



สมาชิกกลุ่ม 4 KM

- | | |
|---------------------------------|--------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย พ่วงพลับ | |
| ๒. นางสาวชนันท์ดา ภูจำนงค์ | |
| ๓. นายศักดิ์สิทธิ์ บุศยพลากร | (ประธาน) |
| ๔. นางสาวกัณทิมา จันทรอำไพ | |
| ๕. นางสาวเปรมฤดี บุญตามช่วย | (เลขานุการ) |
| ๖. นางสาวมนัธญา นิลพันธุ์ | (ผู้ช่วยเลขานุการ) |
| ๗. นางสาวศรีบุษย์ ศรีไชยจรรณพวง | |
| ๘. นางสาวจิรพิชชา บุญพอ | |
| ๙. นางสาวทิพาวรรณ สมิตเมฆ | (รองประธาน) |
| ๑๐. นางสาวสุวิกรม มาประณีต | |

แบบฟอร์มวิเคราะห์ความรู้



ชื่อ องค์ ความรู้	ลักษณะ งานที่ เกี่ยวข้อง	ผู้เชี่ยวชาญ (เจ้าของ กิน)	กระบวนการ (Work Flow)
พัฒนา ระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัย และ นวัตกรรม ของมก.สู่ สากล	<ul style="list-style-type: none"> - ภาควิชา - คณะ - สถาบัน - มหาวิทยาลัย - สวพ 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะ - สวพ - บริษัทจัดทำ เว็บไซต์และ ฐานข้อมูล 	<p>ขั้นตอนที่ 1 สํารวจข้อมูลชั้นปฐมภูมิจากหน่วยงานใน มก. โดยรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิจากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 จัดทำฐานข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สืบค้น (ชื่อผู้แต่ง(ประวัติ,ผลงานทางวิชาการอื่นๆ) เรื่อง หัวข้อ คำสำคัญ คณะ ภาควิชา) - จัดหมวดหมู่จำแนกประเภท (ความเชี่ยวชาญ) - จัดทำข้อมูลในรูปแบบ 2 ภาษา <p>ขั้นตอนที่ 3 จัดทำเว็บไซต์ที่รวบรวมข้อมูลที่เชื่อมโยงกับขั้นตอนที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - update ข้อมูล - ง่ายต่อการใช้งานและเข้าถึงข้อมูล - ถูกต้อง ชัดเจน - Design ทำให้เหมาะสม - ใส่ฐานข้อมูล - ใส่ข้อมูลเบื้องต้น เช่น ประวัติความเชี่ยวชาญ

แบบฟอร์มวิเคราะห์ความรู้



ชื่อ องค์ ความรู้	ลักษณะ งานที่ เกี่ยวข้อง	ผู้เชี่ยวชาญ (เจ้าของกิน)	กระบวนการ (Work Flow)
			<p>ขั้นตอนที่ 4 ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผ่านทางเว็บไซต์มก. - ลงในวารสารคณะ, จดหมายเวียน - ผ่านทาง Social Network , E-mail - ออกสื่อทางโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ - จัดตลาดนัดวิชาการ <p>ขั้นตอนที่ 5 ตั้งงบประมาณในการประชาสัมพันธ์</p> <p>ขั้นตอนที่ 6 ติดตามและประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดตัวชี้วัด - ประเมินจากกลุ่มเป้าหมาย (หน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษา เอกชน, รัฐวิสาหกิจ) <p>ขั้นตอนที่ 7 นำผลจากการประเมินมาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลและการเผยแพร่</p>

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/กลวิธี การ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (ก๊น)	หมายเหตุ
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัยและ นวัตกรรมของ มก.สู่สากล	ขั้นตอนที่ 1 สำรวจข้อมูลชั้น ปฐมภูมิจาก หน่วยงานใน มก. โดย รวบรวมข้อมูล ทุติยภูมิจาก ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งใน และ ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปข้อมูล ผลงานวิจัย/ นวัตกรรมของ บุคลากรใน มก. - จัดทำ แบบฟอร์ม สำหรับกรอก รายละเอียด 	<ul style="list-style-type: none"> - ภาควิชา - คณะ - สถาบัน - มหาวิทยาลัย - สวพ 	-	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องมือใน การสำรวจ - ข้อมูล ผลงานวิจัย 	

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/ กลวิธีการ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (กึ๋น)	หมายเหตุ
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัยและ นวัตกรรมของ มก.สู่ภายนอก	ขั้นตอนที่ 2 จัดทำฐานข้อมูล - สืบค้น (ชื่อผู้ แต่ง(ประวัติ, ผลงานทาง วิชาการอื่นๆ) เรื่อง หัวข้อ คำ สำคัญ คณะ ภาควิชา) - จัดหมวดหมู่ จำแนกประเภท (ความ เชี่ยวชาญ)	- MySql	- บริษัทจัดทำ เว็บไซต์และ ฐานข้อมูล		- ฐานข้อมูล - วิธีในการ สืบค้นข้อมูล	

