

“แหล่งทุนวิจัย ไม่ไกลเกินเอื้อมถึง”

จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโครงการจัดการความรู้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ศรีราชา ประจำปีการศึกษา 2556 เรื่อง “แหล่งทุนวิจัย ไม่ไกลเกินเอื้อมถึง” สำหรับสายวิชาการ เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556 เวลา 12.00 – 15.00 น. ณ 150405 อาคาร 15 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถสรุปองค์ความรู้ในแหล่งทุนวิจัยสำหรับสายวิชาการในสาขาวิชาทางวิศวกรรมศาสตร์ได้ ดังนี้

1. ลักษณะของโครงการวิจัยที่ทำได้ขึ้นจากการตอบสนองความต้องการของตนเอง

- เป็นงานวิจัยที่ตนเองสนใจ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินการ
- เขียนข้อเสนอโครงการ (Proposal) เพื่อแสดงความสำคัญของงานวิจัยและผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น
- มีกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิในหลากหลายสาขาในการพิจารณาให้ทุน
- งบประมาณที่เสนอขออาจโดนตัดหรือเปลี่ยนแปลงรายการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้ให้ทุน
- แหล่งทุนมีจำกัด ผู้สมัครเพื่อขอรับทุนมีจำนวนมาก
- อาจต้องตีพิมพ์ผลงานวิจัยตามสัญญาในการรับทุน

2. ลักษณะของโครงการวิจัยที่ทำได้ขึ้นจากการตอบสนองความต้องการของแหล่งทุน

- เป็นงานวิจัยที่ผู้ให้ทุนมีความต้องการที่จะทราบผลลัพธ์ของงานวิจัยอย่างเร่งด่วน
- การเขียนข้อเสนอโครงการทำได้ง่าย เนื่องจากทราบจุดมุ่งหมายของผู้ให้ทุน
- หากผู้ขอรับทุนมีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องหรือเคยดำเนินการมาแล้ว อาจได้รับการพิจารณาในลำดับต้น ๆ
- ผู้สมัครขอรับทุนมีจำนวนน้อย เนื่องจากถูกจำกัดด้วยจุดประสงค์ของโครงการหรือคุณสมบัติของผู้สมัคร
- ทราบงบประมาณที่แน่นอน โอกาสถูกตัดงบประมาณน้อยกว่า

3. แหล่งทุนวิจัยภายนอก ที่รับข้อเสนอโครงการทางวิศวกรรมศาสตร์

- สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
- สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ร่วมกับ สกว.
- ทุนเพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยของอาจารย์รุ่นกลางในสถาบันอุดมศึกษา
- ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่
- สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
- ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ
- ศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ
- สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- มูลนิธิโทรเร เพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย

- การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- กรมทางหลวง (สำนักวิจัยและพัฒนางานทาง)

4. ตัวอย่างประกาศทุนวิจัยของหน่วยงานภายนอก

■ ตัวอย่างประกาศทุนวิจัยของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ปีงบประมาณ 2556

๑. วัตถุประสงค์ของการให้ทุน
เพื่อช่วยเหลือ อุตสาหกรรม ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา องค์กรเอกชนที่ไม่มุ่งค้ากำไร ในการค้นคว้า วิจัยพัฒนา สาขิต หรือริเริ่มการดำเนินงานด้านอนุรักษ์พลังงาน
๒. คุณสมบัติของหน่วยงานทำวิจัย
 - ๒.๑ เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา หรือองค์กรเอกชนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ทางกฎหมาย และมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการอนุรักษ์พลังงาน และมีได้มีวัตถุประสงค์ในการมุ่งค้นหา ทำวิจัยที่มีที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย
 - ๒.๒ บุคลากรหลักที่รับผิดชอบโครงการ มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เกี่ยวข้องกับ งานโครงการที่ขอรับทุน และสามารถปฏิบัติงานได้ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ
 - ๒.๓ กรณีงานโครงการที่ยื่นขอรับทุน ได้รับจากแหล่งทุนอื่นหรืออยู่ระหว่างการพิจารณาจาก แหล่งทุนอื่นด้วย โปรดระบุแหล่งทุนเพื่อประโยชน์ในการพิจารณา
๓. หลักเกณฑ์ในการให้ทุน
 - ๓.๑ โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน เป็นการวิจัยที่ดำเนินการในประเทศไทย และผลงานที่ได้ ต้องสามารถนำไปใช้เผยแพร่ หรือพัฒนาให้สามารถใช้งานในเชิงพาณิชย์ได้ ทั้งนี้ผู้ขอรับทุนจะต้องได้รับความ เห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดด้วย
 - ๓.๒ งบประมาณภายในวงเงินตามกรอบที่ สนพ. กำหนด โดย สนพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเพิ่ม หรือลดงบประมาณตามที่เห็นสมควร
 - ๓.๓ ระยะเวลาโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนมีกำหนดเวลาตามกรอบที่ สนพ. กำหนด
 - ๓.๔ สถานที่ทำงานวิจัย ต้องทำงานวิจัยในสถาบันในประเทศไทย หากนักวิจัยต้องไปทำงานใน ต่างประเทศด้วยเหตุผลใดก็ตาม จะต้องระงับการให้เงินวิจัยนี้ ยกเว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นอย่างอื่นจาก สนพ.

