

KU: มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่พึงประชาชน / ความสุขของบุคลากร & นิสิต / ความมั่นคงของ มก.



การบริหารงานบุคคล: *การเปลี่ยนสถานภาพ ของ
ลูกจ้างประจำส่วนราชการ*



5-6 Jan. 2016

ร.ศ. วรุฒิ ฤกษ์อำนวยโชค รชก. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

หลักการและความเป็นมา ... การเปลี่ยนสถานภาพ



พระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา 4 “ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า

1. พนักงานมหาวิทยาลัย
2. ลูกจ้างของส่วนราชการ
3. ข้าราชการ
4. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
5. พนักงานราชการ



มาตรา 80 ให้โอนบรรดา

- 1). ข้าราชการ
 - 2). ลูกจ้างของส่วนราชการ
 - 3). พนักงานราชการ และ
 - 4). พนักงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาเป็น

- 1). ข้าราชการ
- 2). ลูกจ้างของส่วนราชการ
- 3). พนักงานราชการ และ
- 4). พนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้

หลักการและความเป็นมา ... การเปลี่ยนสถานภาพ

มาตรา 81 ข้าราชการ **หรือ** ลูกจ้าง ตาม ม.80 ผู้ใด แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพมาเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัย **หรือ** ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

มาตรา 81 ข้าราชการ **หรือ** ลูกจ้างของส่วนราชการตามมาตรา 80 ที่มีได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ยังคงสถานะความเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ



หลักการและความเป็นมา ... การเปลี่ยนสถานภาพ

มาตรา 82 ผู้ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็น พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา 77 และมาตรา 81 ให้ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นไม่น้อยกว่าเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่เคยได้รับอยู่ก่อนเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

มาตรา 83 ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตามมาตรา 81 ให้ถือว่าเป็นการออกจากงานเพราะทางราชการยุบตำแหน่ง และให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง



บำเหน็จลูกจ้าง

1. กระทรวงการคลังได้ปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. 2519 เพื่อให้เกิดความเหมาะสมด้านสิทธิประโยชน์เกื้อกูลในส่วนของบำเหน็จลูกจ้าง โดยกำหนดให้ลูกจ้างประจำ

มีสิทธิในการเลือกขอรับ

1.1 บำเหน็จปกติ

1.2 บำเหน็จรายเดือน

1.3 บำเหน็จพิเศษ

1.4 บำเหน็จพิเศษรายเดือน และ

1.5 บำเหน็จตกทอด



ให้สิทธิในการรับบำเหน็จรายเดือนและบำเหน็จพิเศษรายเดือน
เริ่มตั้งแต่ ... ลูกจ้างประจำออกจาก งานจนกระทั่งผู้นั้นถึงแก่ความตาย

บำเหน็จปกติ	เงินตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ ออกจากงานเนื่องจากทำงานมานาน (แค่ 50 เดือนหรือ 4 ปี 2 เดือน) เลือก บำเหน็จรายเดือน ดีกว่า แน่ ๆ ถ้าอายุยืน	ให้จ่ายครั้งเดียว $\frac{\text{เงินเดือน} \times \text{จำนวนเดือน}}{12}$
บำเหน็จรายเดือน (ทำงาน ≥ 25 ปี)		ให้จ่ายเป็นรายเดือน $\frac{\text{เงินเดือน} \times \text{จำนวนเดือน}}{12 \times 50}$
บำเหน็จพิเศษ	เงินตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุ ปฏิบัติหน้าที่หรือถูกประทุษร้าย เพราะทำตามหน้าที่จนไม่สามารถทำ หน้าที่ต่อไปได้และแพทย์รับรองผลนั้น	ให้จ่ายครั้งเดียว 6-24 เท่าของเงินเดือน
บำเหน็จพิเศษ รายเดือน		ให้จ่ายเป็นรายเดือน $\frac{6-24 \text{ เท่าของเงินเดือน}}{50}$

บำเหน็จตกทอด: ในกรณีที่ผู้รับ

1. บำเหน็จรายเดือน **หรือ** 2. บำเหน็จพิเศษรายเดือน
ถึงแก่ความตายให้จ่ายบำเหน็จตกทอดเป็นจำนวน

15 เท่าของบำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน



กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำส่วนราชการ (กสจ)

1. กสจ เป็นไปตาม พ.ร.บ. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

2. สะสม 3% (ส่วนตัว) สมทบ 3% (รัฐบาล)

