

**แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งคณาจารย์โรงเรียนสาธิต**

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ  
เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งอาจารย์ ระดับชำนาญการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้/โครงการ/งาน.....สาขาที่เชี่ยวชาญ.....

ของ นาย/นาง/นางสาว.....

พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

สังกัด  โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

**๑. ประวัติส่วนตัว**

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด .....

๑.๒ อายุ.....ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อเต็ม และเรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

หัวข้อวิทยานิพนธ์/โครงการ/วิจัย วิทยุาตรี (ถ้ามี).....

.....

หัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยุาโท.....

.....

หัวข้อวิทยานิพนธ์ วิทยุาเอก.....

.....

.....

**๒. ประวัติการปฏิบัติงาน**

- ๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อาจารย์.....ระดับปฏิบัติการ.....ตำแหน่งเลขที่.....  
 ๒.๒ ระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่บรรจุที่โรงเรียนสาธิตแห่ง มก. ถึงวันยื่นขอประเมินเป็นระยะเวลา  
 .....ปี.....เดือน ได้รับค่าจ้าง.....บาท

**๓. ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี** (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน

ระดับ	รายวิชาที่สอน (รหัสและชื่อวิชา)	คาบหรือชม./ สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปี การศึกษา
การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
อุดมศึกษา			

๓.๒ งานติดตามดูแลนักเรียน (สำหรับอาจารย์งานบริการจิตวิทยาแนะแนว และโครงการศึกษาพิเศษ ที่มีภาระงานนอกเหนือจากงานสอน)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนที่รับผิดชอบ (คน)	คาบ/สัปดาห์	ภาค/ปีการศึกษา

๓.๓ งานอาจารย์ประจำชั้น

- ปีการศึกษา .....เป็นอาจารย์ประจำระดับชั้น.....ปีที่ ...../.....
- ปีการศึกษา .....เป็นอาจารย์ประจำระดับชั้น.....ปีที่ ...../.....
- ปีการศึกษา .....เป็นอาจารย์ประจำระดับชั้น.....ปีที่ ...../.....

๓.๔ งานวิจัย (ระบุเรื่องที่ทำการศึกษา ระบุเดือนที่มีการเผยแพร่หรือเดือนที่คาดว่าจะมีการเผยแพร่ และการเขียนบรรณานุกรมด้วยระบบ APA).....  
 .....  
 .....  
 .....

๓.๕ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม)  
 .....  
 .....  
 .....

๓.๖ งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....

.....

.....

๓.๗ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....

.....

.....

#### ๔. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี พ.ศ.	ระยะเวลา	หลักสูตร/หัวข้อที่ศึกษาดูงาน	สถาบัน

#### ๕. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี รวม ๖ ครั้ง นับตั้งแต่วันที่ขอประเมิน

ปี พ.ศ.	การเลื่อนค่าจ้าง (ร้อยละ)	
	ครั้งที่ ๑ (ณ ๑ เม.ย.)	ครั้งที่ ๒ (ณ ๑ ต.ค.)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....อาจารย์ปฏิบัติการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบประเมินคุณลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งคณาจารย์โรงเรียนสาธิต

ชื่อ - นามสกุล นาย/นาง/นางสาว.....

ผู้ขอกำหนดตำแหน่ง..... อาจารย์..... ระดับ..... ชำนาญการ..... โดยวิธี.....

สังกัด.....

รายการประเมิน	คะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>ด้านที่ ๑ ความรู้ความสามารถ</b>					
๑. มีการประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน					
๒. มีเทคนิคเฉพาะหรือความชำนาญที่นำไปปรับใช้ในการเรียนการสอนหรืองานอื่น ๆ					
๓. ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม					
๔. มีความสามารถในการบริหารจัดการชั้นเรียนและการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ					
๕. มีการวิเคราะห์ เชื่อมโยง และแก้ไขปัญหาเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย					
๖. มีความสามารถในการจัดการงาน ใช้ข้อมูลที่หลากหลาย รอบด้าน ในการตัดสินใจแก้ปัญหา					
๗. สื่อสารกับคณาจารย์ นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น ๆ ได้ดี เข้าใจถูกต้องตรงกัน					
<b>ด้านที่ ๒ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ</b>					
๘. เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มความสามารถ					
๙. พัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น					
๑๐. ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนและเพื่อนร่วมงาน ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามนโยบายของโรงเรียน					
๑๑. ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของจรรยาบรรณที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจรรยาบรรณวิชาชีพครู					
๑๒. เสียสละและอุทิศตนเพื่อการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ เต็มเวลา และเต็มความสามารถ					
๑๓. สร้างความสัมพันธ์/ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและ/หรือภายนอก					
<b>ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</b>					
๑๔. พัฒนาตนเอง ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ ให้ก้าวหน้าทันวิทยาการ เทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ					
๑๕. นำความรู้ นวัตกรรม และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
๑๖. คิดค้น ปรับปรุงระบบงาน แนวทาง และวิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของผลงาน					
๑๗. แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้จริง					
๑๘. เป็นผู้นำหรือผู้ปฏิบัติที่ดีในการพัฒนางาน ที่ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายของโรงเรียน					
๑๙. ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา					
๒๐. มีเจตคติเชิงบวก มีความยืดหยุ่นในการทำงานและการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ					

สรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ ความรู้ความสามารถ	๓๕			
ด้านที่ ๒ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	๓๐			
ด้านที่ ๓ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	๓๕			
ภาพรวม	๑๐๐			

- ผ่านการประเมิน  
 (ได้คะแนนรวมในแต่ละด้านไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ และคะแนนรวมทุกด้านไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕)
- ไม่ผ่านการประเมิน  
 (ได้คะแนนรวมในด้านใดด้านหนึ่งต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ หรือคะแนนรวมทุกด้านน้อยกว่า ร้อยละ ๗๕)

ระบุเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....ประธาน  
 (.....)

.....กรรมการ  
 (.....)

.....กรรมการ  
 (.....)