โครงการสนับสนุนการศึกษา วิจัย พัฒนาเทคโนโลยีอนุรักษ์พลังงาน แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑) งานวิจัยเชิงนโยบาย (Policy-oriented research)

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยเชิงนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการกำหนด หิสทางนโยบายและแผน ในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานตามภาคเศรษฐกิจ

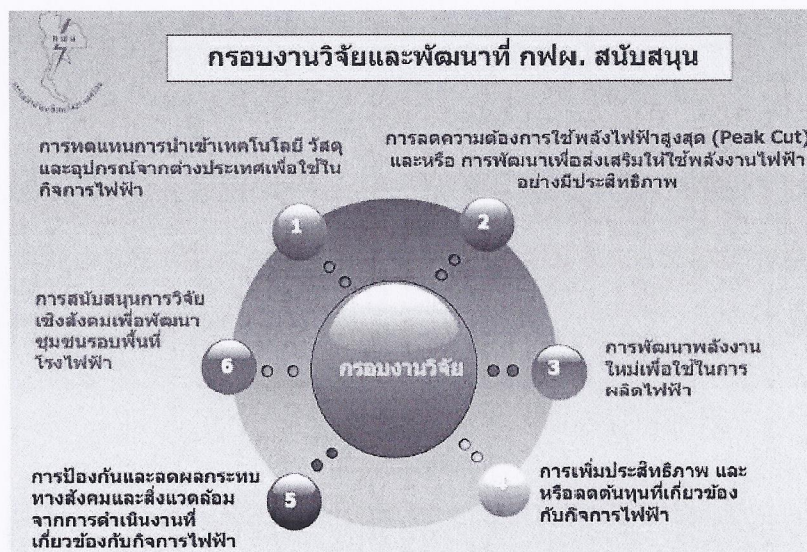
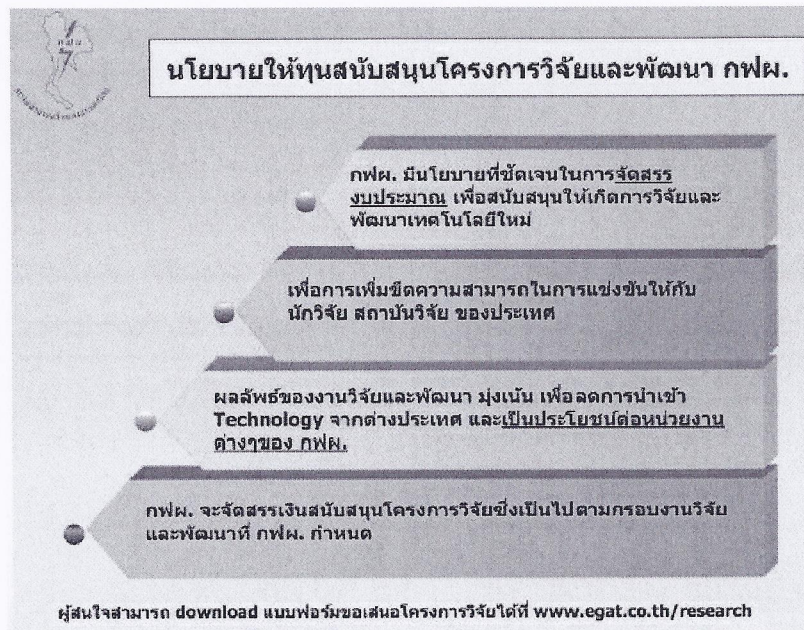
- ก. ภาคอุตสาหกรรม
- ข. ภาคอาคารธุรกิจและบ้านพักอาศัย
- ค. ภาคขนส่ง

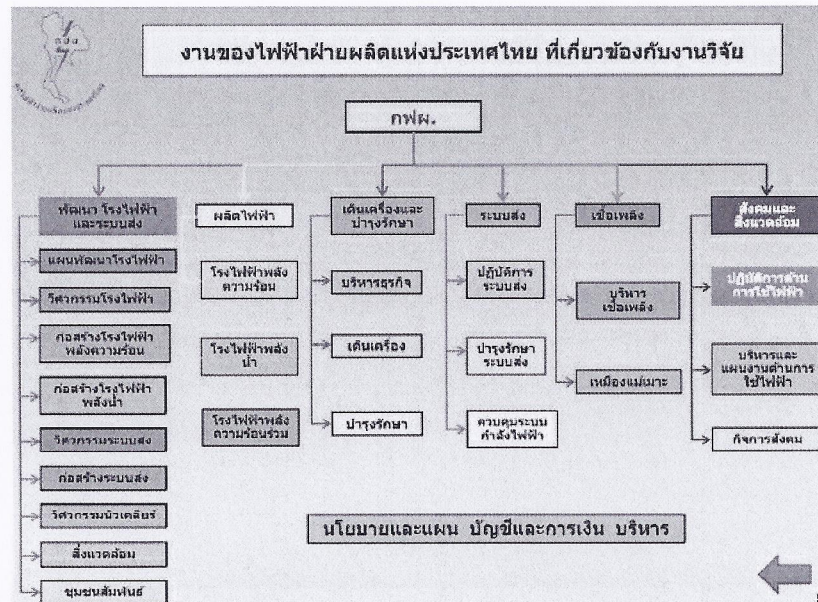
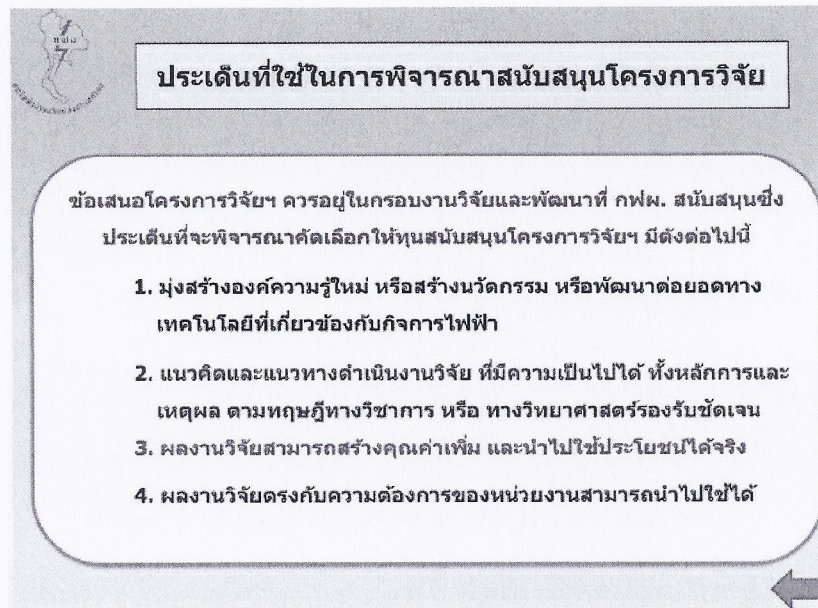
๒) งานวิจัยเชิงเทคนิค (Technology-oriented research)

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่สามารถนำมาซึ่งการขยายผล เป็นต้นแบบ หรือ พัฒนาเทคโนโลยีอนุรักษ์พลังงานตามภาคเศรษฐกิจ รวมทั้งการนำมาใช้ประโยชน์ ในการลดต้นทุน หรือการสร้างมูลค่าเพิ่ม

- ก. ภาคอุตสาหกรรม
- ข. ภาคอาคารธุรกิจและบ้านพักอาศัย
- ค. ภาคขนส่ง

- ตัวอย่างการสนับสนุนทุนวิจัยของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.)





