



ที่ นร 1004.1/คพร./พิเศษ 254

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
สำนักงาน ก.พ.  
ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

7 มีนาคม 2549

เรื่อง แนวทางการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของส่วนราชการอื่นในการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ  
เรียน ส่วนราชการ สถาบันการศึกษา จังหวัด

อ้างถึง 1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547  
2. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข  
การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีและประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่  
อ้างถึง มีผลบังคับใช้ ทำให้มีส่วนราชการหลายแห่งที่ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ  
ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ และมีหลายส่วนราชการแจ้ง  
ความประสงค์ขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของส่วนราชการอื่นเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ส่วนราชการ  
สามารถดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว และเพื่อเป็น  
การประหยัดงบประมาณของภาครัฐ จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร  
ของส่วนราชการอื่นในการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของส่วนราชการ ดังนี้

1. การจะขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการของส่วนราชการต่าง ๆ  
มีเงื่อนไข คือ

1.1 ส่วนราชการที่ประสงค์ขอใช้บัญชีฯ จะต้องไม่มีบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร  
ของตำแหน่งนั้นอยู่

1.2 ขอใช้บัญชีฯ ได้จากส่วนราชการที่มีระบบพนักงานราชการ ทั้งภายใน  
กระทรวงเดียวกันหรือต่างกระทรวง

1.3 ตำแหน่งที่จะขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรกับตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่าน  
การเลือกสรรไว้ จะต้องมัลักษณะงานเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ  
ตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน

2. การขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 ส่วนราชการผู้ขอใช้บัญชีฯ ประสานกับส่วนราชการเจ้าของบัญชีฯ โดยตรง

2.2 ส่วนราชการเจ้าของบัญชีฯ ส่งรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีฯ ให้กับ

ส่วนราชการผู้ขอใช้บัญชีฯ ทั้งนี้ ให้เป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างส่วนราชการผู้ขอใช้บัญชีฯ และส่วน  
ราชการเจ้าของบัญชีฯ ในเรื่องจำนวนรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่เป็นความต้องการของผู้ขอใช้บัญชีฯ

2.3 เมื่อส่วนราชการผู้ขอใช้บัญชีฯได้รับรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรแล้ว ต้องมีการประเมินสมรรถนะเพิ่มเติมให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามจำนวนอัตราว่างที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยไม่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

3. กรณีที่เป็นการขอใช้บัญชีฯของส่วนราชการในส่วนภูมิภาค ให้ส่วนราชการที่ขอใช้บัญชีฯ พิจารณาขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรภายในจังหวัดเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

4. เมื่อได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในส่วนราชการที่ขอใช้บัญชีฯ แล้ว ให้ส่วนราชการจัดให้พนักงานราชการสละสิทธิ์การขึ้นบัญชีฯในบัญชีฯเดิม โดยให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

อนึ่ง เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับส่วนราชการ **สำนักงาน ก.พ. จะเป็นศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของส่วนราชการ** โดยให้ส่วนราชการที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และมีบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรแล้ว แจ้งข้อมูลบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร พร้อมรายละเอียดของตำแหน่ง ได้แก่ ชื่อกลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง ชื่อส่วนราชการ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด หลักเกณฑ์การเลือกสรรของตำแหน่ง จำนวนผู้ผ่านการเลือกสรรที่ขึ้นบัญชีไว้ จำนวนผู้ที่ได้รับการจัดจ้างในครั้งแรก วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และวันหมดอายุบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยบันทึกข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์โปรแกรม **Microsoft Word** และส่งมายังสำนักงาน ก.พ. ทาง **email : [rsc@ocsc.go.th](mailto:rsc@ocsc.go.th)** ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะนำข้อมูลที่ได้รับทั้งหมด ขึ้นเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ที่ **www.ocsc.go.th** ในหัวข้อ “พนักงานราชการ” และหัวข้อย่อย “บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ” เพื่อให้ส่วนราชการสามารถพิจารณารายละเอียดของบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของพนักงานราชการเพื่อการประสานขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางศรีพนม บุนนาค)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

ฝ่ายเลขานุการ คพร.

โทร. 0 2281 0505, 0 2281 3333 ต่อ 2163

โทรสาร 0 2282 7375

## แบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

### ข้อมูลบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

1. กลุ่มงาน ..... ตำแหน่ง .....
2. ชื่อส่วนราชการ .....
3. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
4. หลักเกณฑ์การเลือกสรรของตำแหน่ง

สมรรถนะ	วิธีการประเมิน	เกณฑ์การตัดสิน
<b>ความรู้</b> > ความรู้เกี่ยวกับ .....		
> ความรู้เกี่ยวกับ .....		
<b>ความสามารถหรือทักษะ</b> > ความสามารถในการ.....		
> ความสามารถในการ.....		
<b>คุณลักษณะอื่นของบุคคล</b> > .....		
> .....		

5. จำนวนผู้ผ่านการเลือกสรรที่ขึ้นบัญชีไว้ ..... คน
6. จำนวนผู้ที่จัดจ้างในครั้งแรก ..... คน
7. วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ...../...../.....
8. วันหมดอายุบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ...../...../.....

\*\*\*\*\*