

การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการในการขอตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ

ตามหลักเกณฑ์ ก.ม. ให้ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาต่าง ๆ
จำนวน 3 - 5 คน เป็นคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการก่อนที่ อ.ก.ม. จะพิจารณาอนุมัติ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการของข้าราชการและพนักงาน
ต้องแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยหรือสถาบันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งและ
ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอให้พิจารณา

ในกรณีที่มีเหตุผลหรือความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยไม่สามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจาก
บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยหรือสถาบันได้ก็ให้ขออนุมัติ ก.ม. เป็นราย ๆ ไป

ตามประกาศ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทาง
วิชาการในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ ประกาศ ณ วันที่
8 กรกฎาคม 2531 และตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ประกาศ ณ
วันที่ 16 กันยายน 2546 เรื่องวิธีการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงาน
กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการประกอบด้วย

1. ผู้ประสานงาน ซึ่งคนบดีพิจารณาคัดเลือกด้วยความเห็นชอบของรองอธิการบดี
ผู้รับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิการบดี จากบัญชีรายชื่อซึ่ง อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยฯ
พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เป็นประธานคณะกรรมการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิ ในสาขาวิชาต่าง ๆ ซึ่งคนบดีพิจารณาคัดเลือกด้วยความเห็นชอบของ
รองอธิการบดีผู้รับผิดชอบซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิการบดี จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิใน
สาขาวิชาการต่าง ๆ ซึ่ง อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จำนวน 3 ท่าน
เป็นกรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

การสรุปผลการพิจารณาให้ประธานคณะกรรมการคือผู้ประสานงานเป็นผู้สรุปผลการ
พิจารณาว่าสมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการหรือไม่ โดยผลงานที่จะนำไปใช้ในการ
ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนั้นต้องเป็นผลงานที่มีคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป
ในกรณีที่ มีผลงานหลายประเภทในหมวดที่ 2 ให้พิจารณาเรื่องที่คุณภาพดีขึ้นไปเท่านั้น และการ

ตัดสินต้องได้รับคะแนนเสียงจากคณะกรรมการพิจารณาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง นั่นคือถือผลการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิส่วนมากเป็นเกณฑ์ เช่น ได้รับคะแนนเสียงสมควรแต่งตั้ง 2 ใน 3 ถือว่าผ่านตามเกณฑ์การพิจารณา เป็นต้น

สำหรับเกณฑ์การตัดสินการพิจารณาผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานได้กำหนดหลักเกณฑ์การตัดสินใจให้มีความชัดเจนเพิ่มขึ้นจากข้างต้นดังนี้

1. พนักงานผู้สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ตามเกณฑ์ปกติ จะต้อง มีผลงานทั้ง 2 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 งานสอน

- มีชั่วโมงสอนประจำวิชาหนึ่งวิชาใดที่กำหนดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- เอกสารประกอบการสอนที่ผลิตขึ้นไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา ครอบคลุมเนื้อหาวิชา

ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

หมวดที่ 2 ผลงาน

- ต้องเป็นผลงานที่ผลิตขึ้นเองที่มีระดับคุณภาพดี และได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่มาแล้ว อย่างน้อยหนึ่งประเภท
- ในกรณีที่มีผลงานเฉพาะประเภทบทความต้องเป็นบทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง กับสาขาที่ขอตำแหน่งในลักษณะที่เป็นการวิเคราะห์ วิจัย หรือเสนอแนวคิดใหม่ ๆ
- การเสนอผลงานที่มีผู้ร่วมผลิตหลายคน ผู้เสนอขอตำแหน่งจะต้องส่งผลงานหลายชิ้น จะเป็นประเภทเดียวกันหรือต่างประเภทก็ได้ แต่เมื่อรวมส่วนรวมแล้ว ต้องครบ 100%

2. พนักงานผู้สมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ตามเกณฑ์จะต้องมี ผลงานทั้ง 2 หมวดดังนี้