■ ตัวอย่างการสนับสนุนทุนวิจัยของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)

○ ทุนวิจัยองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นพื้นฐานต่อการพัฒนา (วุฒิเมธีวิจัย สกว.)

- เป็นทุนวิจัยระดับกลางสำหรับผู้ที่มีประสบการณ์ในการวิจัยพอสมควร ผู้อยู่ในข่ายได้รับทุนต้องเคยมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติที่ทำในประเทศไทยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ เรื่องในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา
- เป็นเจ้าของบทความชื่อแรกหรือเป็น corresponding author
- มีผลรวมของ impact factor อยู่ในเกณฑ์ดี
- (ไม่น้อยกว่า ๒.๐ สำหรับวิทยาศาสตร์กายภาพและวิศวกรรมศาสตร์) ผู้ได้รับทุนจะได้รับชื่อ “วุฒิเมธีวิจัย สกว. ” (TRF Advanced Research Scholar)

ทุนวิจัยองค์ความรู้ใหม่มีวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาของทุนไม่เกิน ๓ ปี โดยเป็นค่าตอบแทนของหัวหน้าโครงการเดือนละ ๑๕,๐๐๐-๒๕,๐๐๐ บาท ตามคุณภาพและประสบการณ์ของผู้ขอรับทุน

- ทุนพัฒนานักวิจัย (เมธีวิจัย สกว.)
- ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก
- มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติไม่น้อยกว่า ๒ เรื่องในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา
- เป็นเจ้าของบทความหรือเป็น corresponding author (ผู้วิจัยสำหรับการติดต่อ) ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง
- ผลงานตีพิมพ์ทั้ง ๒ เรื่องต้องเป็นงานวิจัยที่ทำในประเทศไทยและไม่ใช่ผลงานจากการทำวิทยานิพนธ์
- ผู้สมัครต้องไม่เป็นผู้บริหารระดับหัวหน้าภาควิชาขึ้นไป
- ผู้ได้รับทุนได้ชื่อว่าเป็น “เมธีวิจัย สกว. (TRF Research Scholar)”

๐ ทุนเพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยของอาจารย์รุ่นกลางในสถาบันอุดมศึกษา (สกว. ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา)

- เปิดรับสมัครเฉพาะผู้สมัครที่เป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของ สกอ. เท่านั้น และเป็นการร่วมสนับสนุนงบประมาณจาก สกว. และ สกอ.
- งบประมาณปีละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาโครงการไม่เกิน ๓ ปี

๐ ทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่

- เป็นทุนที่สนับสนุนการวิจัยแก่อาจารย์และนักวิจัยให้ทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี และมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ เรื่องในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา และไม่เป็นผู้บริหารระดับหัวหน้าภาควิชาขึ้นไป
- ทุนนี้มีวงเงินปีละไม่เกิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี

๐ โครงการพัฒนานักวิจัยและงานวิจัยเพื่ออุตสาหกรรม

กบ. พวอ. มีการสนับสนุนทุนเพื่อสร้างกำลังคนระดับต่างๆดังนี้

1. ทุนศึกษาวิจัยระดับปริญญาโท 300,000 บาท (18 เดือน)
2. ทุนศึกษาวิจัยระดับปริญญาเอก 1.72 ล้านบาท (3 ปี)

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการต้องรวมทุน 20,000 บาท สำหรับทุนปริญญาโท และ 60,000 บาท สำหรับทุนปริญญาเอก หรือรวมทุน 50% ของทุนระดับต่างๆ ถ้าต้องการเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกับ สกว. และสามารถซื้อความเป็นเจ้าของสิทธิแต่เพียงผู้เดียวได้

รายชื่อกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย

1. กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายตามแผนพัฒนาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ซึ่งจะได้รับ ความสำคัญในการพิจารณา
 - อุตสาหกรรมเครื่องจักรและโลหะการ
 - อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์
 - อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
 - อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์
 - อุตสาหกรรมพลาสติก
 - อุตสาหกรรมกระดาษและสิ่งพิมพ์
 - อุตสาหกรรมเซรามิกส์
 - อุตสาหกรรมก่อสร้าง
 - อุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม
 - อุตสาหกรรมพลังงาน
 - อุตสาหกรรมอาหาร
 - อุตสาหกรรมไม้และเครื่องเรือน
 - อุตสาหกรรมยา
 - อุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์ยาง
 - อุตสาหกรรมรองเท้าและผลิตภัณฑ์หนัง
 - อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ
 - อุตสาหกรรมด้านการขนส่งและโลจิสติกส์
 - อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และดิจิทัลคอนเทนต์
 - กลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นโครงการ flagship ของรัฐบาล
2. กลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนือกลุ่มที่ 1

■ ตัวอย่างประกาศการเปิดรับข้อเสนอโครงการทุนวิจัยของ สกว.



ประกาศ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการทุนวิจัยของฝ่ายวิชาการ

ประจำปีงบประมาณ 2557

ฝ่ายวิชาการ สกว. ประกาศรับข้อเสนอโครงการทุนวิจัยประจำปีงบประมาณ 2557 ดังนี้

1. ทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่
2. ทุนพัฒนานักวิจัย (เมธีวิจัย สกว.)
3. ทุนวิจัยองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นพื้นฐานต่อการพัฒนา (วดีเมธีวิจัย สกว.)

