

กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จัดตั้งขึ้นตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร พ.ศ. ๒๕๔๑ ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๑ เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เจ็บป่วย ประสพภัยและบรรเทาความเสียหาย หรือ สูญเสียที่เกิดขึ้นแก่ชีวิตและร่างกาย อันเนื่องมาจากการเจ็บป่วย และอุบัติเหตุประเภทต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่บุคลากรดำรงสถานภาพบุคลากรในมหาวิทยาลัย และเพื่อจัดสวัสดิภาพอื่น ๆ แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บริหาร และดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุนให้มีประสิทธิภาพ

บุคลากร หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ที่มหาวิทยาลัย จัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ หรือเงินรายได้โดยมีลักษณะการจัดจ้างเป็นรายเดือน ตลอดจนบุคคลที่หน่วยงาน ของมหาวิทยาลัยจัดจ้างถูกต้องตามระเบียบอื่น เช่น ศูนย์ผลิตภัณฑนม มก. ศูนย์หนังสือ มก. โครงการพิเศษ และโครงการวิจัย เป็นต้น

อัตราเงินช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสพภัย

๑. สูญเสียชีวิต	๕๐,๐๐๐ บาท
๒. สูญเสียมือ ๒ ข้างหรือเท้า ๒ ข้าง หรือตา ๒ ข้าง	๒๐,๐๐๐ บาท
๓. สูญเสียมือและเท้า ๑ ข้าง หรือ มือ และตา ๑ ข้าง หรือเท้า และตา ๑ ข้าง	๒๐,๐๐๐ บาท
๔. สูญเสียตา ๑ ข้าง หรือมือ ๑ ข้าง หรือเท้า ๑ ข้าง	๑๐,๐๐๐ บาท
๕. สูญเสียการรับฟังเสียง หรือ การพูดออกเสียง	๑๐,๐๐๐ บาท
๖. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือและหรือนิ้วชี้	๑๐,๐๐๐ บาท
๗. สูญเสียนิ้วมืออื่น ๆ นิ้วละ	๓,๐๐๐ บาท
๘. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือเท้า	๓,๐๐๐ บาท
๙. สูญเสียนิ้วเท้าอื่น ๆ นิ้วละ	๒,๐๐๐ บาท
๑๐. ทูพพลภาพทั้งหมดอย่างถาวร	๓๐,๐๐๐ บาท
๑๑. ทูพพลภาพทั้งหมดชั่วคราวเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน	๑๐,๐๐๐ บาท
๑๒. เงินช่วยเหลือการรักษาพยาบาลเมื่อเป็นผู้ใช้ในของโรงพยาบาลรัฐ หรือเอกชน วันละ ๓๐๐ บาท ไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาทต่อปี	

การขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุน

๑. บุคลากร หรือทายาทของบุคลากร (กรณีบุคลากรเสียชีวิต) จะต้องยื่นเรื่องขอรับเงินช่วยเหลือ ภายในกำหนด ๑๘๐ วันนับแต่วันที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือเป็นต้นไป หากพ้นกำหนดเวลา ๑๘๐ วันดังกล่าว สิทธิการขอรับเงินช่วยเหลือของบุคคลนั้นเป็นอันระงับไป

๒. ยื่นแบบคำขอรับเงินช่วยเหลือได้ที่งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคาร สารนิเทศ ๕๐ ปี

๓. รับเงินช่วยเหลือ ที่กองคลัง ชั้น G อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี