



## ตัวอย่าง แผนพัฒนารายบุคคล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ส่วนงาน	สำนักงานอธิการบดี	หน่วยงาน/ฝ่าย	กองการเจ้าหน้าที่ งานฝึกอบรม
ชื่อ - นามสกุล ผู้รับการพัฒนา	นายมาริโอ	ตำแหน่งงาน	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม
ชื่อ - นามสกุล ผู้บังคับบัญชา	นางเบลล่า	ตำแหน่งงาน	หัวหน้างานฝึกอบรม
รอบการพัฒนาวันที่	ม.ค. - มิ.ย.	ปีงบประมาณ	2561

### ส่วนที่ 2 แนวทางการพัฒนาบุคลากร

ลำดับที่	ชื่อความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่จะพัฒนา	หัวข้อ/ประเด็นเรื่องที่ต้องการพัฒนา	เครื่องมือการพัฒนา 70:20:10 Learning Model	รายละเอียดเครื่องมือ	ระยะเวลาการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	การติดตามผลการพัฒนา		
							สำเร็จ	ไม่สำเร็จ	งบประมาณที่ใช้จริง
1	การทำงานเป็นทีม	สอนสมาชิกเรื่องการทำงานเป็นทีมให้บรรลุผลสำเร็จ	การมอบหมายโครงการพิเศษ	เป็นหัวหน้าทีมในโครงการ xxx	ม.ค. - ก.พ.	คะแนนสมรรถนะอยู่ในเกณฑ์ที่คาดหวัง	✓		฿ -
			การให้คำปรึกษา	โดยคุณเบลล่า หัวหน้างานฝึกอบรม	ม.ค. - มิ.ย.		✓		฿ -
			ฝึกอบรม	การสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีม	15 - 17 ม.ค.		✓		฿ 9,000.00
2	ทักษะการเป็นพิธีกร	การเป็นพิธีกร	ติดตามแม่แบบ	ติดตามคุณเบลล่า หัวหน้างานฝึกอบรม	ม.ค. - มิ.ย.	คะแนนประเมินความพึงพอใจในการเป็นพิธีกรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	✓		฿ -
			พี่เลี้ยง	โดยคุณพอลล่า เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมผู้มีประสบการณ์	ม.ค. - มิ.ย.		✓		฿ -
			E - Book	หนังสือการเป็นพิธีกรมืออาชีพ	มี.ค. - เม.ย.		✓		฿ -
3	จิตสำนึกการบริการ	การบริการที่เป็นเลิศ	ดูงาน	มหาวิทยาลัย XXX	20 เม.ย.	คะแนนประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	✓		฿ -
			ขอคำแนะนำ	อ.นต ที่สอนด้านการปรับบุคลิกภาพในการบริการผู้อื่น	ม.ค. - มิ.ย.		✓		฿ -
			ฝึกอบรม	หลักสูตร Service Mind	30 - 31 ม.ค.		✓		฿ 6,000.00
รวมค่าใช้จ่าย								฿	15,000.00

ลงชื่อผู้รับการพัฒนา

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....