3. เมื่อออกจากกองทุนจะได้รับ เงินสะสม + เงินสมทบ + ดอกผลของ
เงินทั้ง 2 ส่วน

การเปลี่ยนสถานภาพของ ... ลูกจ้างประจำส่วนราชการ

1. มก. จะคำนึงถึง **ความมั่นคงของลูกจ้างประจำ / พนักงานมหาวิทยาลัย** ทั้งระหว่างทำงานและชีวิตหลังเกษียณ
2. ลูกจ้างประจำส่วนราชการ เห็นชอบที่จะเปลี่ยนสถานภาพเป็น **พนักงานมหาวิทยาลัย เพียงประเภทเดียว** (แม้ว่าตามมาตรา 83 วรรค 2 จะระบุว่า ลูกจ้างประจำส่วนราชการ **สามารถ** จะเปลี่ยนสถานภาพเป็น **ลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัย** ได้ก็ตาม)
3. ลูกจ้างประจำส่วนราชการ เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว **สวัสดิการและสิทธิประโยชน์** จะ **ไม่เหมือนเดิม** มีทั้งที่ ได้รับเพิ่มขึ้น ลดลง หรือไม่ได้รับ
4. **การเปลี่ยนสถานภาพ** จากลูกจ้างประจำส่วนราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนั้น **เป็นภาคสมัครใจ**

การเปลี่ยนสถานภาพของ ... ลูกจ้างประจำส่วนราชการ

5. **จะยอมรับ ...** ข้อบังคับหรือระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่เปลี่ยนสถานภาพ ซึ่งจะออกมาใช้ทดแทนข้อบังคับหรือระเบียบของลูกจ้างประจำส่วนราชการ เช่น ภาระงานขั้นต่ำ / การเลิกจ้าง หากมีการกระทำผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลง เป็นต้น
6. **จะยอมรับ ...** บรรดา สัดส่วน เงินเดือน ค่าตอบแทน อื่นใด ที่ มก. กำหนด ทั้งนี้ขึ้นกับ สำนัก งบประมาณ. จะจัดสรรหรือกำหนด ให้ และ *จะทราบเมื่อใดมีการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพจากลูกจ้างประจำแล้วเท่านั้น*
7. **จะยอมรับ ...** สิทธิและสวัสดิการ ที่ มก. จัดสรรให้ และ **จะไม่เรียกร้อง** สิทธิและสวัสดิการบางประเภทที่ลดลงหรือยกเลิกไปอันเนื่องจากการเปลี่ยนสถานภาพจากลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
8. **จะยอมรับ ...** การดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการใด ๆ ที่ มก. จะจัดทำขึ้นเพื่อพนักงานมหาวิทยาลัย จะนำมาจากงบประมาณที่ทางรัฐจัดสรรให้กับ มก.

หน้าที่ ... ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

1. ผ่าน ... ภาระงานขั้นต่ำที่ต้องรับผิดชอบ / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา
2. ผ่าน ... ภาระงานทางด้านวิชาการ / ความสามารถเฉพาะ (ทุก 5 ปี)
3. ผ่าน การประเมิน (หากต้อง ปรับปรุง 2 ครั้งใน 2 ปี (ประเมินปีละ 2 ครั้ง จะถูกเลิกจ้างได้)
4. การเลื่อนขั้นเงินเดือนคือ 0-5% (อยู่ระหว่างการแก้ไขระเบียบ)

ความเป็นมา และ ความเป็นไป ของข้อบังคับทุกประเภท ระหว่างเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ กับ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ



มก. สามารถออก ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ เองได้ โดยอาจจะอ้างอิงหรือไม่อ้างอิงกับ
ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับที่รัฐกำหนดให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ก็ได้

เงื่อนไข ...การยกเลิกสัญญาจ้าง

สายวิชาการ (36.1)

1. ทำงานครบ 7 ปีแล้ว ไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (2 ปีหลังจะไม่ได้ขึ้นค่าจ้างประจำปี)

5+2 ปี

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทำงานครบ 9 ปีแล้ว ไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ได้ (2 ปีหลังจะไม่ได้ขึ้นค่าจ้างประจำปี)

7+2 ปี



เงื่อนไข ...การยกเลิกสัญญาจ้าง

กลุ่มนักวิจัย (36.2)