ผู้สนใจทุนฝ่ายวิชาการ สกว. ประจำปี 2557 สามารถสมัครทุนได้ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม - 10 ตุลาคม 2556

รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://academic.trf.or.th>

5. แหล่งทุนวิจัยภายใน ที่รับข้อเสนอโครงการทางวิศวกรรมศาสตร์

- สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

6. ตัวอย่างประกาศทุนวิจัยของหน่วยงานภายใน

- การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558

1. จัดทำข้อเสนอการวิจัย ตามกลุ่มและลักษณะโครงการวิจัย ดังนี้

1.1 ชุดโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์การวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และชุดโครงการวิจัยในกลุ่มโครงการวิจัยเชิงพื้นที่จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบ ว-1ช สำหรับชุดโครงการวิจัย (ภาพรวม) และแบบ ว-1ด สำหรับโครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย กรณีโครงการวิจัยต่อเนื่อง (รวมทั้งที่ได้รับอนุมัติในปี 2557 เป็นปีแรก) ต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแบบ ต-1ช/ด ตามข้อกำหนดของ วช. ด้วย โดยเย็บรวมเป็นชุดเดียวกัน

1.2 โครงการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย และโครงการวิจัยเชิงพื้นที่จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบ ว-1 ด กรณีโครงการวิจัยต่อเนื่อง (รวมทั้งที่ได้รับอนุมัติในปี 2557 เป็นปีแรก) ต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแบบ ต-1ช/ด ตามข้อกำหนดของ วช. ด้วย โดยเย็บรวมเป็นชุดเดียวกัน

***หมายเหตุ:** ขอให้ตรวจสอบคุณสมบัตินักวิจัยในด้านประวัติการตีพิมพ์ผลงานวิจัยปี 2008-ปัจจุบัน และเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ ตามเงื่อนไขของกลุ่มโครงการวิจัยที่จะเสนอรับการสนับสนุนทุนวิจัยให้ชัดเจน

2. เสนอโครงการวิจัยผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://www.rdi.ku.ac.th> คลิกเลือก ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัยฯ) โดยบันทึกข้อมูลข้อเสนอการวิจัย เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลฯ ตามหัวข้อที่กำหนด กรณีชุดโครงการวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย จะต้องกรอกข้อมูลโครงการวิจัยในภาพรวมก่อนโครงการวิจัยย่อยจึงกรอกข้อมูลได้ (ศึกษารายละเอียดในขั้นตอนการเสนอข้อเสนอการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ผ่านเว็บฯ และข้อปฏิบัติในการเสนอข้อเสนอการวิจัยฯ) เมื่อดำเนินผ่านระบบฯ เสร็จสิ้นแล้ว ขอให้จัดส่งเอกสารดังนี้

2.1 แบบนำส่งข้อเสนอการวิจัย (แบบ สวพ-ว-1) จำนวน 1 ชุด printout ได้จากระบบฯ หลังจากเสร็จสิ้นการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบฯ แล้ว (กรณีชุดโครงการวิจัย printout แบบนำส่งเฉพาะชุดโครงการวิจัยเท่านั้น)

2.2 ข้อเสนอการวิจัย โครงการวิจัยเดี่ยว / ชุดโครงการวิจัย ตามข้อ 1. (แบบ ว-1ช / แบบ ว-1ด / แบบ ต-1ช/ด) จำนวน 15 ชุด โดยเสนอผ่านต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่นักวิจัยปฏิบัติงานอยู่

2.3 แบบตรวจสอบความสมบูรณ์ในการส่งข้อเสนอการวิจัย (Check list สำหรับนักวิจัย) จำนวน 1 ชุด เพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ของขั้นตอนการดำเนินการยื่นข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนวิจัย มก.



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558

ด้วยถึงกำหนดเวลาการส่งข้อเสนอการวิจัยเพื่อของบประมาณประจำปีงบประมาณ 2558 จากสำนักงบประมาณ และเสนอสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประเมินตามมติ ครม. สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จึงกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558 ดังนี้

1. เป้าหมายการวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. สนับสนุนการดำเนินงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยฯ โดยให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ.2555-2559) และร่างยุทธศาสตร์การวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2556-2559 ซึ่งมุ่งแก้ปัญหาที่เป็นวิกฤตของประเทศ และการวิจัยในสาขาที่มหาวิทยาลัยฯ มีความเข้มแข็ง โดยมีเป้าหมายการวิจัย ดังนี้

- 1) สร้างองค์ความรู้ ที่นำไปสู่ความเข้มแข็งทางวิชาการ และเป็นพื้นฐานในการแก้ปัญหา และพัฒนาประเทศ
- 2) สร้างผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ตลอดจนจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา
- 3) สร้างผลงานวิจัยที่สามารถนำไปพัฒนาใช้ประโยชน์ได้ในเชิงวิชาการ เชิงนโยบาย เชิงสาธารณะ และเชิงพาณิชย์ (เชิงวิชาการ เช่น การเรียนการสอน การอ้างอิงทางวิชาการ การต่อยอดงานวิจัย เชิงนโยบาย เช่น เป็นข้อมูลแนวทางในการกำหนดนโยบาย/แผนงาน/มาตรการของรัฐและองค์กร เชิงสาธารณะ เช่น การถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีแก่สาธารณะชน เชิงพาณิชย์ เช่น การถ่ายทอดเทคโนโลยีและอนุญาตใช้สิทธิแก่ภาคเอกชน)

ทั้งนี้ในปี 2558 นโยบายของรัฐบาลเน้นการสนับสนุนงานวิจัยที่มีศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน ก่อให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

2. ประเภท/กลุ่มโครงการวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. สนับสนุนการดำเนินงานวิจัยในลักษณะชุดโครงการวิจัย และโครงการวิจัย ประเภทโครงการวิจัย 3 สาขา คือ สาขาเกษตรศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขาสังคมและพฤติกรรมศาสตร์ โดยแบ่งเป็นประเภท/กลุ่มโครงการวิจัย และลักษณะโครงการวิจัย ดังนี้

2.1 ชุดโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ลักษณะโครงการวิจัย

- 1) เป็นชุดโครงการวิจัยในลักษณะบูรณาการวิชาการภายในสาขา/ระหว่างสาขา หรือสหวิทยาการ ซึ่งตอบสนองยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2556-2559 รวมทั้งนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ปี 2555-2559 โดยเป็นงานวิจัยที่มีความสำคัญในการแก้ปัญหา และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ
- 2) งบประมาณ 1-3 ล้านบาทต่อปี

