

เอกสารประกอบการเสนอเรื่อง ขออนุมัติลาศึกษา ณ ต่างประเทศ
(พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้)

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน	หมายเหตุ
1.หนังสือตอบรับเข้าศึกษาจากสถานศึกษา			
2.คำชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะไปศึกษาของพนักงาน			
3.แบบโครงการหรือแนวการศึกษา (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.person.ku.ac.th/training)			
4.แบบเหตุผลความจำเป็นและโครงการหรือแผนงานที่จะกลับมา ปฏิบัติราชการ (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.person.ku.ac.th/training)			
5.หนังสือแสดงแหล่งทุนที่ใช้ในการศึกษา (กรณีได้รับทุนการศึกษา)			
6.สำเนาผลตรวจร่างกายและผลตรวจทางจิตวิทยา (กรณีไปศึกษา ด้วยทุนรัฐบาล)			
7.อื่นๆ ได้แก่ ระบุทุนที่ใช้ กำหนดเดินทางโดยประมาณ			

① ผู้ตรวจสอบเอกสาร.....

(หน่วยงานต้นสังกัด)

วันที่.....

ความเห็นผู้ตรวจสอบ

.....

.....

.....

.....

② ผู้ตรวจสอบเอกสาร.....

(กองการเจ้าหน้าที่)

วันที่.....

ความเห็นผู้ตรวจสอบ

.....

.....

.....

.....