



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วางแผนกำลังคน และคัดเลือกผู้มีศักยภาพสูง คนเก่ง คนดี เพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ที่รองรับการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

๑.๒ จัดทำแผนและดำเนินการสรรหา คัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รองรับการสูญเสียกำลังคน

๑.๓ การสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ต้องประกาศรับสมัครคัดเลือกในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึง

๑.๔ การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้สามารถเลือกสรรคนเก่ง คนดี มีความสามารถ เข้ามาปฏิบัติงานโดยคุณสมบัติต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สอดคล้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางวิชาการ และสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๒.๑ จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการของส่วนงาน
- ๒.๒ จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร
- ๒.๓ ขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร
- ๒.๔ นำระบบสารสนเทศเพื่อการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มาใช้เพื่อให้ผู้ยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และสามารถติดตามความก้าวหน้าในการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา
- ๒.๕ สร้างบทเรียนเสริมความรู้เฉพาะด้านตามตำแหน่งให้อยู่ในระบบ E-Learning เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษา และพัฒนาตามตำแหน่งงานได้ตลอดเวลา
- ๒.๖ เสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรเพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งทางการบริหาร เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและรองรับการสูญเสีย
- ๒.๗ จัดให้มีการประเมินบุคลากร ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สนับสนุนความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากร และให้ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร รักษาความเป็นธรรมให้กับคนดี ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัล เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ สร้างความผูกพันของบุคลากรกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน และให้ความรู้เรื่องระเบียบที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ ทางเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย
- ๓.๒ กำหนดให้จัดกิจกรรมกีฬาเป็นประจำทุกปี กิจกรรมพุทธบูชา เพื่อให้กีฬาเป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์ และความสามัคคีที่ดีของบุคลากร รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง
- ๓.๓ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร ที่มีผลงานดีเด่น เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรและมหาวิทยาลัย
- ๓.๔ นำระบบสารสนเทศมาอำนวยความสะดวกบุคลากรในการขอรับเงินสวัสดิการ เพื่อให้บุคลากรได้รับเงินอย่างรวดเร็ว
- ๓.๕ มีคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อรับข้อร้องเรียนและพิจารณาการร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรมของบุคลากร และดำเนินการตามวิธีการที่กฎหมายกำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทุกส่วนงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรทุกคนเข้าถึงช่องทางเพื่อรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงาน ตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ รวมถึงวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่ออธิการบดีทราบ

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกผู้บริหาร ในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

ทั้งนี้ให้กองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้อธิการบดีทราบ ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของทุกปี

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจงรัก วาชรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์