



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. 4808

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน (เงินกู้โครงการต่างๆ)

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส..... ตำแหน่ง.....
ระดับ..... ชั้น.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท เงินตอบแทนรายเดือน.....บาท
รับราชการเป็น ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ
สังกัด คณะ/สำนัก/สถาบัน.....โทร.....เบอร์ภายใน.....
มีรายได้สุทธิที่รับจริงจากกองคลัง เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท
เงินตอบแทนรายเดือน.....บาท เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....
มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือน (เงินกู้โครงการต่างๆ) ดังนี้

- ธนาคารอาคารสงเคราะห์
 - โครงการสินเชื่อบ้าน 100 %
 - โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ
 - เป็นสมาชิก กบข. เลขที่สมาชิก.....
 - ไม่เป็นสมาชิก กบข.
- ธนาคารออมสิน
 - โครงการกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำ สมาชิก กสจ.
- ธนาคารกรุงไทย
 - โครงการสินเชื่อการศึกษากรุงไทยเพื่อสมาชิก กบข.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ : แนบสำเนาสลิปเงินเดือนด้วย