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/กลวิธี การ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (ก๊น)	หมา
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัยและ นวัตกรรมของ มก.สู่ภายนอก	ขั้นตอนที่ 3 จัดทำเว็บไซต์ที่ รวบรวมข้อมูลที่ เชื่อมโยงกับ ขั้นตอนที่ 2	- update ข้อมูลบน web - เชื่อม ฐานข้อมูลกับ web ผ่าน interfac e - ออกแบบให้ สะดวกต่อการ ใช้งานและ เข้าถึงข้อมูล	- บริษัทจัดทำ เว็บไซต์และ ฐานข้อมูล		- เว็บไซต์ เผยแพร่ - วิธีการเข้าถึง ข้อมูลผ่านทาง เว็บไซต์	

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/กลวิธี การ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (ก๊น)	หมา
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
		<ul style="list-style-type: none"> - ใส่ข้อมูลเบื้องต้น เช่น ประวัติความเชี่ยวชาญ - ข้อมูลบน web มีความทันสมัย มีความถูกต้อง และมีความชัดเจน - Design ทำให้เหมาะสม 				

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/กลวิธี การ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (ก๊ิน)	หมา
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัยและ นวัตกรรมของ มก.สู่ภายนอก	ขั้นตอนที่ 4 ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์	<ul style="list-style-type: none"> - ผ่านทางเว็บไซต์มก. - ลงในวารสาร คณะ หน่วยงาน หรือ สื่อสิ่งพิมพ์ - Social Network ,E-mail - ออกสื่อทางโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ - จัดตลาดนัดวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - สัมภาษณ์จากผู้ - ข้อมูลจากแบบประเมินในหัวข้อ - แหล่งข้อมูลในการสืบค้น 		<ul style="list-style-type: none"> - รู้วิธีการเข้าถึงข้อมูล - ทราบถึงแหล่งข้อมูล 	

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/กลวิธี การ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (ก๊ิน)	หมา
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัยและ นวัตกรรมของ มก.สู่ภายนอก	ขั้นตอนที่ 5 ตั้งงบประมาณ ในการ ประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> - หาเงินทุนสนับสนุน จากหน่วยงานรัฐ เอกชน - เปิดช่องจัดซื้อ 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายนโยบายและแผน - พัสดุ - การเงิน 		<ul style="list-style-type: none"> - ทราบถึงขั้นตอนในการตั้งงบประมาณเขียนโครงการตั้งบจัดซื้อจัดจ้าง - ทราบถึงวิธีเข้าหาแหล่งทุน 	

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/กลวิธี การ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (ก๊น)	หมา
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัยและ นวัตกรรมของ มก.สู่ภายนอก	ขั้นตอนที่ 6 ติดตามและ ประเมินผล	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดตัวชี้วัด - ประเมินจากกลุ่มเป้าหมาย (หน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษา เอกชน ,รัฐวิสาหกิจ) 	<ul style="list-style-type: none"> - สัมภาษณ์จากผู้ - ข้อมูลจากผลการประเมิน - จำนวนการเข้าถึงเว็บไซต์ 	-	<ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคการเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมาย 	

แบบสรุปประเด็นจากการ Capture Knowledge



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart/ Work Flow)	คำถาม (เทคนิค/กลวิธี การ ปฏิบัติงาน)	ข้อมูลจาก		สรุป Know How (ก๊น)	หมา
			การสัมภาษณ์/ เรื่องเล่า/การ สอนงาน/ สำรวจ	การสังเกต		
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูล งานวิจัยและ นวัตกรรมของ มก.สู่ภายนอก	ขั้นตอนที่ 7 นำผลจากการ ประเมินมา ปรับปรุงระบบ ฐานข้อมูลและ การเผยแพร่	- นำผลมา ปรับปรุง ขั้นตอนที่ 1 - 6 ตาม ข้อเสนอแนะที่ ได้รับ	- แบบประเมิน		- วิธีที่จะใช้ ปรับปรุง กระบวนการ	

แบบจัดเก็บขั้นตอนการทำงาน



องค์ความรู้	ขั้นตอนการทำงาน Mind Map/ Flowchart /Work Flow	เทคนิค/ กลวิธี (กึ๋น)



กิจกรรมที่ 1 วิเคราะห์องค์ความรู้ (Find)

ชื่อ องค์ ความรู้	กระบวนการงาน (Work Flow)	ผู้เชี่ยวชาญ (เจ้าของกิน)	ลักษณะของงานที่ เกี่ยวข้อง



แผน Capture Knowledge ระยะยาว

ส่วนงาน	องค์ความรู้	เจ้าของกิน	ปี พ.ศ.										ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ ผู้พัฒนา ผู้ปรับปรุง
			58	59	60	61	62	63	64	65	66	67		



แผนปฏิบัติงานประจำปี

ส่วนงาน	องค์ความรู้	เจ้าของกิน	วิธีการ รวบรวม	ระยะเวลา	สถานที่	งบประมาณ	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ /ผู้พัฒนา/ ผู้ปรับปรุง