- 3) ชุดโครงการวิจัยที่เสนอต้องระบุเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ (ตลอดโครงการ) เป็นการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus (กรณีสาขาสังคมศาสตร์ รวมฐานข้อมูลอื่นๆ ที่สืบค้นได้หรือวารสารที่ สกอ. ยอมรับ) และ/หรือจดสิทธิบัตร/ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน
- 4) คุณสมบัติของ **ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย และหัวหน้าโครงการวิจัย** ย่อยอย่างน้อยกึ่งหนึ่งต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus (กรณีสาขาสังคมศาสตร์ รวมฐานข้อมูลอื่นๆ ที่สืบค้นได้หรือวารสารที่ สกอ. ยอมรับ) ในฐานะ First Author หรือ Corresponding Author อย่างน้อย 2 เรื่อง ภายใน 5 ปี ที่ผ่านมา ทั้งนี้รวมผลงานตีพิมพ์ที่เป็นวิทยานิพนธ์ของผู้วิจัยด้วย

หมายเหตุ: **ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย และหัวหน้าโครงการวิจัย**ย่อยที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ/สิทธิบัตร/นวัตกรรม อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ภายใน 5 ปี ที่ผ่านมา จะได้รับการพิจารณาประมาณเป็นกรณีพิเศษ

2.2 โครงการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ

ลักษณะโครงการวิจัย

- 1) เป็นโครงการวิจัยเดี่ยวพื้นฐานหรือประยุกต์สาขาต่างๆ ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์ นักวิจัย และทิศทาง/กรอบงานวิจัยของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ปี 2555-2559
- 2) งบประมาณไม่เกิน 500,000 บาทต่อปี
- 3) ชุดโครงการวิจัยที่เสนอต้องระบุเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ (ตลอดโครงการ) เป็นการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus (กรณีสาขาสังคมศาสตร์ รวมฐานข้อมูลอื่นๆ ที่สืบค้นได้ หรือวารสารที่ สกอ. ยอมรับ) และ/หรือจดสิทธิบัตร/ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน
- 4) คุณสมบัติของ **หัวหน้าโครงการวิจัย**ต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus (กรณีสาขาสังคมศาสตร์ รวมฐานข้อมูลอื่นๆ ที่สืบค้นได้) อย่างน้อย 2 เรื่อง ภายใน 5 ปี ที่ผ่านมา ทั้งนี้รวมผลงานตีพิมพ์ที่เป็นวิทยานิพนธ์ของผู้วิจัยด้วย

2.3 โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย

ลักษณะโครงการวิจัย

- 1) เป็นโครงการวิจัยเดี่ยว พื้นฐานหรือประยุกต์สาขาต่างๆ ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์ นักวิจัย และทิศทาง/กรอบงานวิจัยของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ปี 2555-2559
- 2) งบประมาณไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี
- 3) ชุดโครงการวิจัยที่เสนอต้องระบุเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ (ตลอดโครงการ) อย่างน้อยเป็นการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับชาติ และ/หรือ การจดสิทธิบัตร/ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน
- 4) คุณสมบัติของ **หัวหน้าโครงการวิจัย**ต้องเป็นนักวิจัยที่มีคุณสมบัติไม่เข้าข่ายในการเสนอโครงการวิจัยในประเภท/กลุ่มโครงการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ

2.4 โครงการวิจัยเชิงพื้นที่

ลักษณะโครงการวิจัย

- 1) เป็นชุดโครงการวิจัย/โครงการวิจัยที่ศูนย์/สถานีวิจัย/วิทยาเขต ดำเนินการในพื้นที่ของศูนย์/สถานีวิจัย/วิทยาเขต หรือชุมชนบริเวณรอบศูนย์/สถานีวิจัย/วิทยาเขต ตามทิศทาง/กรอบงานวิจัยของหน่วยงาน โดยครอบคลุมแผนงานวิจัยจนถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือและการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน รวมทั้งร่วมแก้ไขปัญหาให้กับเกษตรกรในพื้นที่ศึกษาเป็นหลัก เช่น ปัญหาดิน ปุ๋ย พันธุ์พืช ระบบชลประทาน เป็นต้น โดยให้มีลักษณะเป็นการบูรณาการเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเทคโนโลยีร่วมกันในพื้นที่ กล่าวคือ นักวิจัยภายใต้ศูนย์/สถานีวิจัย/วิทยาเขต จะต้องเสนอโครงการวิจัยเฉพาะในพื้นที่ศึกษาโดยรอบและใกล้เคียงกับหน่วยงานของตนเองเท่านั้น ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ปี 2555-2559
- 2) โครงการวิจัยที่เสนอต้องระบุเป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์ (ตลอดโครงการ) ให้ชัดเจน ทั้งที่เป็นการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับชาติ/นานาชาติ และ/หรือแสดงการนำไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน

3. คุณสมบัติของผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย / หัวหน้าโครงการวิจัย

- 1) เป็นข้าราชการ / พนักงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และไม่อยู่ระหว่างการศึกษา
- 2) มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญตรงตามสาขาที่ทำการวิจัย
- 3) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
- 4) มีประวัติการตีพิมพ์ผลงานวิจัยเป็นไปตามลักษณะของโครงการวิจัยของกลุ่มโครงการวิจัย
- 5) เป็นผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย ได้ไม่เกิน 1 ชุดโครงการวิจัย และเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (โครงการวิจัยเดียวหรือโครงการวิจัยย่อยภายในชุดโครงการวิจัย) ได้ไม่เกิน 2 โครงการวิจัย
- 6) ไม่ค้างส่งรายงานวิจัยโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ที่ถึงกำหนดเวลาการส่งตามสัญญา
- 7) ขึ้นทะเบียนนักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กับสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. และกรอกข้อมูลในฐานข้อมูลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>)

4. การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยและการเสนอขอรับทุน

4.1 จัดทำข้อเสนอการวิจัย ตามกลุ่มและลักษณะโครงการวิจัย ดังนี้

- 1) ชุดโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์การวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชุดโครงการวิจัยในกลุ่มโครงการวิจัยเชิงพื้นที่

จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบ ว-1ช สำหรับชุดโครงการวิจัย (ภาพรวม) และแบบ ว-1ด สำหรับโครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย กรณีโครงการวิจัยต่อเนื่อง (รวมทั้งที่ได้รับอนุมัติงบประมาณปี 2557 เป็นปีแรก) ต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแบบ ต-1ช/ด ตามข้อกำหนดของ วช. ด้วย โดยเียบรวมเป็นชุดเดียวกัน

- 2) โครงการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย และโครงการวิจัยเชิงพื้นที่

จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบ ว-1 ด กรณีโครงการวิจัยต่อเนื่อง (รวมทั้งที่ได้รับอนุมัติงบประมาณปี 2557 เป็นปีแรก) ต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแบบ ต-1ช/ด ตามข้อกำหนดของ วช. ด้วย โดยเียบรวมเป็นชุดเดียวกัน

หมายเหตุ: ขอให้จัดทำข้อเสนอการวิจัยด้วยภาษาไทยเท่านั้น ยกเว้นเฉพาะบางหัวข้อที่จำเป็นต้องอ้างอิงหรือใช้ภาษาอื่นประกอบการอธิบาย

4.2 การเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนให้ดำเนินการผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://www.rdi.ku.ac.th> คลิกเลือกระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัยฯ) ตามขั้นตอนการเสนอขอเสนอการวิจัย ทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (สามารถศึกษารายละเอียดได้จาก คู่มือการใช้งานระบบฯ) ภายในวันที่ 18 กันยายน 2556 และ พิมพ์แบบนำส่งข้อเสนอการวิจัยตามแบบ สวพ-ว-1 (1 ชุด) พร้อมข้อเสนอการวิจัย (15 ชุด) โดยความเห็นชอบของต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่นักวิจัยปฏิบัติงานอยู่ ส่งฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ภายในวันที่ 25 กันยายน 2556

4.3 กรณีโครงการวิจัยต่อเนื่องต้องเสนอโครงการวิจัยปีต่อไป โดยการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีแรกจะไม่ผูกพันถึงการให้ทุนในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานวิจัยตลอดโครงการไม่เกิน 5 ปี

4.4 กรณีโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ทดลอง ขอให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเลี้ยงและใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2551 โดยต้องมีการขออนุญาต และอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับและดูแลการใช้สัตว์ฯ ระดับคณะ/สถาบัน และมหาวิทยาลัยฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (download แบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ <http://www.rdi.ku.ac.th>)

4.5 กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในคน ขอให้ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในคน สภาวิจัยแห่งชาติ โดยต้องจัดส่งเอกสารการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติข้อเสนอการวิจัย เอกสารข้อมูลคำอธิบายสำหรับผู้เข้าร่วมการวิจัยและอื่น ๆ เพื่อรับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.6 กรณีโครงการวิจัยที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม ขอให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ สำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ หรือพันธุวิศวกรรมฉบับปี พ.ศ. 2555 จัดทำโดยคณะกรรมการเทคนิคด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การกำหนดใช้แนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ สำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ หรือพันธุวิศวกรรมในกำกับของคณะกรรมการระดับสถาบันด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2551 โดยต้องมีการขออนุญาตและอนุมัติตามแบบฟอร์มที่กำหนด (download แบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ <http://www.rdi.ku.ac.th>)

4.7 ขอให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ประกาศเป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติแก่นักวิจัย

5. การเสนอของบประมาณ

เสนอของบประมาณได้ในหมวดค่าจ้างชั่วคราว (ตามความจำเป็น โดยจ้างตามเวลาการจ้างภายในปีงบประมาณ) ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำร้อยละ 5 ของงบวิจัยไม่รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง และค่าจ้างชั่วคราว ตามข้อกำหนดการจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากงบโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก.) ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (รายการที่จำเป็นจริง ๆ และใช้ประโยชน์คุ้มค่าในระยะยาว โดยเรียงลำดับตามความสำคัญ) และค่าตอบแทนนักวิจัย (ร้อยละ 10 ของวงเงินเสนอขอ ไม่รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และค่าจ้างชั่วคราว ยกเว้นโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ไม่มีค่าตอบแทนนักวิจัย กรณีชุดโครงการวิจัย ค่าตอบแทนนักวิจัยให้ตั้งเสนอเป็นวงเงินรวมไว้ในงบบริหารกลาง)

6. การพิจารณาจัดสรรทุน

การประเมินข้อเสนอการวิจัย และพิจารณาจัดสรรทุน ดำเนินการโดยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัย มก. ปี 2558 โดยใช้แบบการประเมินข้อเสนอการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา ทั้งนี้จะนำข้อมูลประวัติการส่งรายงานวิจัยของนักวิจัย และการตีพิมพ์ผลงานวิจัย/การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มาใช้ประกอบการพิจารณา ในกรณีโครงการวิจัยต่อเนื่องจะพิจารณาผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย/ผลการประเมินประกอบด้วย

7. การรับทุนวิจัย

7.1 การทำสัญญารับทุน และขออนุมัติเบิกเงิน ดำเนินการโดยผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการทุนวิจัยฯ โดยจัดส่งสัญญารับทุน (จำนวน 2 ชุด) พร้อมรายละเอียดการดำเนินงานวิจัย ตามแบบ สวพ-ว-3 (จำนวน 1 ชุด) และบันทึกขออนุมัติเบิกเงินวิจัยตามแบบ สวพ-ง-1 (จำนวน 1 ชุด) ผ่านต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่นักวิจัยปฏิบัติงานอยู่ไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ภายใน 30 วัน หลังจากได้รับแจ้งผลการอนุมัติโครงการ

7.2 การจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ขอให้จัดซื้อรายการที่สามารถผลิตได้ในประเทศไทย กรณีการจัดซื้อจากต่างประเทศให้ดำเนินการเฉพาะที่จำเป็นจริง ๆ เท่านั้น หรือให้ผลิตเครื่องมือ อุปกรณ์ที่มีเทคโนโลยีไม่สูงนักขึ้นใช้เอง

7.3 ขอให้พิจารณาจ้างนิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้ช่วยวิจัยในโครงการวิจัย (หมวดค่าใช้สอย) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทางการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

7.4 การปรับเปลี่ยนหัวหน้าโครงการวิจัย ผู้ร่วมวิจัย แผนการดำเนินงานวิจัย และการงดดำเนินการวิจัย จะต้องเสนอและได้รับอนุมัติจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ก่อน จึงจะดำเนินการได้ (กรณีโครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย ต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัยก่อนนำเสนอสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.)

