

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รุ่นที่ 8

ระหว่างวันที่ 27 พฤษภาคม – 28 สิงหาคม 2569

ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ

และมหาวิทยาลัยในประเทศญี่ปุ่นที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เป็นปัจจัยที่ส่งผลให้ระบบเศรษฐกิจ สังคม เกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการศึกษาซึ่งอยู่ในสถานะที่มีการแข่งขันอย่างสูง มหาวิทยาลัยจะต้องพัฒนาการบริหารจัดการให้มีความเข้มแข็งต้องมีวิสัยทัศน์ชัดเจน ก้าวไกล มียุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และดำเนินการสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวและสร้างทักษะที่จำเป็นให้กับผู้บริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายได้ จะต้องได้รับการขับเคลื่อนจากส่วนงานในมหาวิทยาลัยทุกระดับ ทั้งในระดับ ภาควิชา คณะ สถาบัน สำนัก ซึ่งมีภารกิจในด้านการเรียนการสอน การผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ รวมทั้งการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภารกิจดังกล่าวจะประสบความสำเร็จได้นั้น ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการบริหารจัดการส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่ความเข้มแข็งในการพึ่งพาตนเองและแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในสถานะที่เปลี่ยนแปลงได้ ดังนั้น เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหารมีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น สามารถบริหารจัดการให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด มหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. เสริมสร้างวิสัยทัศน์ เกี่ยวกับบริบทและยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนามหาวิทยาลัย
2. พัฒนาผู้บริหารให้มีความสามารถความรู้ ความเข้าใจ หลักและวิธีการในการบริหารส่วนงาน

และการบริหารกิจการมหาวิทยาลัย

3. มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ แนวคิด หลักการ และวิธีปฏิบัติที่ดีในการบริหารจัดการ และเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพและสร้างความร่วมมือระหว่างผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย

3. คุณสมบัติและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน ได้แก่

1. คณบดี ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ และผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า โดยผ่านความเห็นชอบการเสนอชื่อจากส่วนงาน
2. ผู้ที่มีคุณสมบัติในการเข้าสู่ตำแหน่งตามข้อ 1 โดยผ่านความเห็นชอบการเสนอชื่อจากส่วนงาน

4. ระยะเวลาในการจัดการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 27 พฤษภาคม – 28 สิงหาคม 2569

5. สถานที่ฝึกอบรม

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ และมหาวิทยาลัยในประเทศญี่ปุ่นที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ

6. รูปแบบและวิธีการ

รูปแบบและวิธีการฝึกอบรม ใช้กระบวนการเรียนรู้ดังต่อไปนี้

1. การฝึกอบรมภายในห้องเรียน (Classroom Training) เป็นวิธีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับวิทยากร และผู้เข้าฝึกอบรม การระดมสมอง การอภิปราย บรรยาย กรณีศึกษา เป็นต้น
2. การฝึกอบรมภายนอกห้องเรียน (Site Visiting) เพื่อเป็นการเพิ่มประสบการณ์แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในด้านการบริหารงานในสถาบันอุดมศึกษา และองค์กรเอกชน/รัฐวิสาหกิจ และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม
3. การเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานกลุ่ม ในลักษณะการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

7. หน่วยงานผู้ดำเนินการ

งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรมนุษย์

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีผู้บริหารที่มีความรู้ ทักษะ วิถีคิด ทักษะ ประสิทธิภาพ และมุมมองใหม่ๆ มีความเข้มแข็ง สามารถบริหารจัดการส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งมีเครือข่ายผู้บริหารที่มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงานและมหาวิทยาลัยให้มีความเจริญก้าวหน้า อย่างมั่นคงและยั่งยืน

9. การรับรองผลการฝึกอบรมผู้บริหาร

ผู้บริหารที่ผ่านการฝึกอบรมและได้รับการพิจารณาให้ได้รับประกาศนียบัตร ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร (109 ชั่วโมง จาก 136 ชั่วโมง)
2. จัดทำและส่งรายงาน นำเสนอประเด็นที่ได้จากการอบรมและศึกษาดูงานที่จะนำไปปรับใช้เพื่อพัฒนางาน และองค์กร

10. ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนตลอดหลักสูตร รายละเอียด 65,000.00 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยรวมค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การศึกษาดูงานในประเทศ และการศึกษาดูงานต่างประเทศ

