



ส่วนที่ ๓

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองการเจ้าหน้าที่ โทร. 0-2942-8161-8

ที่

วันที่

มิถุนายน 2550

เรื่อง

① เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2550 ได้มีมติอนุมัติหลักการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และบัดนี้ นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้พิจารณาลงนามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในเรื่องดังกล่าว จำนวน 3 ฉบับ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ คือ

1) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550

2) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550

3) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเอกสารการสอน หรือสื่อการสอนในการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์

เห็นควรดำเนินการต่อไป ดังนี้

- 1) แจ้งทุกคณะทราบ และเพื่อโปรดแจ้งบุคลากร (สาย ก) ทุกท่านทราบต่อไป
- 2) นำขึ้น Web กองการเจ้าหน้าที่
- 3) แจ้งงานประชาสัมพันธ์เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

On

② งามงอก

29 เม.ย. 50

1101 1101 WEB กอ.ศอ.ค.

2

2 ก.ค. 50

เรียน คณะ สำนัก สถาบัน และวิทยาเขต เพื่อโปรดทราบ

Handwritten signature

3 ก.ค. 2550



บันทึกข้อความ

กองการเจ้าหน้าที่
รับที่ 7008
วันที่ 29 ส.ย. 2550
เวลา 14.12

ส่วนราชการ งานการประชุม กองกลาง โทร. 4604,4610,4625,0-2942-8154

ที่ ศธ 0513.10102/1060

วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2550

เรื่อง อนุมัติประกาศและข้อบังคับเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกที่ ศธ 0513.10103/1726 ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2550 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้นำเสนอร่างประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการรวม 3 ฉบับ เสนอสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550
 2. ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550
 3. ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเอกสารการสอนหรือสื่อการสอนในการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์
- นั้น

สภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 วันจันทร์ที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2550 ได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติและได้ออกประกาศสภามหาวิทยาลัยฯ รวม 3 ฉบับ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนงลักษณ์ นิมปี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

② 9/10/50

นิตยา ๒๖

u

29/6/50



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2550

เพื่อให้การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน
พ.ศ. 2550 จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

1. การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้ยึดถือหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศ
ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2550 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. การเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์
ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ต่อไปนี้

2.1 ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ เสนอเรื่องต่อหัวหน้าภาควิชา พร้อมเอกสาร
ประกอบด้วย

2.1.1 ก.พ.อ.03

2.1.2 เอกสารประกอบการเสนอสำหรับผู้เสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
หรือเอกสารคำสอนสำหรับผู้เสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์

2.1.3 ผลงานทางวิชาการ

2.2 หัวหน้าภาควิชาตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ชั่วโมงสอน และ ก.พ.อ.03
แล้วเสนอเรื่องต่อคณบดี

2.3 คณบดี ให้สำนักงานเลขานุการคณะ ลงรับเรื่อง แล้วเสนอเรื่องให้คณะกรรมการ
ประจำคณะพิจารณา

วันที่สำนักงานเลขานุการคณะรับเรื่อง ถือเป็นวันแต่งตั้ง วันที่สำนักงาน
เลขานุการคณะรับเรื่องนั้น จะต้องเป็นวันที่ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมี
คุณสมบัติครบ พร้อมทั้งได้ส่ง ก.พ.อ.03 และผลงานทางวิชาการที่สมบูรณ์
ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขผลงาน ให้ถือวันที่สำนักงานเลขาธิการคณะ
รับผลงานที่ปรับปรุงแก้ไขสมบูรณ์แล้ว เป็นวันแต่งตั้ง

- 2.4 คณะกรรมการประจำคณะ ตรวจสอบผลงานและการตีพิมพ์เผยแพร่
 - 2.5 เมื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ให้คณบดีเสนอเรื่อง
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต่อประธานคณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเลือกจากบัญชี
รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน 6 ท่าน
ในกรณีเสนอแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษให้แจ้งรายชื่อจำนวน 10 ท่าน
 - 2.6 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาในเรื่องต่อไปนี้
 - 2.6.1 แต่งตั้งประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 - 2.6.2 แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในกรณีเสนอขอแต่งตั้งโดยวิธีปกติ
จำนวน 3 ท่าน ในกรณีเสนอขอแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ ให้แต่งตั้งกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน
 - 2.7 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ จริยธรรม และ
จรรยาบรรณทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเอกสาร
ประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน แล้วแต่กรณี แล้วรายงานผลการ
ประเมินต่อประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
เมื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลครบทุกท่านแล้ว ให้ประธาน
คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเชิญประชุม เพื่อสรุปผลการประเมินตามหลักเกณฑ์
ที่ ก.พ.อ. กำหนด แล้วเสนอผลการประเมินผลงานทางวิชาการ ต่อประธาน
คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
 - 2.8 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาผลการประเมินผลงาน
ทางวิชาการ จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ผลการประเมินเอกสาร
ประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน แล้วแต่กรณี ของคณะกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ และผลการประเมินผลการสอนของคณะอนุกรรมการประเมินผล
การสอน แล้วสรุปผลการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อเสนอ
สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
3. การเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้ดำเนินการตามขั้นตอน
- 3.1 ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ เสนอเรื่องต่อหัวหน้าภาควิชาพร้อมเอกสาร