1. นักวิจัยปฏิบัติการ ทำงานครบ 7 ปีแล้ว ไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่ง
นักวิจัยชำนาญการ ได้ (2 ปีหลังจะไม่ได้ขึ้นค่าจ้างประจำปี) **5+2 ปี**
2. นักวิจัยชำนาญการ ทำงานครบ 9 ปีแล้ว ไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่ง
นักวิจัยชำนาญการพิเศษได้ (2 ปีหลังจะไม่ได้ขึ้นค่าจ้างประจำปี) **7+2 ปี**
3. นักวิจัยชำนาญการพิเศษ ทำงานครบ 11 ปีแล้ว ไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่
ตำแหน่งนักวิจัยเชี่ยวชาญ ได้ (2 ปีหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาขึ้นค่าจ้าง
ประจำปี) **9+2 ปี**
4. นักวิจัยเชี่ยวชาญและนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ
หากไม่มีผลงานตามมาตรฐานภาระงาน ตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

เงื่อนไข ...การยกเลิกสัญญาจ้าง ...

กลุ่มวิชาชีพ / กลุ่มอำนวยการ (36.3)

- 1. ระดับปฏิบัติการ ทำงานครบ 9 ปี แล้ว** ไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ ระดับชำนาญการได้ (โดย 2 ปีหลังจะไม่ได้ขึ้นค่าจ้างประจำปี) **7+2 ปี**
- 2. ระดับชำนาญการ ทุก ๆ 5 ปี** หากไม่มีคู่มือปฏิบัติงาน หรือ ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรือบทความทางวิชาการ จำนวน 1 ชิ้น
- 3. ระดับชำนาญการพิเศษ ทุก ๆ 5 ปี** หากไม่มีผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรือบทความทางวิชาการ จำนวน 1 ชิ้น
- 4. ระดับเชี่ยวชาญ ทุก ๆ 5 ปี** หากไม่มีผลงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการ หรือผลงานอื่น ๆ ที่เผยแพร่ หรือตีพิมพ์ จำนวน 1 ชิ้น
- 5. ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ทุก ๆ 5 ปี** หากไม่มีผลงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการ หรือผลงานอื่น ๆ ที่เผยแพร่ หรือตีพิมพ์ จำนวน 2 ชิ้น

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน

1. การประเมินผลงาน

2. การประเมินสมรรถนะ

ประเมินปีละ 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 ผลงานเดือนกันยายน – เดือนกุมภาพันธ์ ในปีถัดไป

ครั้งที่ 2 ผลงานเดือน มีนาคม – เดือนสิงหาคม ในปีเดียวกัน

ประเมิน 2 ระดับ และอยู่ในรูปของคณะกรรมการ

1. ระดับมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน **จำนวน 3-5 ราย** เพื่อประเมิน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน และผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
2. ระดับส่วนงาน (หัวหน้าส่วนงาน หัวหน้าส่วนงาน / หัวหน้าภาควิชา / หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ / ผู้อำนวยการกอง)

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน 3-5 ราย

การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (63-64)

1. ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากคำสั่งลงโทษทางวินัย หรือมีความคับข้องใจ เนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

ให้ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์
ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง



1

-ร่าง-

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ว่าด้วยการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพลูกจ้างประจำ
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

เอกสารประกอบการประชุมครั้งที่ 21/2558 วันที่ 8 ม.ค. 2559
พิมพ์ 28 ธ.ค. 58



แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ (ข้อ 5)

ภายใน 1 ปี

ภายใน 17 กค 2559: ให้บรรจุ ในทันที

>1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี

ภายใน 17 กค 2560: ให้บรรจุ

>2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี

ผ่านประเมิน

ผ่านทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ 1 ปี

ภายใน 17 กค 2563:
ให้บรรจุ

>5 ปี

ถ้า .. เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และ **มีอัตรา**
ให้ดำเนินการตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้าราชการหรือลูกจ้างที่มีได้รับการบรรจุ ให้ยังคงสถานะความเป็น
ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ



Next 07 ... PDF File



2

-ร่าง-

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ว่าด้วย**การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย**
ที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากลูกจ้างประจำ
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559

เอกสารประกอบการประชุมครั้งที่ 21/2558วันที่ 8ม.ค. 2559
พิมพ์ 28 ธ.ค. 58





Next 08 ... PDF File



3

-ร่าง-

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ว่าด้วย**สิทธิและสวัสดิการ**ของลูกจ้างประจำ
ที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2559





Next 09 ... PDF File



ตารางเปรียบเทียบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์
ระหว่างลูกจ้างประจำและ
ลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย



สวัสดิการที่จะ .. ได้รับการจัดสรร (9#)

4. การศึกษาของบุตร ไม่เกิน 3 คนและอายุไม่เกิน 25 ปี

6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

7. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

8. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

9. ค่าใช้จ่ายในการประชุมระหว่างประเทศ

10. ค่าสอนพิเศษ/ค่าสอนเกินภาระงานสอน ในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

12. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

13. ค่าตอบแทนกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ

19. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบุคลากร มก.)