1. ค่าลงทะเบียนครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการ ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ารถโดยสารปรับอากาศ ค่าโดยสารเครื่องบิน รวมถึงค่าวัสดุอุปกรณ์
2. การไปอบรมที่ต่างจังหวัด และการศึกษาดูงานต่างประเทศ ห้องพักรักษาตัวแบบ พักคู่ หากผู้เข้าอบรมมีความประสงค์จะพักเดี่ยว ต้องชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่เพิ่มขึ้นเอง
3. การศึกษาดูงานต่างประเทศ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมประสงค์ไม่เดินทางพร้อมหมู่คณะทุกกรณี ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่เพิ่มขึ้นด้วยตนเอง

ขอบเขตหลักสูตรนักบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รุ่น 8

1. ปฐมนิเทศ (1 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชา	- กรอบคิดผู้นำเชิงกลยุทธ์ และความคาดหวังของหลักสูตรนักบริหาร มก.	1 ชั่วโมง
วิธีการ	บรรยาย	

2. บริบทและความท้าทายต่อยุทธศาสตร์การบริหารสถาบันอุดมศึกษา (21 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชา	- การจัดการอุดมศึกษาในโลกพลิกผัน (Disruptive Higher Education & Sandbox University)	3 ชั่วโมง
	- หลักเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence)	3 ชั่วโมง
	- ยุทธศาสตร์และทิศทางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	3 ชั่วโมง
	- การบริหารยุทธศาสตร์และการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	3 ชั่วโมง
	- การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลองค์กร (Enterprise Risk & Governance)	3 ชั่วโมง
	- Strategic Foresight & Scenario Planning เพื่อการกำหนด กลยุทธ์องค์กรอย่างยั่งยืน	6 ชั่วโมง
วิธีการ	บรรยาย อภิปรายกลุ่ม กรณีศึกษา	

3. การบริหารจัดการตามนโยบาย กฎเกณฑ์ และธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย (30 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชา	- บทบาทผู้นำระดับนโยบาย-ระดับปฏิบัติการในการขับเคลื่อนองค์กร	3 ชั่วโมง
	- การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ (Good Governance & Accountability)	3 ชั่วโมง
	- การบริหารทรัพย์สินของ มก. อย่างมีประสิทธิภาพ	3 ชั่วโมง
	- กฎหมายและข้อกำหนดสำคัญที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยต้องรู้	6 ชั่วโมง
	- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ (Strategic HR & Talent Management)	12 ชั่วโมง
	- การจัดทำแผนและโครงการ การติดตามประเมินผล และการบริหารเชิงผลสัมฤทธิ์ (Performance-based Management)	3 ชั่วโมง
วิธีการ	บรรยาย อภิปรายกลุ่ม กรณีศึกษา	

4. การบริหารองค์กรสู่ความสำเร็จในศตวรรษที่ 21 (30 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชา	- Critical Thinking & Executive Problem Solving	6 ชั่วโมง
	- Growth Mindset และวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสำเร็จ	6 ชั่วโมง
	- Strategic Branding & Reputation Management สำหรับองค์กรอุดมศึกษา	3 ชั่วโมง
	- จิตวิทยาผู้นำ การจูงใจ และการบริหารทีมงานยุคใหม่	3 ชั่วโมง
	- ผู้นำยุคใหม่และจิตวิทยาเชิงบวก	3 ชั่วโมง

(ต่อ) 4. การบริหารองค์กรสู่ความสำเร็จในศตวรรษที่ 21 (30 ชั่วโมง)

- AI for Executives 3 ชั่วโมง
- Collaborative Leadership ภาวะผู้นำแบบร่วมสร้างคุณค่า 3 ชั่วโมง
- การบริหารความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการอยู่ร่วมกัน (DEI Management) 3 ชั่วโมง

วิธีการ บรรยาย อภิปรายกลุ่ม กรณีศึกษา

5. ภาวะผู้นำและการบริหารทีมงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร (24 ชั่วโมง)

- หัวข้อวิชา - High-Performance Team Building & Team Effectiveness 6 ชั่วโมง
- Network Leadership & Strategic Partnership Management 6 ชั่วโมง
- Executive Leadership & Decision-Making in Complex Organizations 6 ชั่วโมง
- Executive Communication & Strategic Presentation Skills 3 ชั่วโมง
- Executive Presence & Personal Leadership Development 3 ชั่วโมง

วิธีการ บรรยาย ฝึกปฏิบัติ อภิปรายกลุ่ม กรณีศึกษา เกมส์

6. การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเสริมประสบการณ์เชิงยุทธศาสตร์ (18 ชั่วโมง)

Strategic Study Visit & Global Best Practices in Higher Education Management

7. การสังเคราะห์บทเรียนและการประยุกต์ใช้สู่การบริหารจริง (12 ชั่วโมง)

Action Learning, Knowledge Integration และแผนการนำไปใช้จริง (Leadership Action Plan)

รวม 136 ชั่วโมง
