตกรรมการจัดการความรู้ Best KU-KM Awards

๑. รางวัลสุดยอดผลงานและนวัตกรรมการจัดการความรู้ Best KU-KM Awards

การพิจารณารางวัลสุดยอดผลงานและนวัตกรรมการจัดการความรู้ Best KU-KM Awards พิจารณาคัดเลือกจากคะแนนที่ได้รับรอบตัดสินรางวัล โดยแบ่งเป็น รางวัลชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ และรางวัลชมเชย โดยให้คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณาให้คะแนน โดยผู้ที่ได้รับรางวัลจะได้รับเงินรางวัลพร้อมใบประกาศเกียรติคุณจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ รางวัลชนะเลิศ จะได้รับเงินรางวัลจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท มีจำนวน ๒ รางวัล

๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จะได้รับเงินรางวัลจำนวน ๕,๐๐๐ บาท มีจำนวน ๔ รางวัล

๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จะได้รับเงินรางวัลจำนวน ๓,๐๐๐ บาท มีจำนวน ๔ รางวัล

๑.๔ รางวัลชมเชย จะได้รับเงินรางวัล ๒,๐๐๐ บาท มีจำนวน ๖ รางวัล

๒. การพิจารณารางวัล Popular vote

การพิจารณารางวัล Popular vote พิจารณาคัดเลือกจากคะแนนที่ได้รับจากคณะกรรมการฯ ร่วมกับการมีส่วนร่วมในการให้คะแนนผลงานที่ชื่นชอบ จากบุคลากร มก. ทั่วไป ผลงานใดได้รับคะแนนรวมมากที่สุด จะได้รับรางวัล Popular vote โดยมีเงินรางวัลจำนวน ๓,๐๐๐ บาท พร้อมทั้งได้ใบประกาศเกียรติคุณ

แบบฟอร์มการเสนอผลงานเพื่อประกวดรางวัล
สุดยอดผลงานและนวัตกรรมการจัดการความรู้ Best KU-KM Awards

๑. ชื่อผลงาน _____

๒. ชื่อส่วนงาน _____

๓. ชื่อทีม _____

รายชื่อทีมงาน

๓.๑ _____

๓.๒ _____

๓.๓ _____

๓.๔ _____

๓.๕ _____

๔. นิยามการจัดการความรู้ของส่วนงาน _____

๕. ที่มาของผลงาน (ความเป็นมา หลักการเหตุผล เป้าหมาย และวัตถุประสงค์) _____

๖. วิธีการ แนวทาง กระบวนการดำเนินงานจัดการความรู้

๖.๑ เป้าหมายของการจัดการความรู้ _____

๖.๒ ขั้นตอน กระบวนการที่เป็นระบบ / Model การจัดการความรู้

๖.๓ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง _____

๖.๔ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการจัดการความรู้ _____

๖.๕ งบประมาณ / ทรัพยากรที่ใช้ _____

๖.๖ ปัจจัยที่สนับสนุนความสำเร็จ _____

๖.๗ ปัญหาที่พบและวิธีการแก้ไข _____

๗. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้ _____

๘. ผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการดำเนินการจัดการความรู้ _____

๙. การจัดเก็บความรู้สำหรับการนำมาใช้ใหม่หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น _____

๑๐. สรุปผลและข้อเสนอแนะ _____

๑๑. บทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน _____

๑๒. การนำไปใช้ประยุกต์ใช้สำหรับส่วนงานอื่น _____
