

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 แบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ
 ประจำปี.....

(รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า
 ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า)

รอบการประเมิน
 ครั้งที่ ๑ ๑ มิ.ย.๕๕ - ๓๑ ธ.ค.๕๕

ตอนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว(เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล)

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือนที่ได้รับ.....บาท
 สังกัด.....

๒. การได้เลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง ๕ ปี

ปีงบประมาณ					
ขั้น /อัตราที่ได้เลื่อน หรือ ร้อยละ (*)					

* ระบุระดับผลการประเมิน (ดีเด่น / ดีมาก / ดี / พอใช้/ ต้องปรับปรุง)

๓. ข้อมูลประกอบการประเมินผลงาน

๓.๑ การมาปฏิบัติงาน

ประเภท	จำนวนวันลา	รวม	หมายเหตุ
มาสาย			
ลาป่วย และลากิจส่วนตัว			
ลาคลอดบุตร			
ลาป่วยต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน			
ลาอุปสมบท/ประกอบพิธีฮัจย์			
ขาดราชการ			
อื่นๆ			

๓.๒ ผลสัมฤทธิ์ของงานของผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินกรอกข้อมูล)
กรณีสายวิชาการให้ใช้แบบรายงานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนจาก <http://ku-work.ku.ac.th>)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....

๑. งาน.....

.....

๒. งาน.....

.....

๓. งาน.....

.....

๔. งาน.....

.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน

(.....)

วันที่.....

ตอนที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน		
๑. การประเมินให้ประเมินทุกข้อ		
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้จาก อธิการบดี
๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๑๕๐	
๑.๑ ปริมาณงาน : มีผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ (๗๐)	๗๐	
๑.๒ คุณภาพของงาน : ความสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายและผลลัพธ์ที่กำหนด (๗๐) ความรวดเร็ว ความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดจนความประณีตเรียบร้อยของผลงาน	๗๐	
๒) พฤติกรรมในการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน	๒๐	
๒.๑ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน : สามารถนำความรู้และความสามารถ (๒๐) ในการบริหารงานมาใช้ในการปฏิบัติงานให้สำเร็จ โดย ประหยัดทรัพยากรต่างๆ ทั้งด้านเวลา งบประมาณ และกำลังคน	๒๐	
๒.๑.๑ ความรู้ทางวิชาการ ความชำนาญในการทำงาน		
๒.๑.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ		
๒.๑.๓ การแนะนำ สอนงาน และพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา		
๒.๑.๔ การวางแผน ควบคุม ติดตามผลการปฏิบัติงานและพัฒนางาน		
๒.๑.๕ การปกครองบังคับบัญชา		

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้จาก อธิการบดี
๒.๒ การรักษาวินัย : ความประพฤติ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน (๑๐) และข้อบังคับของทางราชการ ฯลฯ	๑๐	
๒.๓ ความอดุสาหะ : ความพยายาม ความตั้งใจที่จะทำงานให้สำเร็จ และ (๑๐) ความมานะบากบั่น ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคและปัญหา ฯลฯ	๑๐	
๒.๔ ความรับผิดชอบ : การยอมรับในหน้าที่ หรืองานของตนโดยไม่เกี่ยงงาน (๑๐) ดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วง โดยคำนึงถึงเป้าหมาย และ ความสำเร็จของงานเป็นหลัก ยอมรับผลที่เกิดจากการ ทำงานอย่างมีเหตุผล ฯลฯ	๑๐	
๒.๕ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (๑๐) : การปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๐	
รวมคะแนน (๑+๒)	๒๐๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	

๒. สรุปผลการประเมินระบุว่าคะแนนที่ประเมินได้อยู่ในระดับใด						
ร้อยละ	ระดับดีเด่น (๙๐-๑๐๐%)	ระดับดีมาก (๘๐-๘๙%)	ระดับดี (๗๐-๗๙%)	พอใช้ (๖๐-๖๙%)	ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐%)	
.....	()	()	()	()	()	
ตอนที่ ๓ ข้อเสนอ/ความเห็นของผู้ประเมิน						
๑) การประเมิน						
(๑) งานสำคัญที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ และความสำเร็จในผลงานที่ผู้รับการประเมินทำได้ในรอบการประเมิน						
<u>ความเห็นอธิการบดี</u>						
๒) ความสามารถหรือลักษณะเด่นในการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน						
<u>ความเห็นอธิการบดี</u>						
๓) ผู้รับการประเมินควรปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างไร ควรได้รับการฝึกอบรมหรือพัฒนาในด้านใด						
<u>ความเห็นอธิการบดี</u>						
(ลงชื่อ).....						
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์						
วันที่.....						

ข้อเสนอในการเลื่อนเงินเดือน

- () ไม่ควรเลื่อนเงินเดือน (ผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง)
- () สมควรเลื่อนอัตราเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๒ (ผลการประเมินอยู่ในระดับพอใช้)
- () สมควรเลื่อนอัตราเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๓ (ผลการประเมินอยู่ในระดับดี)
- () สมควรเลื่อนอัตราเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๔ (ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก)
- () สมควรเลื่อนอัตราเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๕ (ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น)

เหตุผล

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่.....