



# ขั้นตอนการขอรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานสายสนับสนุน ที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

## การขออนุมัติเข้าทดสอบ

one	two	three	four	five
พนักงาน ขออนุมัติ เข้าทดสอบผ่าน หัวหน้างาน	หัวหน้างาน ตรวจสอบเสนอ ผอ.กอง/ ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ ผอ.สำนักงานสภาฯ	ผอ.กอง/ ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ ผอ.สำนักงานสภาฯ เสนอ รองอธิการบดีที่ กำกับดูแล	รองอธิการบดี ที่กำกับดูแล อนุมัติ	พนักงาน เข้าทดสอบ

## การขอรับเงินเพิ่มพิเศษ



1. พนักงานนำผลทดสอบ ยื่นขอรับเงินเพิ่มพิเศษตามแบบคำขอรับเงิน ผ่านหัวหน้างาน
2. หัวหน้างานตรวจสอบเสนอ ผอ.กอง/ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ผอ.สำนักงานสภาฯ
3. ผอ.กอง/ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ผอ.สำนักงานสภาฯ เสนอรองอธิการบดีที่กำกับ
4. รองอธิการบดีที่กำกับดูแล อนุมัติ
5. หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งกองการเจ้าหน้าที่รับทราบ เพื่อจัดเก็บข้อมูลการได้รับเงิน
6. กองการเจ้าหน้าที่ รับทราบ จัดเก็บข้อมูล และแจ้งกองคลังดำเนินการเบิกจ่าย
7. กองคลัง ดำเนินการเบิกจ่าย และแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดรับทราบการได้รับเงิน



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานสายสนับสนุนที่มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานสายสนับสนุนที่มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้มีการพัฒนาให้มีทักษะและความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นภาษาสากลในการติดต่อสื่อสารกับนิสิตต่างชาติหรือองค์กรระหว่างประเทศได้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการงบประมาณการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยค่าตอบแทนค่าตอบแทนพิเศษ สิทธิและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานสายสนับสนุนที่มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับพนักงานสายสนับสนุนที่มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษขึ้นใหม่ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ” หมายความว่า ทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งการพูด อ่าน และเขียน

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สายสนับสนุนที่ไม่ใช่ชาวต่างชาติ

ข้อ ๒ การขออนุมัติเข้าทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เพื่อรับเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาที่พนักงานสังกัด โดยในกรณีของส่วนงาน ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ในกรณีของสำนักงานวิทยาเขต ให้อยู่ในดุลพินิจของรองอธิการบดี ที่กำกับดูแลวิทยาเขต และในกรณีของสำนักงานอธิการบดี หรือสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้อยู่ในดุลพินิจของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี หรือสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๓ การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ในกรณีที่เป็นพนักงานในสังกัดของส่วนงาน ให้ใช้เงินรายได้ของส่วนงาน ในกรณีที่เป็นพนักงานในสังกัดของสำนักงานวิทยาเขต ให้ใช้เงินรายได้ของวิทยาเขต และในกรณีที่เป็นพนักงานในสังกัดของสำนักงานอธิการบดี หรือสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้ใช้เงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ การได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ไม่ตัดสิทธิพนักงานที่จะได้รับเงินค่าตอบแทนหรือเงินเพิ่มพิเศษอื่นตามกฎหมาย ระเบียบหรือประกาศของทางราชการหรือของมหาวิทยาลัยซึ่งกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๕ พนักงานที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ เป็นพนักงานซึ่งผ่านการทดลองปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ

๕.๒ ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

ทดสอบภาษาอังกฤษ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓
TOEFL (Paper-Based Test) ไม่น้อยกว่า	๔๕๐	๕๐๐	๕๕๐
TOEFL CBT (Computer-Based Test) ไม่น้อยกว่า	๑๓๓	๑๗๓	๒๑๓
TOEFL IBT (Internet-Based Test) ไม่น้อยกว่า	๔๕	๖๑	๗๙
IELTS ไม่น้อยกว่า	๕.๐	๕.๕	๖.๐
KU-EPT ไม่น้อยกว่า	๕๐%	๖๐%	๗๐%
TOEFL-ITP ไม่น้อยกว่า	๔๕๐	๕๐๐	๕๕๐
CU-TEP ไม่น้อยกว่า	๔๕	๖๗	๙๐
TOEIC ไม่น้อยกว่า	๕๐๐	๖๐๐	๗๐๐

ข้อ ๖ พนักงานต้องชำระค่าทำการทดสอบภาษาอังกฤษด้วยตนเอง

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ดังนี้

๗.๑ ระดับ ๑ ค่าตอบแทน ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๗.๒ ระดับ ๒ ค่าตอบแทน ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน

๗.๓ ระดับ ๓ ค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน

ผลการทดสอบภาษาอังกฤษสามารถใช้ได้สองปี นับแต่วันที่ประกาศผลการทดสอบ และให้จ่ายเงินเพิ่มพิเศษนับแต่วันที่ยื่นผลการทดสอบ หากต้องการรับเงินเพิ่มพิเศษต่อเนื่องต้องเข้าทดสอบภาษาอังกฤษใหม่ และให้ยื่นผลการทดสอบใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์