สวัสดิการที่จะ .. รับการจัดสรร แต่ .. ไม่เหมือนเดิม (7#)

ลูกจ้างประจำ	เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนง. มก
1-2. ประเภதการลาและการลาที่ได้รับค่าจ้างระหว่างลา	เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด
3. ค่ารักษาพยาบาลตนเอง	1. ประกันสังคม <i>และ</i> 2. ประกันสุขภาพ
3. ค่ารักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัว	รวมทุกคนแล้ว ไม่เกิน 20,000 บาท/ปี
15. เงินทำขวัญ (เงินทดแทน)	จากกองทุนสวัสดิภาพ มก.
เมื่อได้รับอันตราย/ป่วยเจ็บจนพิการถึงสูญเสียอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งไป เพราะเหตุปฏิบัติ ราชการในหน้าที่หรือถูก ประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ แต่ยังสามารถรับราชการต่อไปได้	
16. เงินช่วยเหลือ (ถึงแก่กรรมในระหว่างรับราชการ) 3 เท่าของค่าจ้างครั้งสุดท้าย ก่อนถึงแก่กรรม	มก. ตั้งไว้ 30,000 บาท/คน(ใช้ งบประมาณ. มก)
ปัจจุบันค่าเฉลี่ยอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำ คือ 21,000 บาทจะได้รับเงินช่วยเหลือเฉลี่ย 63,000 บาท / คน	
17. บำเหน็จลูกจ้าง (ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519	จะได้รับถ้ามีคุณสมบัติครบตามที่กำหนด + เงินชดเชย ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
20. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ชั้นสูงสุดที่จะได้รับ จะลดลง

สวัสดิการที่จะ .. ไม่ได้รับการจัดสรร (4#)

5. สวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (**สปพ**) และ/หรือ สวัสดิการเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

11. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับศพของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ
ค่าพาหนะช่วยเหลือในการส่งศพกลับ หรือการไปปลงศพ

14. สวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย (ตามพระราชกฤษฎีกาสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย พ.ศ. 2535 ชื่อที่ดินพร้อมอาคาร / หอสมุดเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย หรือเพื่อปลูกสร้างอาคารที่อยู่อาศัยบนที่ดินของตนเองเท่านั้น ??

18. การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ตารางเปรียบเทียบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ระหว่างลูกจ้างประจำและ ลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

1 ลูกจ้างประจำ	เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
การลา (11 ประเภท) ข้อ 1-11	การลา (10 ประเภท) ยกเว้น ข้อ 10
1. การลาป่วย 2. การลาคลอดบุตร 3. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร 4. การลากิจส่วนตัว 5. การลาพักผ่อน 6. การลาอุปสมบท หรือการลาไปประกอบพิธีฮัจย์ 7. การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล 8. การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูกาน หรือปฏิบัติการวิจัย 9. การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ 10. การลาติดตามคู่สมรส 11. การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ	10. การลาติดตามคู่สมรส ไม่ได้รับสิทธิ 

ตารางเปรียบเทียบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ระหว่างลูกจ้างประจำและ ลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

2	ลูกจ้างประจำ	เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย
	1. การลาป่วย ≤ 60 วัน 2. การลาคลอดบุตร ≤ 90 วัน 3. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ≤ 15 วัน 4. การลากิจส่วนตัว ≤ 45 วัน 5. การลาพักผ่อน 10 วันทำการ 6. การลาอุปสมบท หรือการลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ≤ 120 วัน 7. การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ได้รับค่าจ้างอัตราปกติในระหว่างการลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล 8. การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูกาน หรือปฏิบัติการวิจัย ได้รับค่าจ้างอัตราปกติตลอดระยะเวลาที่ไป 9. การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศไม่ได้รับค่าจ้างระหว่างลา 10. การลาติดตามคู่สมรสไม่ได้รับค่าจ้างระหว่างลา 11. การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพ ด้านอาชีพ ≤ 12 เดือน	เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด 

สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ... ของตนเอง

3

ลูกจ้างประจำ

เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย

(ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553)

สถานบริการของทางราชการ

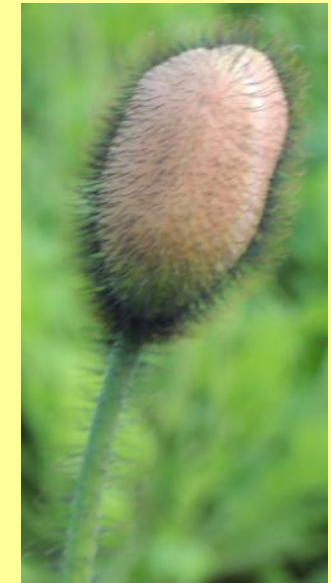
เบิกค่ารักษาพยาบาลได้ทั้งผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอก
โดยเบิกได้เท่าที่จ่ายจริง

สถานพยาบาลของเอกชน

เบิกได้เฉพาะผู้ป่วยใน และต้องเป็นกรณีอุบัติเหตุ
อุบัติเหตุ หรือมีความจำเป็นรีบด่วน ซึ่งหากมิได้รักษา
ในทันทีทันใด อาจเป็นอันตรายต่อชีวิต

1. ประกันสังคม *และ*

2. ประกันสุขภาพ



สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ... ของบุคคลในครอบครัว

3

ลูกจ้างประจำ

เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย

(ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553)

พ่อ แม่ คู่สมรส และ ลูก 3 คน

สถานบริการของทางราชการ

เบิกค่ารักษาพยาบาลได้ทั้งผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอก
โดยเบิกได้เท่าที่จ่ายจริง

สถานพยาบาลของเอกชน

เบิกได้เฉพาะผู้ป่วยใน และต้องเป็นกรณีอุบัติเหตุ
อุบัติเหตุ หรือมีความจำเป็นรีบด่วน ซึ่งหากมิได้รักษา
ในทันทีทันใด อาจเป็นอันตรายต่อชีวิต

สามารถเบิกค่า
รักษาพยาบาลบุคคลใน
ครอบครัว**รวมกันแล้ว**
ไม่เกิน 20,000 บาท/ปี



สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ไม่เกิน 3 คนและอายุไม่เกิน 25 ปี

4	ลูกจ้างประจำ	เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
	ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	1. การเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์เดิม และ 2. สูงสุดคนละไม่เกิน 11,000 บาท / คน/ภาคการศึกษา



4

-ร่าง-

กลุ่มงานและตำแหน่งงาน
พนักงานมหาวิทยาลัย
ที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากลูกจ้างประจำ





Next 10 ... PDF File



ข้อพึงระวังในการเปลี่ยนสถานภาพ แต่ละคนมีเงื่อนไขแตกต่างกัน ห้ามเลียนแบบซึ่งกันและกัน

ควรพิจารณาเปลี่ยนสถานภาพ ... ถ้า ...

1. มีสิทธิได้รับบำเหน็จรายเดือนแล้ว
2. ใกล้เกษียณอายุราชการ (58 ปี)
3. สุขภาพดีถ้วนหน้าทุกคน (ตัวเอง คู่สมรส พ่อแม่ และ ลูก ๆ)
4. รายรับเพิ่ม แต่รายจ่ายก็เพิ่ม เช่นค่าประกันสังคม
ประกันสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาล ฯลฯ
5. ความสะดวกหรือคุณภาพการให้บริการรักษาพยาบาล ระหว่าง
ระบบปัจจุบันกับประกันสังคมหรือประกันสุขภาพ
6. ไม่ใช่หวังจะเอาเงินที่ได้รับเพิ่มไปปลดหนี้สินเก่า

ข้อพึงระวังในการเปลี่ยนสถานภาพ แต่ละคนมีเงื่อนไขแตกต่างกัน
ห้ามเลียนแบบซึ่งกันและกัน

ไม่ควร คิดที่จะ ... เปลี่ยนสถานภาพ ... ถ้า ...

1. ยังไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จรายเดือน
2. ยังเหลืออายุราชการอีกมาก
3. มีการเบิกค่ารักษาพยาบาลบ่อยครั้ง
(ตัวเอง คู่สมรส พ่อแม่ และ ลูก ๆ)
4. หวังจะเอาเงินที่ได้รับเพิ่มไปปลดหนี้สินเก่า