ต่อไปนี้

ประกอบด้วย

3.1.1 ก.พ.อ.03

3.1.2 ผลงานทางวิชาการ

3.2 หัวหน้าภาควิชาตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ชั่วโมงสอน และ ก.พ.อ.03 แล้วเสนอเรื่องต่อคณบดี

3.3 คณบดี ให้สำนักงานเลขานุการคณะ ลงรับเรื่อง แล้วเสนอเรื่องให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

วันที่สำนักงานเลขานุการคณะรับเรื่อง ถือเป็นวันแต่งตั้ง วันที่สำนักงานเลขานุการคณะรับเรื่องนั้น จะต้องเป็นวันที่ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีคุณสมบัติครบ พร้อมทั้งได้ส่ง ก.พ.อ.03 และผลงานทางวิชาการที่สมบูรณ์ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขผลงาน ให้ถือวันที่สำนักงานเลขานุการคณะรับผลงานที่ปรับปรุงแก้ไขสมบูรณ์แล้ว เป็นวันแต่งตั้ง

3.4 คณะกรรมการประจำคณะ ตรวจสอบผลงานและการตีพิมพ์เผยแพร่

3.5 เมื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ให้คณบดีเสนอเรื่องแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

3.6 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาในเรื่องต่อไปนี้

3.6.1 แต่งตั้งประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

3.6.2 แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการตามจำนวน ดังนี้

3.6.2.1 เสนอขอตามวิธีที่ 1 โดยวิธีปกติ (ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น และตำราหรือหนังสือ) แต่งตั้งจำนวน 3 ท่าน

3.6.2.2 เสนอขอตามวิธีที่ 2 โดยวิธีปกติ (ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือตำราหรือหนังสืออย่างใดอย่างหนึ่ง) แต่งตั้ง จำนวน 5 ท่าน

3.6.2.3 ในกรณีเสนอแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ ให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน

3.7 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการ จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด แล้วรายงานผลการประเมินต่อประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เมื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลงานทางวิชาการครบทุกท่านแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเชิญประชุม เพื่อสรุปผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด แล้วรายงานผลต่อประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

- 3.8 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการ จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และผลการประเมินผลการสอนของคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน แล้วสรุปผลการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
4. การติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้
 - 4.1 กองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบการติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตลอดจนจัดการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และมีหน้าที่รับผิดชอบการติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เกี่ยวกับการประเมินผลงานทางวิชาการ จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ เพื่อขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 - 4.2 สำนักงานเลขานุการคณะ มีหน้าที่รับเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการในสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนในคณะ และรับผิดชอบการติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เกี่ยวกับการประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. การเสนอขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ โดยวิธีพิเศษ ให้ดำเนินการเหมือนวิธีปกติ
6. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย และให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น
7. ประกาศฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

8. บทเฉพาะกาล ผู้ที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549 ถึงวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2550 ที่มหาวิทยาลัยได้รับเรื่องไว้แล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ดำเนินการพิจารณากำหนดตำแหน่งตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2549 ต่อไปจนแล้วเสร็จ เว้นแต่การละเมิด จริยธรรมและจรรยาบรรณ ทางวิชาการให้ใช้ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2550