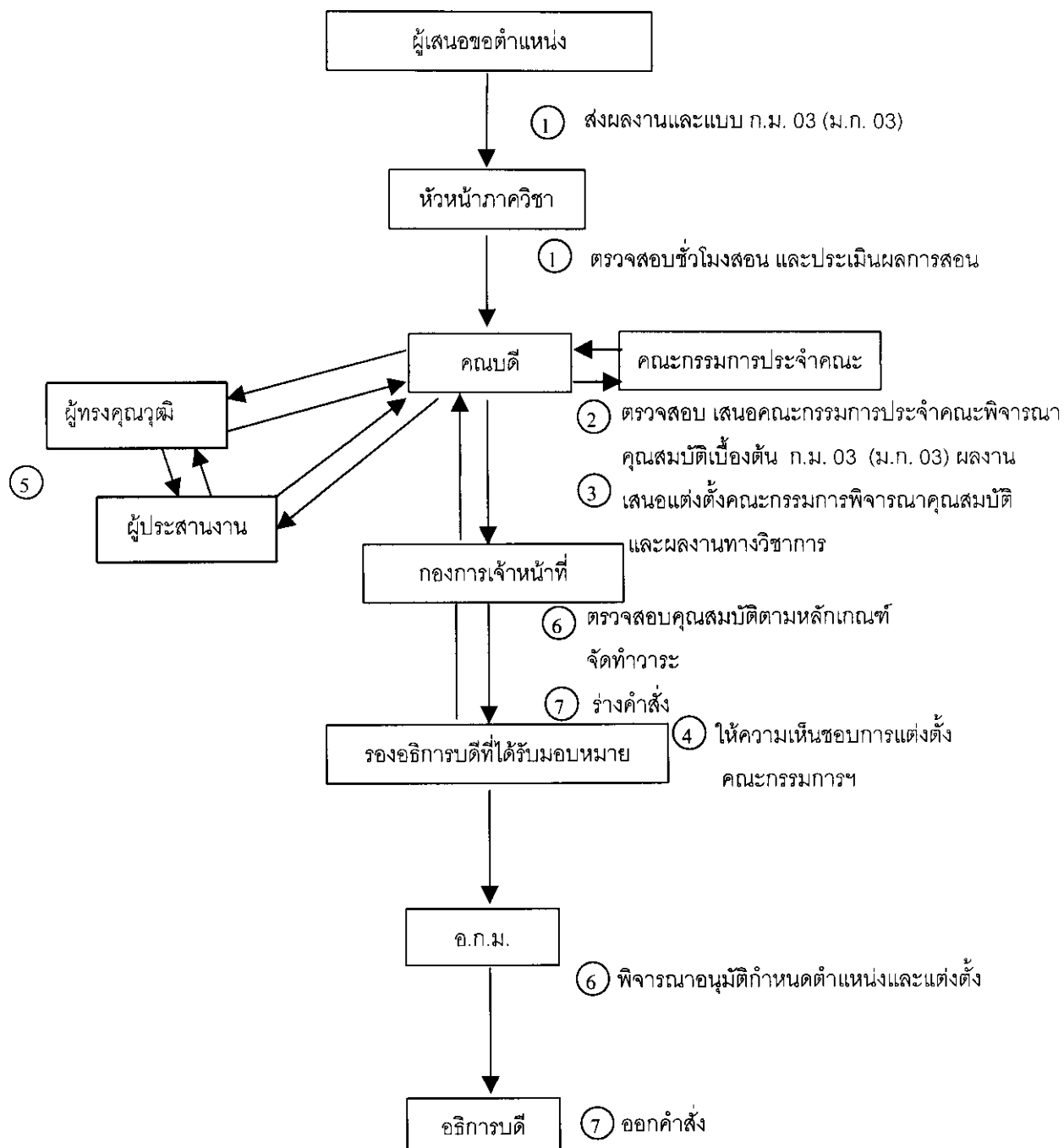
หมวดที่ 1 งานสอน

- มีชั่วโมงสอนประจำวิชาหนึ่งวิชาใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- เอกสารประกอบการสอนที่ผลิตขึ้นไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา ครอบคลุมเนื้อหาวิชาไม่น้อย กว่า 2 หน่วยกิต ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

หมวดที่ 2 ผลงาน

- ต้องเป็นผลงานที่ผลิตขึ้นเองที่มีระดับคุณภาพดี และได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่มาแล้ว อย่างน้อยหนึ่งประเภท
- การเสนอผลงานที่มีผู้ร่วมผลิตหลายคน ผู้เสนอขอตำแหน่งจะต้องส่งผลงานหลายชิ้น จะเป็นประเภทเดียวกันหรือต่างประเภทก็ได้ แต่เมื่อรวมส่วนรวมแล้วต้องครบ 100%

แผนผังแสดงขั้นตอนการเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ



วิธีปฏิบัติในการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ

1. ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการที่เป็นข้าราชการ ส่งแบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ (ก.ม. 03) ตามแบบฟอร์มที่ ก.ม. กำหนด หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้ส่งแบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ (ม.ก. 03) ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานกำหนด ให้หัวหน้าภาควิชาตรวจสอบ การตรวจสอบให้หัวหน้าภาควิชาเน้นการตรวจสอบภาระงานสอนว่ามีชั่วโมงสอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริง คุณสมบัติผลงานให้ถูกต้องตามเกณฑ์ ก.ม./ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน และประเมินผลการสอนใน ก.ม. 03 /ม.ก. 03 ส่วนที่ 2 ผลการสอน (ก.ม.03 / ม.ก. 03 จะต้องทำส่งกองการเจ้าหน้าที่เพื่อเสนอ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยพิจารณา จำนวน 55 ชุด) ปัจจุบันประชุมทาง E-meeting จึงให้ส่ง ก.ม.03 จำนวน 16 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์และผลงาน จำนวน 3 ชุด
 2. คณบดีนำเรื่องเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ม.กำหนดไว้ ตลอดจนการกรอกรายละเอียดในแบบ ก.ม. 03 / ม.ก.03 ให้ถูกต้องเกี่ยวกับการแยกประเภทผลงานและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานตามเกณฑ์ที่ ก.ม. กำหนด
 3. เมื่อคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบแล้ว คณบดีจะพิจารณาคัดเลือกผู้ประสานงาน และผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อ ซึ่ง อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งแล้ว จำนวน 3 ท่าน เป็นกรรมการ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
 4. เมื่อรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ได้ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแล้ว คณบดีจึงเสนอผลงานต่อคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ประเมินคุณภาพผลงานทั้งหมดตามแบบฟอร์มการประเมิน หมายเลข 1.1 - 1.4 และให้ผู้ประสานงานเป็นประธานคณะกรรมการทำหน้าที่ผู้ประสานงานและสรุปผลการพิจารณาตามแบบฟอร์ม หมายเลข 1.5 - 1.6
- คุณภาพผลงานจะแบ่งออกเป็นระดับ ดีมาก ดี พอใช้ ผลงานที่จะใช้ในการประเมินต้องเป็นผลงานที่มีคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้น
5. ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการได้ให้ประธานคณะกรรมการฯ (ผู้ประสานงาน) เสนอผลการพิจารณาต่อประธาน อ.ก.ม. โดยจะเสนอผ่านมายังกองการเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในเรื่องคุณสมบัติของผู้เสนอขอ การกรอกแบบฟอร์ม ก.ม. 03 /ม.ก. 03 ได้แก่ การกรอกประวัติส่วนตัว คุณวุฒิ ภาระงานสอน ผลงาน การตีพิมพ์เผยแพร่ การประเมินผลการสอน หนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงาน

(ถ้ามี) และพิจารณากลับการสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการว่าถูกต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ม. / คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานกำหนด เพื่อเสนอรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิการบดี สั่งการนำเสนอ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป โดยกรณีผ่านตามเกณฑ์ต้องได้รับคะแนนเสียงจากคณะกรรมการพิจารณาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

หากเป็นกรณีที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์ ก.ม. / คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ให้ประธานคณะกรรมการฯ สรุปผลการพิจารณา เสนอต่อประธาน อ.ก.ม. โดยผ่านกองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและกลับกรองว่าผลสรุปไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่ ก.ม. กำหนด เพื่อเสนอรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิการบดีพิจารณาเสนอประธาน อ.ก.ม. พิจารณาสั่งการเพื่อแจ้งให้คณะและผู้เสนอขอตำแหน่งทราบต่อไป

6. เมื่อรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิการบดีสั่งการให้นำเสนอ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยพิจารณา กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการจัดเอกสารประกอบด้วยแบบสรุปผลการประเมินแบบสรุปความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ และ ก.ม. 03 / ม.ก. 03 เวียนให้กรรมการ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุม แล้วจัดทำวาระเสนอ อ.ก.ม. พิจารณา

หากเป็นกรณีที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์ของ ก.ม. / คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน กองการเจ้าหน้าที่จะทำบันทึกแจ้ง คณะฯ เพื่อแจ้งผู้เสนอขอตำแหน่งทราบต่อไป

7. เมื่อ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการได้ กองการเจ้าหน้าที่จะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนออธิการบดีลงนาม และแจ้งให้ ก.ม. ทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง (ส่วนคำสั่งของพนักงานไม่ต้องแจ้ง ก.ม.) พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ / รองศาสตราจารย์ รวมทั้งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการด้วย และสำเนาแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป

หมายเหตุ เอกสารประกอบการเสนอขอแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ที่จะส่งมายังกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อเตรียมเสนอที่ประชุม อ.ก.ม. พิจารณา

1. บันทึกเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
2. แบบเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับความเห็นชอบจากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

3. หลักฐานการรับเรื่องขอตำแหน่งทางวิชาการของสำนักงานเลขาธิการคณะ
4. แบบฟอร์มการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน ๆ ละ 1 ชุด ประกอบด้วย
 - 4.1 แบบรายงานผลการประเมินผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ
ประเภทที่ 1 (เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ ตำรา
งานแต่งเรียบเรียง งานแปล งานเขียนบทความทางวิชาการ)
 - 4.2 แบบรายงานผลการประเมินผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ
ประเภทที่ 2 (งานวิจัย)
 - 4.3 แบบรายงานผลการประเมินผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ
ประเภทที่ 3 (ผลงานในลักษณะอื่นที่ไม่ใช่ประเภทที่ 1 และ 2)
5. แบบฟอร์มสรุปผลการประเมินของผู้ประสานงาน จำนวนแบบฟอร์มละ 55 ชุด
ประกอบด้วย
 - 5.1 แบบสรุปการประเมินผลงานทางวิชาการ
 - 5.2 แบบสรุปความคิดเห็นของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. แบบ ก.ม. 03 จำนวน 55 ชุด (ปัจจุบันประชุมทาง E-meeting จึงให้ส่ง ก.ม.03
จำนวน 16 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์)
7. ผลงานทางวิชาการ ทั้งหมด 1 ชุด
8. แบบฟอร์มรายละเอียดการดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ 11 (ก)

แห่งกฎทบวงฯ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 และมาตรา 74 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ประกอบกับข้อ 12 ข้อ 18 ข้อ 20 และข้อ 27 แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2547 คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สร. 89/2546 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2546 หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202.4/ว 9 ลงวันที่ 30 เมษายน 2540 หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 8 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2538 และมติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึงแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งและการได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ 11 (ก) แห่งกฎทบวงมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)
ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่/..... ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		อัตราเงินเดือน		ดำรงตำแหน่ง ระดับปัจจุบัน เมื่อ	ตำแหน่งที่เลื่อน		อัตราเงินเดือน		ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่				ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	ที่ได้รับ		
					อันดับ	ขั้น				ลำดับ	ขั้น	
1	นาง พ	Ph.D. (Chemical Eng.)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 ในสาขาวิชาวิศวกรรมเคมี ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์	2009	ท.8	25,220	8 กันยายน 2540	รองศาสตราจารย์ ระดับ 8 ในสาขาวิชาวิศวกรรม เคมี ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์	2009	ท. 8	25,220	1 เมษายน 2547

หมายเหตุ กรณีเงินเดือนผู้ได้รับแต่งตั้งถึงขั้นต่ำของระดับถัดไป ในช่วงระดับของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง จะต้องออกคำสั่งเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้นด้วย

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ 11 (ก)

แห่งกฎทบวงฯ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 และมาตรา 74 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ประกอบกับข้อ 12 ข้อ 18 ข้อ 20 และข้อ 27 แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2547 คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สร. 89/2546 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2546 หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202.4/ว 9 ลงวันที่ 30 เมษายน 2540 หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 8 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2538 และมติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึงแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ 11 (ก) แห่งกฎทบวงมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)
ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่/..... ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		อัตราเงินเดือน		ดำรงตำแหน่ง ระดับปัจจุบัน เมื่อ	ตำแหน่งที่เลื่อน		อัตราเงินเดือน		ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่				ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	ที่ได้รับ		
					อันดับ	ขั้น				ลำดับ	ขั้น	
1	นาง ศ.	D.B.A.	อาจารย์ ระดับ 6 ภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ	1229	ท. 6	13,770	1 พฤษภาคม 2537	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 6 ในสาขาวิชาบัญชี ภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ	1229	ท.6	13,770	29 กันยายน 2547

หมายเหตุ กรณีเงินเดือนผู้ได้รับแต่งตั้งถึงขั้นต่ำของระดับถัดไป ในช่วงระดับของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง จะต้องออกคำสั่งเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้นด้วย

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ 11 (ก)

แห่งกฎทบวงฯ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 และมาตรา 74 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ประกอบกับข้อ 12 ข้อ 18 ข้อ 20 และข้อ 27 แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2547 คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สร. 89/2546 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2546 หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202.4/ว 9 ลงวันที่ 30 เมษายน 2540 หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 8 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2538 และมติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึงแต่งตั้งข้าราชการ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บัญชีรายละเอียดการเลื่อนระดับตำแหน่งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ 11 (ก) แห่งกฎทบวงมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)

ที่/..... ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		ดำรงตำแหน่ง ระดับปัจจุบัน เมื่อ	อัตราเงินเดือน		ระดับตำแหน่งที่เลื่อน		อัตราเงินเดือน		ตั้งแต่วันที่
		ตำแหน่ง/สังกัด	เลขประจำ ตำแหน่ง		อันดับ	ขั้น	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขประจำ ตำแหน่ง	อันดับ	ขั้น	
1	นาง พ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 ในสาขาวิชาวิศวกรรมเคมี ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์	2009	8 กันยายน 2540	ท. 8	25,220	รองศาสตราจารย์ ระดับ 9 ในสาขาวิชาวิศวกรรม เคมี ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์	2009	ท. 9	26,140	1 เมษายน 2547

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ ข้อ 6 และข้อ 15 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. 2543 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ พ.ศ. 2546 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2546 และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน เรื่องวิธีการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ลงวันที่ 16 กันยายน 2546 และมติ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ * จำนวน ราย ดังรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งฉบับนี้

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

* ถ้าเป็นการแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ให้แก้ข้อความจาก " ผู้ช่วยศาสตราจารย์ " เป็น " รองศาสตราจารย์ "

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่/..... ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	วุฒิ	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	อัตราค่าจ้าง เดือนละ (บาท)	ดำรงตำแหน่ง ปัจจุบันเมื่อ	ตำแหน่งที่แต่งตั้ง/ สังกัด	เลขที่	อัตราค่าจ้าง ที่ได้รับ เดือนละ (บาท)	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
1	นาย ข.	Ph.D. (Mechanical Engineering)	อาจารย์ ภาควิชาวิศวกรรม เครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์	พ. 1	17,528	12 ตุลาคม 2542	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล ภาควิชา วิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์	พ. 8	17,528	9 สิงหาคม 2545	