

เอกสารประกอบการทำประวัติพนักงานมหาวิทยาลัย

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน	หมายเหตุ
1.คำสั่งจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย			
2.สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 3 แผ่น			
3.สำเนาหน้าสมุดบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำนวน 1 แผ่น			
4.รูปถ่ายแต่งกายสุภาพ - ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป - ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป			
5.ข้อมูลการศึกษาตั้งแต่ ระดับประถมศึกษา – วุฒิมัธยมศึกษาสูงสุด (ชื่อสถาบันการศึกษา – ปี พ.ศ. ที่เข้ารับการการศึกษา) *ไม่ต้องแนบวุฒิมัธยมศึกษา			

❶ ผู้ตรวจสอบเอกสาร.....

(หน่วยงานต้นสังกัด)

วันที่.....

ความเห็นผู้ตรวจ

สอบ.....

.....

.....

.....

❷ ผู้ตรวจสอบเอกสาร.....

(กองการเจ้าหน้าที่)

วันที่.....

ความเห็นผู้ตรวจ

สอบ.....

.....

.....

.....