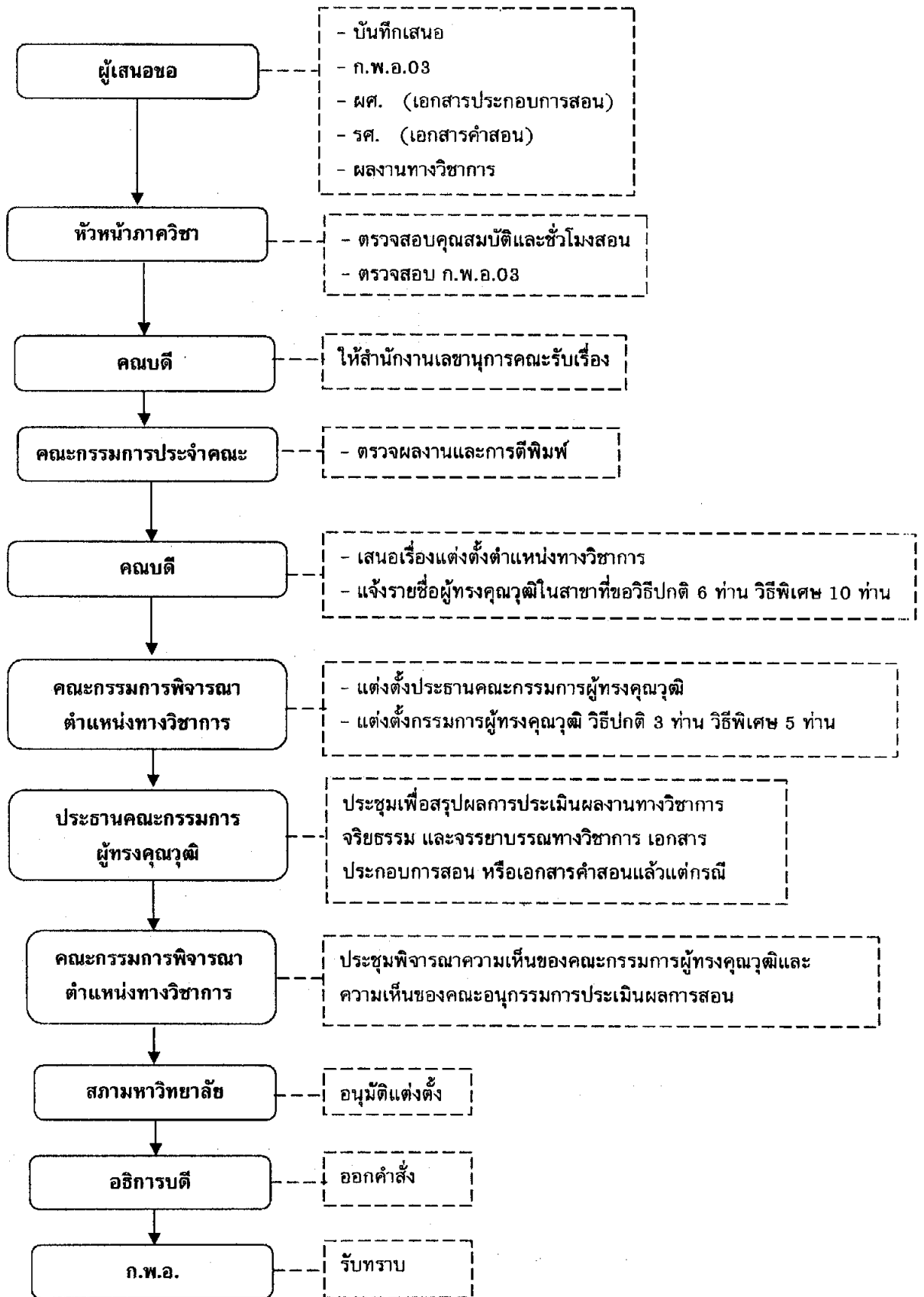
ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2550



(นายปราโมทย์ ไม้กลัด)

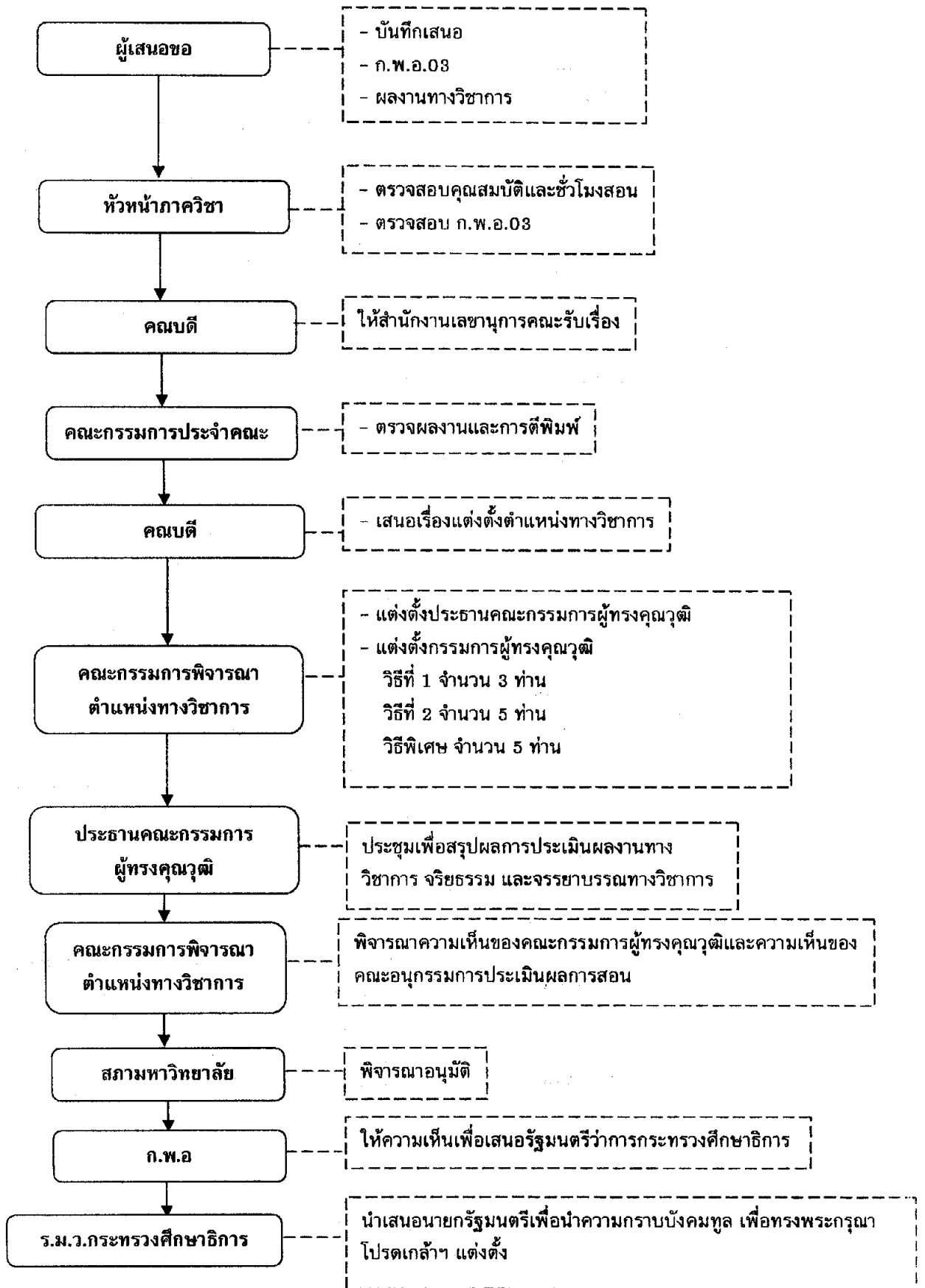
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขั้นตอนการพิจารณาแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์



หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้เสนอขอ ให้ใช้แบบ ก.พ.อ.04

ขั้นตอนการพิจารณาแต่งตั้งตำแหน่งศาสตราจารย์



หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้เสนอขอ ให้ใช้แบบ ก.พ.อ.04

ผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
 ในสาขาวิชา

ประเภทผลงานทางวิชาการ (ผลงานวิจัย)

ชื่อผลงานวิจัย เรื่อง

ชื่อเจ้าของผลงาน

1. ผลการพิจารณาคุณภาพผลงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

หัวข้อ	หัวข้อพิจารณาคุณภาพผลงาน	เป็น	ไม่เป็น	หมายเหตุ
1	เป็นงานวิจัยที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมในระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ได้			
2	เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว			
3	เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง หรือสามารถนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลาย			
4	เป็นงานบุกเบิกที่มีคุณค่าสูง และมีการสังเคราะห์อย่างลึกซึ้งจนทำให้เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่(Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างชัดเจน			
5	เป็นที่ยอมรับและได้รับการอ้างอิงถึงอย่างกว้างขวางในวงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ			

คุณภาพผลงานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

- ระดับ ดี ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1
- ระดับ ดีมาก "-----" 1+2+3
- ระดับ ดีเด่น "-----" 1+2+3+4+5

สรุปผล

พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. ความเห็นเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 (.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา

ประเภทผลงานทางวิชาการ (ผลงานในลักษณะอื่น)

ชื่อผลงานทางวิชาการ เรื่อง

ชื่อเจ้าของผลงาน

1. ผลการพิจารณาคุณภาพผลงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

หัวข้อ	หัวข้อพิจารณาคุณภาพผลงาน	เป็น	ไม่เป็น	หมายเหตุ
1	เป็นผลงานใหม่ หรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยวิธีการใหม่ๆ			
2	เป็นผลงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านใดด้านหนึ่ง			
3	เป็นผลงานที่ได้รับการรับรองโดยองค์กรทางวิชาการ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาที่น่าเสนอ			
4	เป็นผลงานที่สร้างสรรค์เป็นที่ยอมรับของผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ			
5	เป็นผลงานที่ยอมรับโดยทั่วไปในวงวิชาการ และ/หรือวงวิชาชีพทั้งในระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ			

คุณภาพผลงานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

- ระดับ ดี ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1+2
- ระดับ ดีมาก "-----" 1+2+3 หรือ 1+2+4
- ระดับ ดีเด่น "-----" 1+2+3+5 หรือ 1+2+4+5

สรุปผล

พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. ความเห็นเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 (.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา

ประเภทผลงานทางวิชาการ (ตำรา)

ชื่อผลงานทางวิชาการ เรื่อง

ชื่อเจ้าของผลงาน

1. ผลการพิจารณาคุณภาพผลงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

หัวข้อ	หัวข้อพิจารณาคุณภาพผลงาน	เป็น	ไม่เป็น	หมายเหตุ
1	เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง สมบูรณ์และทันสมัย			
2	เป็นตำราที่มีแนวคิด และการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียน การสอนในระดับอุดมศึกษา			
3	เป็นตำราที่มีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อ ความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ			
4	เป็นตำราที่มีการสอดแทรกความคิดริเริ่ม และประสบการณ์หรือผลงานวิจัย ของผู้เขียนที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียน การสอน			
5	เป็นตำราที่สามารถนำไปใช้อ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้			
6	เป็นตำราที่มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการ และมีการสังเคราะห์จนถึง ระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง			
7	เป็นตำราที่มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง			
8	เป็นตำราที่เป็นที่เชื่อถือ และยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องใน ระดับชาติ และ/หรือนานาชาติ			

คุณภาพผลงานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

- ระดับ ดี ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1+2
- ระดับ ดีมาก "-----" 1+2+3+4+5
- ระดับ ดีเด่น "-----" 1+2+3+4+5+6+7+8

สรุปผล

พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. ความเห็นเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 (.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา

ประเภทผลงานทางวิชาการ (หนังสือ)

ชื่อผลงานทางวิชาการ เรื่อง

ชื่อเจ้าของผลงาน

1. ผลการพิจารณาคุณภาพผลงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

หัวข้อ	หัวข้อพิจารณาคุณภาพผลงาน	เป็น	ไม่เป็น	หมายเหตุ
1	เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์ และทันสมัย			
2	เป็นหนังสือที่มีแนวคิด และการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ			
3	เป็นหนังสือที่มีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ			
4	เป็นหนังสือที่มีการสอดแทรกความคิดริเริ่ม และประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ใหม่เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ			
5	เป็นหนังสือที่สามารถนำไปใช้อ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้			
6	เป็นหนังสือที่มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง			
7	เป็นหนังสือที่มีการกระตุ้นให้เกิดความคิด และค้นคว้าต่อเนื่อง			
8	เป็นหนังสือที่เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ และ/หรือนานาชาติ			

คุณภาพผลงานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

- ระดับ ดี ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1+2
- ระดับ ดีมาก "-----" 1+2+3+4+5
- ระดับ ดีเด่น "-----" 1+2+3+4+5+6+7+8

สรุปผล

พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. ความเห็นเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

สรุปการประเมินผลงานทางวิชาการ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา

นาย/นาง/นางสาว นามสกุล

ภาควิชา คณะ.....

ประเภทผลงาน	การมีส่วนร่วมใน ผลงานคิดเป็นร้อยละ	ระดับคุณภาพ			
		ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้
1. ผลงานวิจัย					
1.1
1.2
1.3
หรือ					
2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นๆ					
2.1
2.2
2.3
และ					
3. ตำรา หนังสือ งานแต่ง เรียบเรียงหนังสือ หรือบทความทางวิชาการ					
3.1
3.2
3.3

สรุปผลการพิจารณา

.....

ลงชื่อ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 (.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

สรุปการประเมินผลงานทางวิชาการ

เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

ในสาขาวิชา.....

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

ภาควิชา คณะ.....

ประเภทผลงาน	การมีส่วนร่วมใน ผลงานคิดเป็นร้อยละ	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
		ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3
1. ผลงานวิจัย				
1.1
1.2
1.3
หรือ				
2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นๆ				
2.1
2.2
2.3
และ				
3. ตำรา หนังสือ งานแต่ง เรียบเรียงหนังสือ หรือบทความทางวิชาการ				
3.1
3.2
3.3

สรุปผลการพิจารณา

ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้

ลงชื่อ

(.....)

ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารแนบท้าย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2550

สรุปหลักเกณฑ์การประเมินเอกสารประกอบการสอน

1. คำนิยาม
 2. รูปแบบ
 3. การเผยแพร่
 4. ลักษณะ คุณภาพ
- } ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

ระดับดี เป็นเอกสารประกอบการสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง และทันสมัย
รูปแบบการใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิง และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง

- (1) มีเนื้อหาสาระทางวิชาการที่สมบูรณ์
- (2) มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัย ส่งผลต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ
- (3) สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน หรืออ้างอิงในวิชาอื่นๆ ได้ด้วย

แบบประเมินผลงานสอน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา.....

ของ นาย นาง น.ส. ภาควิชา.....
 คณะ..... มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อผลงานสอนเรื่อง.....
 รหัสวิชา.....

1. ผลการพิจารณาคุณภาพผลงานสอน

หัวข้อพิจารณาคุณภาพผลงานสอน	เป็น	ไม่เป็น	หมายเหตุ
1. เป็นเอกสารประกอบการสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง และทันสมัย รูปแบบการใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิง และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ			
2. เป็นเอกสารประกอบการสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการที่สมบูรณ์			
3. เป็นเอกสารประกอบการสอนที่มีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้ที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ			
4. เป็นเอกสารประกอบการสอนที่สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียน การสอน หรืออ้างอิงในวิชาอื่น ๆ ได้ด้วย			

คุณภาพเอกสารประกอบการสอน ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

ระดับ ดี ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1
 ระดับ ดีมาก "-----" 1+2+3+4

สรุปผล

พอใช้ ดี ดีมาก

2. ความเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 (.....)
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เกณฑ์การประเมิน

ต้องมีผลงานอยู่ในระดับคุณภาพ ดี

เอกสารแนบท้าย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2550

สรุปหลักเกณฑ์การประเมินเอกสารคำสอน

1. คำนียาม
 2. รูปแบบ
 3. การเผยแพร่
- } ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด
4. ลักษณะ คุณภาพ

ระดับดี เป็นเอกสารคำสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย
รูปแบบใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิง และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง

- (1) มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ
- (2) มีการสอดแทรกความคิดริเริ่ม และประสบการณ์ หรือผลงานวิจัย
- (3) มีประโยชน์ต่อวงวิชาการ และการนำเอาไปใช้ประกอบการเรียนการสอนหรืออ้างอิง
ในวิชาอื่นๆ ได้ด้วย

แบบประเมินผลงานสอน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา.....

ของ นาย นาง น.ส. ภาควิชา.....
 คณะ..... มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อผลงานสอนเรื่อง.....
 รหัสวิชา.....

1. ผลการพิจารณาคุณภาพผลงานสอน

หัวข้อพิจารณาคุณภาพผลงานสอน	เป็น	ไม่เป็น	หมายเหตุ
1. เป็นเอกสารคำสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย รูปแบบการใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิง และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ			
2. เป็นเอกสารคำสอนที่มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ			
3. เป็นเอกสารคำสอนที่มีการสอดแทรกความคิดริเริ่ม และประสบการณ์ หรือผลงานวิจัย			
4. เป็นเอกสารคำสอนที่มีประโยชน์ต่อวงวิชาการ และการนำเอาไปใช้ประกอบการเรียนการสอน หรืออ้างอิงในวิชาอื่น ๆ ได้ด้วย			

คุณภาพเอกสารคำสอน ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

ระดับ ดี ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1
 ระดับ ดีมาก "-----" 1+2+3+4

สรุปผล

พอใช้ ดี ดีมาก

2. ความเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 (.....)
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เกณฑ์การประเมิน

ต้องมีผลงานอยู่ในระดับคุณภาพ ดี



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอ
ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550

เพื่อให้การประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง
บุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
ประกาศลงวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2550 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2541 และมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน
พ.ศ. 2550 จึงให้วางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน
ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการ
ที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ตาม
ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

“คณะกรรมการประเมินผลการสอน” หมายความว่า คณะกรรมการที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ประเมินความสามารถในการสอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ผลการสอน” หมายความว่า มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีความสามารถในการสอน และมีผลงานสอนด้วย

“ผลงานสอน” หมายความว่า เอกสารที่ใช้ในการสอน ดังนี้

- 1) เอกสารประกอบการสอน สำหรับผู้เสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
- 2) เอกสารคำสอน สำหรับผู้เสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์

“เอกสารประกอบการสอน” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการ ที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน

“เอกสารคำสอน” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการ ที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอน และวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอนจนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเอง หรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้น ๆ

“ความสามารถในการสอน” หมายความว่า มีความสามารถในการสอน ดังนี้

1. ชำนาญในการสอน สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
2. ชำนาญพิเศษในการสอน สำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์
3. เชี่ยวชาญในการสอน สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์

“ชำนาญในการสอน” หมายความว่า มีความสามารถในการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ มีการดำเนินการตามแผนที่วางไว้เพียงใด มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างสอดแทรกประสบการณ์ ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิด และตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสม มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่ค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักวิเคราะห์ วิจาร์ณ ในวิชาที่สอน มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการสอนสอดแทรกจรรยาบรรณ จริยธรรม มีความสามารถในการ

ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอนตามความเป็นจริง โดยต้องได้คะแนนประเมินผล การสอนไม่ต่ำกว่า 30 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

“ชำนาญพิเศษในการสอน” หมายความว่า มีความสามารถสูงกว่าระดับชำนาญ ในการสอน โดยต้องได้คะแนนประเมินผลการสอนไม่ต่ำกว่า 35 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70)

“เชี่ยวชาญในการสอน” หมายความว่า มีความสามารถสูงกว่าระดับชำนาญพิเศษ ในการสอน โดยต้องได้คะแนนประเมินผลการสอนไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80)

ข้อ 4 การประเมินผลการสอน

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ประเมินผลการสอนผู้ขอตำแหน่ง ทางวิชาการ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความสามารถในการสอน ตามรายการประเมินใน คำจำกัดความในข้อ 3 ซึ่งกำหนดระดับคุณภาพการประเมินความสามารถในการสอน ดังนี้

ระดับคุณภาพ	มีความสามารถในการสอนร้อยละ
น้อยที่สุด (1)	= 1-20
น้อย (2)	= 21-40
ปานกลาง (3)	= 41-60
มาก (4)	= 61-80
มากที่สุด (5)	= 81-100

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับชำนาญในการสอน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 30 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

รองศาสตราจารย์ ระดับชำนาญพิเศษในการสอน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 35 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70)

ศาสตราจารย์ ระดับเชี่ยวชาญในการสอน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80)

ข้อ 5 วิธีการประเมินผลการสอน

วิธีการประเมินผลการสอน มีขั้นตอนดังนี้

5.1 คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการสอน ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าภาควิชา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หัวหน้าภาควิชา เป็นประธาน และกรรมการอีก 2 ท่าน โดยคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ประเมินผลการสอน ที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอนุมัติไว้แล้ว ต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในกรณีที่หัวหน้าภาควิชา เป็นผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้คณบดี เป็นประธาน

5.2 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณานุมัติแต่งตั้ง
คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน แล้วแจ้งผลต่อคณบดี

5.3 คณบดีมอบหมายเจ้าหน้าที่ ดำเนินการติดต่อประสานงาน และจัดส่ง
แบบประเมินผลความสามารถในการสอนให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

5.4 อนุกรรมการประเมินผลการสอน ประเมินผลการสอน (แบบฟอร์ม มก.1.1)
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 4 แล้วเสนอผลการประเมินต่อประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอน

5.5 เมื่อคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน สรุปผลการประเมิน (แบบฟอร์ม
มก.1.2) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอผลการประเมินต่อประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

5.6 เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายจัดส่งเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) แบบประเมินผลการสอน (มก. 1.1)
- 2) แบบสรุปผลการประเมินผลการสอน (มก. 1.2)
- 3) ผลงานสอน
- 4) บันทึกอนุมัติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน
- 5) เรื่องเดิมทั้งหมด

เสนอต่อประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 6 แบบประเมินผลการสอนตามที่กำหนดแนบท้ายข้อบังคับ มีดังนี้

