

## ข้อควรรู้

- การเสนอตำราสำเร็จรูปของมหาวิทยาลัยเปิด เป็นผลงานประกอบการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม.0202/ว.1 ลงวันที่ 22 มกราคม 2531 ก.ม.มีมติวางหลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทางวิชาการที่มีลักษณะดังกล่าวไว้ดังนี้

1. ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการจะต้องเขียนตำราสำเร็จรูป (Programmed Text) เป็นปริมาณไม่น้อยกว่า 5 หน่วย จึงจะเทียบเท่าการเขียนตำรา 1 เล่ม ซึ่งอาจจะเขียนในชุดวิชาเดียวกัน หรือหลายชุดวิชาก็ได้
2. เนื้อหาสาระของตำราทั้ง 5 หน่วย จะต้องมีความสัมพันธ์กันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
3. ตำราดังกล่าว จะต้องมีความอยู่ในระดับที่ ก.ม.กำหนดตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม. 0202/ว.9 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2525 และที่ ทม. 0202/ว.2 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526

- การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

ผลงานที่มีผู้ร่วมงานหลายคน เวลาเสนอผลงานให้แนบหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานชิ้นนั้น ๆ ตามแบบฟอร์มมาด้วย โดยผู้ร่วมงานทุกคนลงนามรับรองว่าแต่ละคนมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเรื่องนั้นคิดเป็นร้อยละเท่าใด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. กรณีที่ไม่สามารถระบุการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเป็นร้อยละได้ ขอให้ชี้แจงบทบาท หน้าที่ในการทำผลงานทางวิชาการของผู้ร่วมงานทุกคน
2. กรณีที่มีผู้ร่วมงานหลายคน และไม่สามารถติดต่อทุกคนให้ลงนามรับรองได้ อาจเนื่องจากอยู่ต่างประเทศ ขอให้ระบุจำนวนผู้ร่วมงานทุกคน และจะถือว่าผู้ร่วมงานทุกคนมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเท่าเทียมกัน
3. กรณีผู้ร่วมงานบางคนไม่ได้ลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ขอให้ชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถระบุการมีส่วนร่วมของผู้นั้นให้ชัดเจนด้วย

- บทความทางวิชาการ ผลงานวิจัย จะต้องผ่านการตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.ม. กำหนด ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม. 0202/ว.6 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2527 โดยต้องแนบวารสารหรือรายงานการประชุมทางวิชาการที่ลงตีพิมพ์เผยแพร่มาพร้อมคำขอด้วย

- ผลงานวิจัยที่จะใช้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการต้องไม่เป็นงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ เนื่องจากผู้ขอได้ใช้ประโยชน์จากผลงานทาง

วิชาการดังกล่าวเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรไปแล้ว เว้นแต่ผู้ขอจะได้ทำการศึกษาวิจัย ขยายผลต่อจากเรื่องเดิมอย่างต่อเนื่อง จนปรากฏผลความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเห็นได้ชัด และ ก.ม. จะพิจารณาเฉพาะส่วนที่ศึกษาเพิ่มเติมจากเดิมเท่านั้น (ตามหนังสือที่ ทม.0202/18417 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2536)

- การปรับปรุงหรือส่งผลงานทางวิชาการเพิ่มเติม ตามหนังสือที่ ทม. 0202.02/ว.13 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2540 เมื่อ ก.ม. แจ้งผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้ปรับปรุงหรือให้ส่ง ผลงานเพิ่มเติมไปให้ ก.ม. พิจารณาภายในกำหนดเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติ ก.ม. ได้ชักข้อความเข้าใจเรื่องนี้อย่างนี้

1. เมื่อ ก.ม. พิจารณาผลงานทางวิชาการแล้วเห็นว่า ต่ำกว่าคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ที่ ก.ม. กำหนด ส่วนงานวิจัยเห็นว่าเนื้อหาสาระทางวิชาการหลักของงานผิดหรือยังไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้อง ก.ม. จะมีมติไม่อนุมัติกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ และจะแจ้งมติดังกล่าวมายัง มหาวิทยาลัย

2. การปรับปรุงผลงานหมายความว่า เป็นการปรับปรุงตำราหรืองานวิจัยที่มีจุดบกพร่องเล็ก ๆ น้อย ๆ ซึ่งเห็นว่าสามารถจะแก้ไขได้ทันภายในเวลาที่กำหนด เช่น บกพร่องในเรื่องการพิมพ์ เรื่องรูปภาพ หรือตารางไม่ชัดเจน หรือเรื่องของการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นต้น

