



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย  
เกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการเงื่อนไขการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจาก  
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และโดยอนุมัติของ  
คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ในการประชุม ครั้งที่  
๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จึงให้ออกประกาศรับสมัครบุคคล  
เข้ารับการศึกษา ดังนี้

**๑. คุณสมบัติ**

ผู้เหมาะสมดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔  
ของประกาศคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการ  
เงื่อนไขการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน  
กล่าวคือ

- ๑.๑ เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- ๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- ๑.๓ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี
- ๑.๔ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
- ๑.๕ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑.๕.๑) ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ สถาบัน สำนักหรือ  
เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๑.๕.๒) ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๑.๕.๓) ตำแหน่งระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๑.๖ ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในงานตรวจสอบ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี เช่น  
ตรวจสอบรับรองงบการเงิน ตรวจสอบด้านการเงินและบัญชี ตรวจสอบด้านพัสดุ ตรวจสอบและประเมินการ  
ประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น

๑.๗ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๘ มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และ  
คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

๑.๙ มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการ  
ควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัย

๑.๑๐ ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารที่มหาวิทยาลัยดำเนินการหรือรับรองตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวน ในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยหรือจริยธรรมอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจริยธรรม

๑.๑๒ ไม่เป็นผู้มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

## ๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

บริหารงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบของงานสูงมาก โดยภารกิจงานหลักที่สำคัญคือ

๒.๑ บริหารงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยมีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ อำนวยความสะดวก ส่งงาน มอบหมาย กำกับ แนะนำ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในงานสำนักงานตรวจสอบภายใน

๒.๒ บริหารงานตรวจสอบ โดยมีลักษณะงานที่ต้องกำกับดูแล ควบคุม บริหารจัดการ ให้คำแนะนำ เสนอแนะ แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานตรวจสอบแก่ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นงานตรวจสอบเกี่ยวกับการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบติดตาม และให้ข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัย ในอันที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายของภารกิจหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ด้วยความคุ้มค่าและรวดเร็ว

๒.๓ บริหารจัดการงานด้านงานฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒.๔ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การเป็นทีมสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## ๓. วิธีการคัดเลือก โดยการนำเสนอวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน

๓.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือก นำเสนอประวัติ ผลงาน วิสัยทัศน์ด้านการบริหารจัดการหน่วยงาน ตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดไว้และนำเสนอเอกสารข้อมูลวิสัยทัศน์ด้านการบริหารจัดการต่อคณะกรรมการคัดเลือกฯ (ขนาดความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔) ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๓ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓.๒ ผู้เข้ารับการคัดเลือก เข้ารับการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความรู้ สมรรถนะและพฤติกรรมด้านต่างๆ คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๓.๒.๑ สมรรถนะด้านการบริหาร

๓.๒.๒ ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๓ ความประพฤติ ซึ่งแสดงถึงการรักษาวินัย การมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ การมีมนุษยสัมพันธ์ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในการให้ความร่วมมือเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

๓.๒.๔ ประสพการณ์ความรู้ในตำแหน่งเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบภายใน

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนจากการนำเสนอผลงาน และวิสัยทัศน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนจากการสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

#### ๕. กำหนดการคัดเลือก


- (๑) รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๑ สิงหาคม - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๓) เข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๔) ประกาศผลการคัดเลือกวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยผู้สมัครดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.person.ku.ac.th](http://www.person.ku.ac.th) และนำส่งใบสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาทำการดังกล่าว ได้ที่ งานธุรการ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จึงประกาศเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ดิเรก ปัทมสิริวัฒน์)

ประธานกรรมการคัดเลือกบุคคล

ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน



ติดรูปถ่าย  
๑ นิ้วครึ่ง

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

ตำแหน่งที่สมัคร.....

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....

๑.๒ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....อายุ.....ปี

๑.๓ การศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ.ที่จบ	ชื่อสถานศึกษา

ฯลฯ

๒. ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....เงินเดือน/ค่าจ้าง.....

๒.๒ วันที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ.....

๒.๓ วันที่ได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย.....

๓. ประวัติการลาศึกษา ฝึกอบรม วิจัย

๓.๑.....