- 1) แบบประเมินผลการสอน (มก. 1.1)
- 2) แบบสรุปผลการประเมินผลการสอน (มก. 1.2)

ข้อ 7 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย และให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 8 ผู้ที่ประสงค์จะยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการสามารถยื่นเรื่องขอประเมินผลการสอน
เป็นการล่วงหน้าได้ และให้ผลการประเมินการสอนมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ประเมิน
ผลการสอนแล้วเสร็จ

ข้อ 9 ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการรักษาการตามข้อบังคับนี้

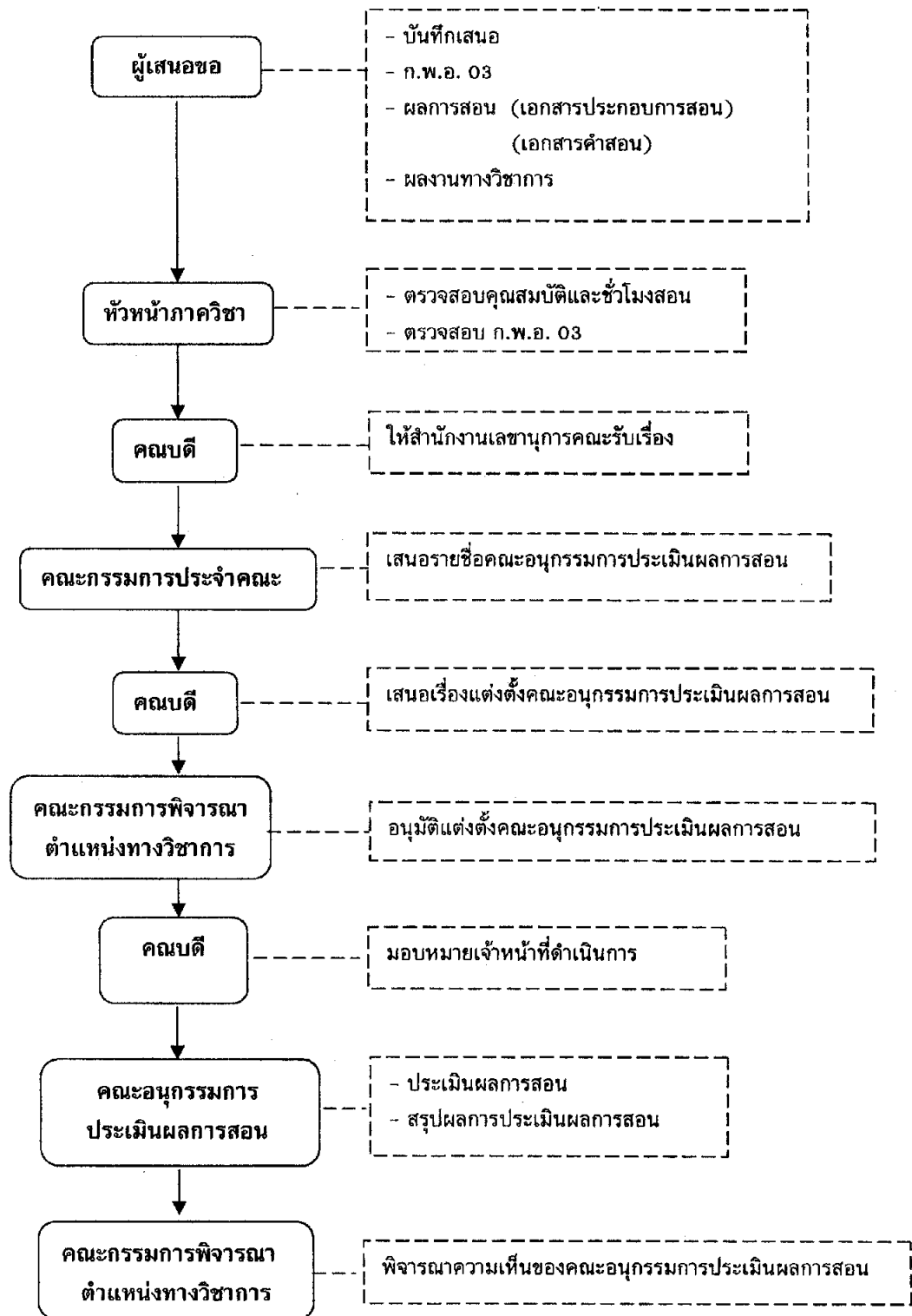
ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2550



(นายปราโมทย์ ไม้กลัด)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ



หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้เสนอขอ ให้ใช้แบบ ก.พ.อ.04

แบบประเมินผลการสอน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา.....

