

แผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2564

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีการจัดการความรู้อย่างสม่ำเสมอ สร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กรมุ่งสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน

ลำดับ	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)	ผลลัพธ์สุดท้ายที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ตัวชี้วัด (KPI)	กิจกรรม	ช่วงเวลาที่จะดำเนินการ
1	ส่งเสริมให้ส่วนงาน/หน่วยงาน บริหารจัดการ และพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Base Management)	เพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงาน สามารถจัดการและเพิ่มพูน ทรัพยากรด้านความรู้ของส่วนงาน/ หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ส่วนงาน/หน่วยงานสามารถใช้การ จัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการ บริหารจัดการและพัฒนาองค์กร พัฒนาคคน และพัฒนางาน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีการ จัดการความรู้อย่างสม่ำเสมอ สร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กรมุ่งสู่ ความสำเร็จอย่างยั่งยืน	ร้อยละของส่วนงาน/หน่วยงานที่ใช้ การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือใน การบริหารจัดการและพัฒนา องค์กร พัฒนาคคน และพัฒนางาน	โครงการสัมมนาการจัดการความรู้	ตุลาคม พ.ศ.2563
		เพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงาน สามารถสร้าง จัดเก็บ และเผยแพร่ องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนา องค์กร พัฒนาคคน และพัฒนางาน	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนา องค์กร พัฒนาคคน และพัฒนางาน ของส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ถูก จัดเก็บและเผยแพร่อย่างเป็นระบบ		ร้อยละของส่วนงาน/หน่วยงานที่มี องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนา องค์กร พัฒนาคคน และพัฒนางาน ของส่วนงาน/หน่วยงาน	โครงการ KU-KM Sharing	พฤษภาคม พ.ศ.2564
		เพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงาน สามารถสร้าง จัดเก็บ และเผยแพร่ องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนา องค์กร พัฒนาคคน และพัฒนางาน	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนา องค์กร พัฒนาคคน และพัฒนางาน ของส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ถูก จัดเก็บและเผยแพร่อย่างเป็นระบบ		ร้อยละขององค์ความรู้ที่จำเป็นต่อ การพัฒนาองค์กร พัฒนาคคน และ พัฒนางานของส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ถูกจัดเก็บและเผยแพร่อย่างเป็น ระบบ	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งานช่องทางใน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพื้นที่ จัดเก็บองค์ความรู้ เช่น KU Workplace , Youtube , คลังความรู้ดิจิทัล	กิจกรรมสอดแทรกไว้ใน โครงการต่างๆ
2	ผลักดันให้ส่วนงาน/ หน่วยงานจัดการความรู้ อย่างเป็นระบบและ สอดคล้องกับภารกิจหลัก/ เป้าหมายของส่วนงาน/ หน่วยงาน	เพื่อส่งเสริมให้ส่วนงาน/หน่วยงาน เกิดการจัดการความรู้ที่ส่งเสริม สนับสนุนความสำเร็จตามพันธกิจ หลัก/เป้าหมายของส่วนงาน/ หน่วยงาน	เกิดการแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดี มี ต้นแบบในการจัดการความรู้ที่เป็น เลิศ (Best Practice)	ร้อยละของจำนวนส่วนงาน/ หน่วยงานที่มีระบบการจัดการ ความรู้ที่ดี มีการจัดการความรู้ อย่างต่อเนื่อง มีการพัฒนาต่อยอด	โครงการ KU-KM DAY	สิงหาคม พ.ศ.2564	
		เพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงานมีการ จัดการความรู้อย่างเป็นระบบและ มีกระบวนการจัดการความรู้ที่ เหมาะสมกับปัจจัยแวดล้อมและ วัฒนธรรมองค์กร	ผังงาน/โมเดลการจัดการความรู้ ของส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ เหมาะสมกับปัจจัยแวดล้อมและ วัฒนธรรมองค์กรของส่วนงาน/ หน่วยงาน				ร้อยละของจำนวนส่วนงาน/ หน่วยงานที่มีระบบการจัดการ ความรู้ที่เหมาะสมกับปัจจัย แวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรของ ส่วนงาน/หน่วยงาน
	สนับสนุนให้การจัดการ ความรู้แฝงอยู่ใน กระบวนการทำงานและ เป็นหน้าที่อีกประการหนึ่ง ของบุคลากร	เพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงานสามารถ ใช้ความรู้ หรือสินทรัพย์ทางความรู้ ให้เกิดการเรียนรู้ที่ฝังลึกเข้าไปใน วิธีการปฏิบัติงานขององค์กรและ พนักงาน	ส่วนงาน/หน่วยงานสามารถแฝง กระบวนการและกิจกรรมการ จัดการความรู้ให้อยู่ในงานประจำ ของพนักงาน	ร้อยละของส่วนงาน/หน่วยงานที่มี วิธีการ/แนวทางจัดการความรู้ที่ แฝงอยู่ในงานประจำ	โครงการสัมมนาเครือข่าย KU-KM Relations	มกราคม พ.ศ.2564	