8. การเบิกจ่ายเงินวิจัยและค่าตอบแทนนักวิจัย

8.1 การเบิกจ่ายเงินวิจัยและค่าตอบแทนนักวิจัย แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 งบดำเนินการวิจัย 6 เดือนแรก

งวดที่ 2 งบดำเนินการวิจัย 6 เดือนหลัง และ *ค่าตอบแทนนักวิจัยงวดแรก

งวดที่ 3 *ค่าตอบแทนนักวิจัยงวดหลัง

* เฉพาะโครงการวิจัยประเภท 3 สาขา เท่านั้น

ทั้งนี้ งบวิจัยในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างชั่วคราว ค่าสาธารณูปโภค และเงินสมทบผู้ประกันตนในส่วนของนายจ้างในหมวดค่าใช้สอย ให้เบิกจ่ายได้ทั้งหมดในงวดที่ 1 ส่วนค่าวัสดุ ใช้สอย ตอบแทนแบ่งเบิกจ่ายงวดละ 50%

8.2 การอนุมัติเงินงวดที่ 1 หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องไม่ค้างส่งรายงานความก้าวหน้า / รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยที่ได้รับทุนในปีที่ผ่านมา ๆ มา และครบกำหนดเวลาการส่งแล้ว การอนุมัติเงินงวดที่ 2 หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย (6 เดือน) และรายงานฯ ได้รับการตรวจสอบจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. แล้ว และการอนุมัติเงินงวดที่ 3 หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย 6 เดือนหลัง/ร่างรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ กรณีชุดโครงการวิจัย จะได้รับการจัดสรรค่าตอบแทนรวมในงบบริหารกลาง และสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการวิจัย ครบทุกโครงการวิจัยย่อยแล้ว

8.3 กรณีเบิกจ่ายเงินวิจัยไม่ทันภายในปีงบประมาณที่ได้รับทุน หัวหน้าโครงการวิจัยสามารถขยายเวลาการเบิกจ่ายได้ครั้งละ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี ของปีงบประมาณถัดไป (กันเงินเหลือปี) หากพ้นกำหนด งบวิจัยจะต้องนำส่งคืนงบประมาณแผ่นดิน ทั้งนี้จะต้องทำหนังสือขออนุมัติขยายเวลาจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ก่อนสิ้นสุดปีงบประมาณที่ได้รับทุน

8.4 การเบิกค่าตอบแทนนักวิจัย จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 20 กันยายน ของปีงบประมาณถัดไป หากพ้นกำหนดเงินค่าตอบแทนนักวิจัยจะต้องนำส่งคืนงบประมาณแผ่นดิน

8.5 ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้เก็บและรับผิดชอบใบสำคัญคู่จ่ายด้วยตนเอง โดยเก็บไว้ที่สำนักงาน พร้อมทั้งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ตรวจสอบ และส่งสรุปผลการใช้จ่ายเงินตลอดปี ตามแบบ สวพ-ง-2 เมื่อใช้จ่ายเงินครบถ้วนแล้ว

9. การบริการเครื่องมือและสถานที่ในการวิจัย

โครงการวิจัยที่ประสงค์จะใช้บริการเครื่องมือและสถานที่ในการวิจัยจากหน่วยงานในสังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มก. ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่ และอัตราค่าวิเคราะห์วิจัยของหน่วยงานในสังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ที่เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://www.rdi.ku.ac.th> คลิกไปที่หัวข้อการให้บริการงานวิจัย)

10. การบริการสารสนเทศงานวิจัย

10.1 สถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มก. ได้จัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ภายใต้เว็บ <http://research.rdi.ku.ac.th/kur3> โดยอาจารย์ นักวิจัย สามารถเรียกสืบค้นและปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูล โดยใช้บัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ

10.2 อาจารย์ นักวิจัย ที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนนักวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กับสถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มก. ขอให้ขึ้นทะเบียนทางเว็บหรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มขึ้นทะเบียนได้ที่ <http://www.rdi.ku.ac.th> คลิกเลือกระบบโครงการวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

11. การส่งรายงานวิจัย

11.1 จัดทำรายงานวิจัย โดยผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มก. ในระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัยฯ ดังนี้

1) โครงการวิจัย 1 ปี

1.1) ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย 6 เดือนแรก ตามแบบ สวพ-ว-4(ข) กรณีชุดโครงการวิจัย และแบบ สวพ-ว-4(ค) กรณีโครงการวิจัยเดี่ยวหรือโครงการวิจัยย่อย จำนวน 1 ชุด

1.2) ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ร่าง) ตามแบบ สวพ-ว-5(ข) กรณีชุดโครงการวิจัย และแบบ สวพ-ว-5(ค) กรณีโครงการวิจัยเดี่ยวหรือโครงการวิจัยย่อย จำนวน 3 ชุด ภายในเวลา 4 เดือน หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานวิจัย 1 ปี นับจากวันลงนามในสัญญาเงินทุน เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน/วิจารณ์รายงานแล้ว สถาบันวิจัยและพัฒนา จะแจ้งให้ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัยปรับแก้ไข และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับแก้ไขแล้ว จำนวน 8 ชุด พร้อม CD จำนวน 2 แผ่น

2) โครงการวิจัยต่อเนื่อง

2.1) ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย 6 เดือนแรก เช่นเดียวกับข้อ 1) ใน 11.1

2.2) ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย 6 เดือนหลัง โดยใช้แบบฟอร์มเช่นเดียวกับข้อ 1) ใน 11.1 (กรณีไม่ใช่ปีสุดท้าย) จำนวน 3 ชุด พร้อม CD จำนวน 1 แผ่น หรือรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ร่าง)