ของ นาย นาง น.ส. ภาควิชา.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

แบบประเมินผลการสอน รายวิชา..... (รหัสวิชา.....)
 ภาคการศึกษา...../25.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางด้านขวามือในแต่ละข้อให้ตรงกับความเห็นของท่าน

มากที่สุด = มีความสามารถร้อยละ 81-100 ของความสามารถ มาก = มีความสามารถร้อยละ 61-80

ปานกลาง = มีความสามารถร้อยละ 41-60 น้อย = มีความสามารถร้อยละ 21-40 น้อยที่สุด = มีความสามารถร้อยละ 1-20

ข้อที่	รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1.	มีความสามารถในการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้					
2.	มีการดำเนินการตามแผนที่วางไว้เพียงใด					
3.	มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่าง สอดแทรกประสบการณ์ ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิด และตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน					
4.	มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสม					
5.	มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่ค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม					
6.	มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์					
7.	มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จัก วิเคราะห์ วิวิจารณ์ในวิชาที่สอน					
8.	มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง					
9.	มีความสามารถในการสอนสอดแทรกจรรยาบรรณ จริยธรรม					
10.	มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอนตามความเป็นจริง					

รวม.....คะแนน

เกณฑ์การประเมินผลการสอน

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับชำนาญในการสอน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 30 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)
- รองศาสตราจารย์ ระดับชำนาญพิเศษในการสอน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 35 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70)
- ศาสตราจารย์ ระดับเชี่ยวชาญในการสอน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80)

ข้อคิดเห็น

.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

อนุกรรมการประเมินผลการสอน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินผลการสอน
 เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
 ในสาขาวิชา.....

ของ นาย นาง น.ส. ภาควิชา.....
 คณะ..... มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผลการประเมินความสามารถในการสอน

ระดับ	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
	ท่านที่ 1	ท่านที่ 2	ท่านที่ 3
ชำนาญในการสอน			
ชำนาญพิเศษในการสอน			
เชี่ยวชาญในการสอน			
ไม่ผ่านเกณฑ์			

สรุป ชำนาญในการสอน ชำนาญพิเศษในการสอน เชี่ยวชาญในการสอน
 ไม่ผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอน

ลงชื่อ.....
 (.....)
 อนุกรรมการประเมินผลการสอน

ลงชื่อ.....
 (.....)
 อนุกรรมการประเมินผลการสอน
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเอกสารการสอน
หรือสื่อการสอนในการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์

เพื่อให้การประเมินผลการสอนในการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์ตามประกาศ ก.พ.อ.
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549 ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2549 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 6/2550
เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2550 จึงให้วางข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเอกสารการสอน
หรือสื่อการสอนในการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549 ถึงวันที่ 2 เมษายน พ.ศ.
2550 (ซึ่งเป็นวันที่ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ประกาศ ณ วันที่ 1
มีนาคม พ.ศ. 2550 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม 124 ตอนพิเศษ
39 ง วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2550)

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“เอกสารการสอน” หมายความว่า เอกสารที่นำมาใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตร
ของมหาวิทยาลัย มีแหล่งอ้างอิงทันสมัย ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

“สื่อการสอน” หมายความว่า อุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ประกอบการสอน

ข้อ 4 การประเมินผลเอกสารการสอนหรือสื่อการสอนให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
เป็นผู้ประเมิน

ข้อ 5 เกณฑ์การประเมินให้ใช้แบบฟอร์มตามข้อบังคับนี้ (มก.1.11)

ข้อ 6 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย และให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัย นั้น

ข้อ 7 ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2550



(นายปราโมทย์ ไม้กลัด)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เอกสารประกอบแนบท้ายข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
เอกสารการสอนหรือสื่อการสอนในการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์

สรุปหลักเกณฑ์การประเมิน เอกสารการสอน หรือสื่อการสอน

1. ลักษณะ คุณภาพ เอกสารการสอน

ระดับดี เป็นเอกสารการสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย รูปแบบใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิง และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง

- (1) มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ
- (2) มีการสอดแทรกความคิดริเริ่ม และประสบการณ์ หรือผลงานวิจัย
- (3) มีประโยชน์ต่อวงวิชาการ และการนำเอาไปใช้ประกอบการเรียนการสอนหรืออ้างอิงในวิชาอื่นๆ ได้ด้วย

2. ลักษณะ คุณภาพ สื่อการสอน

ให้เป็นดุลยพินิจของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

แบบประเมินผลงานสอน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
ในสาขาวิชา.....

ของ นาย นาง น.ส. ภาควิชา.....
 คณะ..... มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อผลงานสอนเรื่อง.....

รหัสวิชา.....

1. ผลการพิจารณาคุณภาพผลงานสอน

หัวข้อพิจารณาคุณภาพผลงานสอน	เป็น	ไม่เป็น	หมายเหตุ
1. เป็นเอกสารการสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการ ถูกต้อง สมบูรณ์และทันสมัย รูปแบบการใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิง และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ			
2. เป็นเอกสารที่มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ			
3. เป็นเอกสารที่มีการสอดแทรกความคิดริเริ่ม และประสบการณ์ หรือผลงานวิจัย			
4. เป็นเอกสารที่มีประโยชน์ต่อวงวิชาการ และการนำเอาไปใช้ ประกอบการเรียนการสอน หรืออ้างอิงในวิชาอื่น ๆ ได้ด้วย			

คุณภาพผลงานสอน ต้องประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

ระดับดี ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1

ระดับดีมาก ต้องประกอบด้วยหัวข้อที่ 1+2+3+4

สรุปผล พอใช้ ดี ดีมาก

2. ความเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 (.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เกณฑ์การประเมิน

ต้องมีผลงานอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก