



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

เพื่อให้การสรรหาบุคคลเข้ามาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเป็นไปด้วยความเหมาะสม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และโดยอนุมัติ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๗ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกดังนี้

๑. ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. การประกาศรับสมัคร

๒.๑ ให้หน่วยงานเจ้าของอัตราเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก โดยต้องประกาศรับสมัครเป็นทางการและเปิดเผย โดยระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุ อัตราค่าจ้าง คุณสมบัติต่างๆ ของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และภารกิจที่จะมอบให้พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติ ยกเว้นรับบรรจุนักเรียนรู้ทุนรัฐบาลที่มีสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานชัดเจนใช้ทุนตามความต้องการของมหาวิทยาลัย ให้มีเอกสารหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องมีการประกาศรับสมัคร

๒.๒ การดำเนินการรับสมัครจะต้องกำหนดระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยให้ผู้สมัครจัดส่งเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. ใบสมัครสอบ ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด แนบท้ายเอกสารนี้
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาขนาด $๑ \frac{๑}{๒}$ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๓. สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และใบคะแนนแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบ
๔. สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษจาก TOEIC, TOEFL, IELTS, CU-TEP หรือ KU-EPT กรณีที่มีได้จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน
๕. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว เป็นต้น
๖. เอกสารอื่น ซึ่งแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครสอบ เช่น เอกสารแสดงความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ หนังสือรับรองการผ่านงาน สำเนาทะเบียนบ้านกรณีระบุภูมิสำเนาของผู้สมัคร เป็นต้น
๗. สำเนาทะเบียนบ้าน สูติบัตร หรือบัตรประชาชน หรือใบกองเกินทหาร ใดๆอย่างหนึ่ง
๘. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๙. ให้ผู้รับรองซึ่งมิใช่ บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ หรือหากรับราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก

๒.๓ ให้ผู้สมัครรับคัดเลือกเสียค่าธรรมเนียมสอบตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว

๒.๔ ให้หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยให้มีองค์ประกอบดังนี้

๑. คณบดี หรือ ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน เป็นประธานกรรมการ
หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย

๒. กรรมการประจำคณะ/สำนัก/สถาบัน เป็นกรรมการ
หรือเทียบเท่า จำนวน ๑ คน

๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

๔. หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า เป็นกรรมการ
ของหน่วยงานที่ขอบรรจุ ๑ คน

๕. ผู้แทนหน่วยงานที่ขอบรรจุ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

กรณีที่ไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบได้ ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม

๓. คุณสมบัติผู้สมัครรับคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๓.๑ ให้รับสมัครผู้ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชาที่ภาควิชา/คณะ รับผิดชอบการเรียนการสอน หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นวิทยาเขตศรีราชา และวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร ให้รับสมัครผู้ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทได้ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสม

๓.๒ ผู้สมัครรับคัดเลือกจะต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จากการทดสอบภาษาอังกฤษรายการใดรายการหนึ่งต่อไปนี้

- TOEFL (Paper)	คะแนนขั้นต่ำ ๕๕๐
- TOEFL (CBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๒๑๓
- TOEFL (IBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๗๙ - ๘๐
- IELTS	คะแนนขั้นต่ำ ๖.๕
- CU - TEP	คะแนนขั้นต่ำ ๗๕
- KU - EPT	คะแนนขั้นต่ำ ๖๕
- TOEIC	คะแนนขั้นต่ำ ๗๐๐

๔. กระบวนการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๔.๑ ผู้สมัครรับคัดเลือกจะต้องสาธิตการสอนให้คณาจารย์ประจำในภาควิชา ให้ข้อเสนอแนะ และสัมภาษณ์เบื้องต้น เพื่อพิจารณาถ่วงถ่วงผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเสนอให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณา

๔.๒ ผู้สมัครรับคัดเลือกดำเนินการทดสอบทางด้านจิตวิทยา และยื่นต่อคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อประกอบการพิจารณาในการสอบสัมภาษณ์

๔.๓ คณะกรรมการคัดเลือกเสนอผลการคัดเลือกให้คณะกรรมการประจำหน่วยงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๔ หน่วยงานเสนอเรื่องขออนุมัติจ้างบุคคลผู้ผ่านการคัดเลือกมายังกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๕ กองการเจ้าหน้าที่เสนอชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณาอนุมัติการจ้าง

๔.๖ หน่วยงานประกาศผลการคัดเลือก โดยการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกให้เรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ประกาศผลการคัดเลือก

๔.๗ ผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดได้ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑. ผู้นั้นได้รับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้แล้ว

๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนด แต่ทั้งนี้ต้องให้เวลาผู้ได้รับคัดเลือกได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่มิหนังสือให้รายงานตัว