๓.๒.....

๓.๓.....

ฯลฯ

(หลักฐาน ได้แก่ สำเนาคำสั่งการได้รับอนุมัติ/เรื่องอนุมัติ)

๔. ประสบการณ์การบริหารงานในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่

ฯลฯ

(หลักฐาน ได้แก่ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง/โครงสร้างการบริหาร/อัตราค่าจ้าง/หนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนงาน)

๕. ประสบการณ์ในงานตรวจสอบ

- ๕.๑.....
- ๕.๒.....
- ๕.๓.....

ฯลฯ

๖. หน้าที่ความรับผิดชอบและผลงานในช่วงที่ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- ๖.๑.....
- ๖.๒.....
- ๖.๓.....

ฯลฯ

๗. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานส่วนรวมในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ถ้ามี)

- ๗.๑.....
- ๗.๒.....
- ๗.๓.....

ฯลฯ

๘. ความสามารถพิเศษหรือรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ (ถ้ามี)

- ๘.๑.....
- ๘.๒.....
- ๘.๓.....

ฯลฯ

๙. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า)

- มี .....

ฯลฯ

- ไม่มี

๙. ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบข้อความในประกาศคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการเงื่อนไขการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยละเอียดแล้ว ข้าพเจ้าขอให้คำรับรอง โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้าซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนดในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการเงื่อนไขการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

- (๑) เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- (๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- (๓) ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี
- (๔) สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
- (๕) ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
  - (๕.๑) ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ สถาบัน สำนักหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
  - (๕.๒) ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
  - (๕.๓) ตำแหน่งระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

- (๖) ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในงานตรวจสอบ อย่างหนึ่งอย่างใดไม่น้อยกว่า ๔ ปี ดังต่อไปนี้
- (๖.๑) ตรวจสอบรับรองงบการเงิน
  - (๖.๒) ตรวจสอบด้านการเงินและบัญชี
  - (๖.๓) ตรวจสอบด้านพัสดุ
  - (๖.๔) ตรวจสอบและประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา
  - (๖.๕) อื่นๆ โปรดระบุ .....
- (๗) มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๘) มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- (๙) มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัย
- (๑๐) ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารที่มหาวิทยาลัยดำเนินการหรือรับรองตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวน ในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยหรือจริยธรรมอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจริยธรรม
- (๑๒) ไม่เป็นผู้มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ขอรับรองว่า  
 ข้อมูลที่ปรากฏดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ  
 ในภายหลัง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แต่งตั้งข้าพเจ้ากลับไปดำรงตำแหน่งเดิมและข้าพเจ้า  
 จะไม่เรียกร้องและฟ้องร้องเรื่องใดๆ กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกประการ และพร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน  
 ประกอบการเข้ารับการศึกษาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในมาไว้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานประกอบการเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....ได้แนบหลักฐานประกอบการเข้ารับการคัดเลือก โดยได้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อมูลดังต่อไปนี้

	รายการหลักฐาน
<input type="checkbox"/>	๑. สำเนาคำสั่งการได้รับอนุมัติ ลาศึกษา ฝึกอบรม วิจัย
<input type="checkbox"/>	๒. สำเนาบันทกขข้อความการได้รับอนุมัติ ลาศึกษา ฝึกอบรม วิจัย
<input type="checkbox"/>	๓. สำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารที่มหาวิทยาลัยดำเนินการหรือรับรองตามประกาศของมหาวิทยาลัย
<input type="checkbox"/>	๔. สำเนาประกาศจัดตั้ง/ การแบ่งส่วนงาน/ โครงสร้าง ของส่วนงาน
<input type="checkbox"/>	๕. สำเนาข้อมูลอัตรากำลังของหน่วยงาน/ส่วนงาน
<input type="checkbox"/>	๖. สำเนาหนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนงานในการมีประสบการณ์ในงานตรวจสอบ มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัย มีทักษะ และความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
<input type="checkbox"/>	๗. สำเนาอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ถ้ามี) ได้แก่ ๗.๑ ..... ๗.๒..... ๗.๓.....

ฯลฯ