โดยใช้แบบฟอร์มเช่นเดียวกับข้อ 2) ใน 11.1 (กรณีปีสุดท้าย) จำนวน 3 ชุด ภายในเวลา 4 เดือน หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานวิจัย 1 ปี นับจากวันที่ระบุในสัญญาฉบับรับทุน เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน/วิจารณ์รายงานแล้ว สถาบันวิจัยและพัฒนา จะแจ้งให้ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัยปรับแก้ไข และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับแก้ไขแล้ว จำนวน 8 ชุด พร้อม CD จำนวน 2 แผ่น

3) การงดดำเนินการวิจัย หรือขอถอนโครงการวิจัย หลังจากที่ได้รับอนุมัติทุนวิจัย และได้รับอนุมัติความเห็นชอบจากสถาบันวิจัยและพัฒนา แล้ว ขอให้ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัย สรุปผลการดำเนินงานวิจัยในรูปแบบการจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามแบบ สวพ-ว-5(ข) กรณีชุดโครงการวิจัย และแบบ สวพ-ว-5(ด) กรณีโครงการวิจัยเดี่ยวหรือโครงการวิจัยย่อย จำนวน 8 ชุด พร้อม CD จำนวน 2 แผ่น และนำเงินส่วนที่เป็นงบดำเนินการวิจัย (ค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน) ที่เหลือจ่ายส่งคืน งานคลัง สถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลางต่อไป สำหรับค่าสาธารณูปโภคที่มอบให้คณะ/สถาบัน/สำนัก หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง และหมวดค่าจ้างชั่วคราวที่มีการเบิกจ่ายตามจริงไปแล้วนั้นไม่ต้องนำส่งคืน อย่างไรก็ตามผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนวิจัย มก. ตามแบบ สวพ-ง-2 ที่ใช้จ่ายไปแล้วนำเสนอสถาบันวิจัยและพัฒนา รับทราบด้วย

11.2 จัดทำสรุปผลงานวิจัยเชิงประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัยฯ ความยาวไม่เกิน 15 บรรทัด และรูปภาพไม่เกิน 2 รูป โดยเน้นความสำเร็จ/จุดเด่นของผลงานวิจัย ตลอดจนการนำไปใช้ประโยชน์และผลกระทบที่เกิดขึ้น พร้อมกับการส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ร่าง)

11.3 การส่งรายงานความก้าวหน้าหรือผลการวิจัย ให้ใช้ใบนำส่งตามแบบ สวพ-ว-4(1)

11.4 ให้ระบุการได้รับทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในรายงานผลการวิจัยด้วย และ/หรือในผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ

11.5 กรณีโครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย ให้ส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ไปยังผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย เพื่อรวมชุดส่งสถาบันวิจัยและพัฒนา กรณีส่งแยกโครงการวิจัยย่อยต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัยก่อน

12. การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะมีการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย โดยคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย / ผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

12.1 ตรวจสอบ/ประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยจากรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย

12.2 ติดตามประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยจากการนำเสนอรายงาน/เยี่ยมชม สถานะที่ทำการวิจัย

12.3 ประเมิน / วิจารณ์รายงานผลการวิจัย

13. การตีพิมพ์เผยแพร่และนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

13.1 โครงการวิจัยที่เสร็จสิ้นการดำเนินงาน และส่งรายงานผลการวิจัยแล้ว สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่และถ่ายทอดงานวิจัยโดยสื่อต่าง ๆ ได้แก่ เอกสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และจัดนิทรรศการ

13.2 อาจารย์/นักวิจัย ต้องดำเนินการเสนอผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์ หรือวารสารวิชาการอื่นๆ ระดับชาติ/นานาชาติ หรือนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ตามเงื่อนไขของกลุ่มโครงการวิจัย

13.3 อาจารย์ นักวิจัย ที่ประสงค์จะเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการนานาชาติ สามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้ตามประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554

13.4 ผลงานวิจัยที่มีการเสนอในการประชุมวิชาการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จัดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และนำไปใช้ประโยชน์ ขอให้แจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยกรอกในแบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ด้วย

14. สิทธิประโยชน์จากงานวิจัยและการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

14.1 ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างใด ๆ ของโครงการวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะพิจารณาส่งมอบให้หน่วยงาน (วิทยาเขต / คณะ / สถาบัน / สำนัก / ภาควิชา / ฝ่าย / ศูนย์ / สถานีวิจัย) ตามความเหมาะสม เพื่อดูแลรักษาและใช้ประโยชน์หลังจากเสร็จสิ้นโครงการวิจัย

14.2 ผลผลิต ผลิตภัณฑ์ใด ๆ จากการทดลองวิจัย (ที่ไม่ใช่ผลงานวิจัย) ซึ่งขายเป็นรายได้ได้ ให้มอบหน่วยงานรับผิดชอบโครงการวิจัยหรือหน่วยงานที่เป็นสถานที่ทำการวิจัย

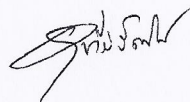
14.3 กรรมสิทธิ์ในผลงานวิจัยเป็นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนผลประโยชน์ที่เกิดจากผลงานวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิประโยชน์จากงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 11 ธันวาคม 2551

14.4 ผลงานวิจัยที่เป็นพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ต้องดำเนินการการยื่นขอขึ้นทะเบียนกับสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนและตั้งชื่อพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ พ.ศ. 2543 ประกาศ ณ วันที่ 21 มิถุนายน 2543

14.5 การยื่นขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรผลงานวิจัย หรือรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ขอให้ติดต่อกับงานทรัพย์สินทางปัญญา สำนักงานบริการวิชาการ ซึ่งเป็นหน่วยงานดำเนินการ รวมทั้งการเจรจาถ่ายทอดเทคโนโลยี และบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

ทั้งนี้ การดำเนินการใดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีได้กำหนดไว้ หรือมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

ประกาศ ณ วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2556



(ศาสตราจารย์ ดร. อุทัยรัตน์ ณ นคร)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.