๔. ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๕. คุณสมบัติผู้สมัครรับคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการด้วยคุณวุฒิปริญญาโท

๕.๑ กรณีหน่วยงานในสังกัดวิทยาเขตบางเขน และวิทยาเขตกำแพงแสนต้องการรับบรรจุบุคคลในตำแหน่งอาจารย์ด้วยคุณวุฒิปริญญาโทเป็นกรณีพิเศษ จะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการบรรจุบุคคลนั้นๆ โดยคณะกรรมการจะต้องทำข้อตกลงแนบท้ายสัญญาจ้างสนับสนุนให้บุคคลนั้นๆ ไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกภายในปีการศึกษาแรกของสถาบันการศึกษาที่จะไปศึกษา ภายหลังจากผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

๕.๒ ผู้สมัครรับคัดเลือกจะต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จากการทดสอบภาษาอังกฤษรายการใดรายการหนึ่งต่อไปนี้

- TOEFL (Paper)	คะแนนขั้นต่ำ ๕๑๐
- TOEFL (CBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๑๘๐
- TOEFL (IBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๖๔
- IELTS	คะแนนขั้นต่ำ ๕
- CU – TEP	คะแนนขั้นต่ำ ๖๐
- KU – EPT	คะแนนขั้นต่ำ ๕๕
- TOEIC	คะแนนขั้นต่ำ ๖๐๐

๖. คุณสมบัติผู้สมัครรับคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการด้วยคุณวุฒิปริญญาตรีเป็นกรณีพิเศษ

๖.๑ มีผลการเรียนดี โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป และมีผลงานการศึกษาค้นคว้าพัฒนาสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวดแข่งขันระดับชาติ/นานาชาติ หรือได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขันทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ หรือ มีผลการเรียนดีมากในระดับเกียรตินิยม

๖.๒ เป็นสาขาที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งกับหน่วยงาน

๖.๓ ผู้สมัครรับคัดเลือกจะต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จากการทดสอบภาษาอังกฤษรายการใดรายการหนึ่งต่อไปนี้

- TOEFL (Paper)	คะแนนขั้นต่ำ ๕๑๐
- TOEFL (CBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๑๘๐
- TOEFL (IBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๖๔
- IELTS	คะแนนขั้นต่ำ ๕
- CU – TEP	คะแนนขั้นต่ำ ๖๐
- KU – EPT	คะแนนขั้นต่ำ ๕๕
- TOEIC	คะแนนขั้นต่ำ ๖๐๐

๗. หลักเกณฑ์การขอบรรจุผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเป็นกรณีพิเศษ

๗.๑ หน่วยงานที่ขอบรรจุต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น รวมถึงประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับอย่างชัดเจน โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

๗.๒ หน่วยงานต้องมีอัตรากำลังรองรับและมีแผนพัฒนาเพื่อเพิ่มคุณวุฒิให้สูงขึ้นในระดับปริญญาโท-เอก ในต่างประเทศโดยเร็วที่สุด

๗.๓ หน่วยงานต้องจัดหาทุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาให้ได้รับคุณวุฒิตามข้อ ๒

๗.๔ หน่วยงานต้องเสนอเรื่องมายังกองการเจ้าหน้าที่เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการคัดเลือกทุกราย

๘. กรณีผู้รับสมัครคัดเลือกตามข้อ ๓, ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ ที่จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน ไม่ต้องยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

๙ กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการออกคำสั่งจ้างและจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐. การพิจารณาความเหมาะสมในการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๑๐.๑ ผู้สมัครที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือโท ครบมีศักยภาพที่จะเพิ่มคุณวุฒิต่อไปได้เพื่อความสะดวกที่จะส่งเสริมให้ก้าวหน้าในภายหลัง

๑๐.๒ การรับอาจารย์ ควรสอดคล้องกับแผนงานและแผนพัฒนาอาจารย์ของคณะ/ภาควิชา

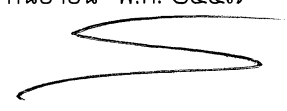

๑๐.๓ ผู้สมัครที่ทำงานแล้ว หากพิจารณาประสบการณ์ ต้องเป็นประสบการณ์ตรงตามภารกิจที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานต่อไป เช่น มีผลงานวิจัย หรือ Post Doctoral และมีประวัติการทำงานที่เชื่อถือได้

๑๐.๔ วินิจฉัยจากการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นๆ ถึงคุณสมบัติอื่นๆ ในการเป็นอาจารย์ เช่น ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความตั้งใจทำงาน ความรับผิดชอบในหน้าที่ ความสนใจใฝ่หาความรู้ ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ฯลฯ

๑๑. กรณีหน่วยงานโรงเรียนสาธิตแห่ง มก. ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ และโรงเรียนสาธิตแห่ง มก. วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

เกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา และ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ แทนข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลาภญจน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์