

ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง วิธีปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ
ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งรวมทั้งมาตรฐานภาระงาน
ขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง
ให้ทุกคณะ/หน่วยงานที่เทียบเท่าถือปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับการ
ปรับเปลี่ยนภาคการศึกษาใหม่ และการรายงานโดยใช้ระบบรายงานภาระงานขั้นต่ำ สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงมีมติกำหนดวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์
มาตรฐานภาระงานทางวิชาการและมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. คณบดีแจ้งหลักเกณฑ์มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำฯ ให้หัวหน้าภาควิชาหรือตำแหน่ง
ที่เทียบเท่าทราบ

๒. หัวหน้าภาควิชาหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ประชุมอาจารย์เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์
มาตรฐานภาระงานทางวิชาการและมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำฯ

๓. อาจารย์กรอกผลการดำเนินงานในระบบรายงานภาระงานทางวิชาการและระบบรายงาน
ภาระงานขั้นต่ำฯ ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. หัวหน้าภาควิชา/หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ดำเนินการตรวจสอบภาระงานทางวิชาการ
และภาระงานขั้นต่ำฯ ให้ถูกต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานและสรุปผลการรายงานภาระงานทางวิชาการและ
ภาระงานขั้นต่ำฯ เสนอต่อคณบดีหรือผู้อำนวยการสำนัก

๕. คณบดีหรือผู้อำนวยการสำนักรวบรวมสรุปผลการรายงานภาระงานทางวิชาการและ
ภาระงานขั้นต่ำฯ ทุกภาควิชา หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าเสนอต่อประธาน ก.บ.ม.

กรณีแบบรายงานภาระงานขั้นต่ำฯ ของหัวหน้าภาควิชาให้คณบดีเป็นผู้ประเมิน และแบบรายงาน
ภาระงานขั้นต่ำฯ ของคณบดี ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการหรือรองอธิการบดีผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ประเมิน

๖. ประธาน ก.บ.ม. พิจารณานำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณา
 ๗. ก.บ.ม. พิจารณากลับกรองเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 ๘. สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณาอนุมัติ และรายงาน ก.พ.อ.
 ๙. ก.พ.อ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์นิติ เรืองพานิช)
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขั้นตอนการรายงานมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
(กองการเจ้าหน้าที่)

วันสุดท้ายของการกรอกข้อมูล

นับจากวันปิดภาคการศึกษา ๖๐ วัน

ลำดับขั้น	ผู้เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ	ระยะเวลา
๑)	คณบดี	แจ้งหลักเกณฑ์ฯ ต่อหัวหน้าภาคาฯ	ก่อนวันที่นี้สิตลงทะเลเบียน
๒)	หนก.	ประชุมอาจารย์ชี้แจงหลักเกณฑ์	ภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวัน เปิดภาคการศึกษา
๓)	อาจารย์	กรอกผลการดำเนินงาน	ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔)	หนก.	ตรวจสอบภาระงานทางวิชาการ และภาระงานขั้นต่ำให้ถูกต้องตาม ผลการดำเนินงานและสรุปผลการ รายงาน	ภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันที่ปิดระบบ รายงานภาระงาน
๕)	คณบดี	รวบรวม ตรวจสอบ และสรุปผล การรายงานของทุกภาคาฯ/หน่วยงาน ที่เทียบเท่า	ภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากขั้นตอนที่ ๔
๖)	ประธาน ก.บ.ม.	โดย กจน. รวบรวม สรุปผลการ รายงานของทุกคณะ/หน่วยงาน และพิจารณาเสนอ ก.บ.ม.	ก.ย. - ต.ค. ของทุกปี
๗)	ก.บ.ม.	พิจารณากลับกรอง	ก.ย. - ต.ค. ของทุกปี
๘)	สภา มก.	อนุมัติ	ประชุมเดือนละครั้ง
๙)	ก.พ.อ.	ให้ความเห็นชอบ	