3. การส่งผลงานเพิ่มเติม หมายความว่า เป็นการส่งตำราเรื่องเดิมโดยแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเนื้อหาสาระให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นหรือเป็นตำราเรื่องใหม่ที่มีอยู่แล้วก็ได้

- การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาที่แตกต่างไปจากสาขาวิชาเดิม เช่น กรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาแพทยศาสตร์ ต่อมาเสนอขอตำแหน่งเป็นศาสตราจารย์ในสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ ตามหนังสือที่ ทม. 0202/ว.14 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2540 ก.ม. มีมติให้ถือว่าการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาใหม่นี้เป็นการขอตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ เสมือนว่าเป็นตำแหน่งที่มีคุณสมบัติเฉพาะต่อไปจากที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ทั้งนี้ ผู้เสนอขอแต่งตั้งจะต้องมีความรู้ความสามารถและมีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพสูงกว่าปกติ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. การเสนอขอแต่งตั้งเป็นตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาใหม่ที่แตกต่างจากสาขาวิชาเดิม จะต้องมียุทธศาสตร์ทางวิชาการที่มีคุณภาพดี

2. การเสนอขอแต่งตั้งเป็นตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชาใหม่ที่แตกต่างจากสาขาวิชาเดิม จะต้องมียุทธศาสตร์ทางวิชาการที่มีคุณภาพดี

ส่วนวิธีการให้ปฏิบัติเหมือนวิธีการของการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ  
ทุกประการ

- การอุทธรณ์ผลการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามหนังสือที่ ทม. 0202.2/  
ว.2 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2546 ก.ม. กำหนดแนวทางปฏิบัติ รวม 4 ข้อ ดังนี้

1. การอุทธรณ์ผลการพิจารณาต้องเสนอเรื่องต่อ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย/สถาบัน  
เพื่อพิจารณาก่อนเสนอ ก.ม.
2. การอุทธรณ์ผลการพิจารณาต้องอุทธรณ์ภายในกำหนด 3 เดือน นับแต่วันที่  
รับทราบมติ
3. การอุทธรณ์ผลการพิจารณาสามารถอุทธรณ์ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง หากเกินกำหนด ก.ม.  
จะไม่รับพิจารณา
4. ขอให้ส่งเฉพาะคำชี้แจงเกี่ยวกับผลการพิจารณาของผลงานทางวิชาการที่ได้เสนอ  
ไปยัง ก.ม. เท่านั้น

ก.ม. จะพิจารณาเฉพาะผลงานทางวิชาการชุดเดิมที่ผู้อุทธรณ์ได้เคยเสนอเพื่อประกอบ  
การพิจารณาในครั้งนั้น ๆ เท่านั้น จะไม่รับพิจารณาผลงานเพิ่มเติมหรือผลงานที่มีการแก้ไขจาก  
เดิม หากผู้อุทธรณ์มีความประสงค์จะเสนอผลงานที่เพิ่มขึ้น หรือแก้ไขผลงานเดิมจะต้องดำเนิน  
เรื่องเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการใหม่ตามขั้นตอนที่ ก.ม. กำหนด

- การนับระยะเวลาในการเสนอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ ร.ร. สาคิตแห่ง  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะต้องทำการสอนรายวิชาตามหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของ  
มหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่ ก.ม. หรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานกำหนด  
ในหลักเกณฑ์เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเพื่อเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

- ก.ม. ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการอ้างอิงตามหลักเกณฑ์เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่ง  
ศาสตราจารย์ได้รับเงินเดือนในระดับ 11 ตามหนังสือที่ ทม. 0202.2/ว.7 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2545  
ว่าได้มีการส่งหลักฐานที่ได้รับการอ้างอิงจากเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และ  
วิทยานิพนธ์ของศิษย์ที่ตนทำหน้าที่ควบคุมหรือปรึกษาวิทยานิพนธ์ไปประกอบการพิจารณาด้วย  
ซึ่งตามเจตนารมณ์ของหลักเกณฑ์แล้ว ก.ม. จะพิจารณาจากหลักฐานที่ได้รับการอ้างอิงในวารสาร  
ตำรา หรือหนังสือที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ และ/หรือการอ้างอิงผลงานซึ่งมีหลักฐานชัดเจนว่า  
มีการนำผลงานทางวิชาการหรือสิ่งประดิษฐ์ของตนไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพอ่าง  
กว้างขวางจนเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาเดียวกัน และหลักฐานดังกล่าวเป็นสิ่งที่เชื่อถือได้ ทั้งนี้  
ก.ม. จะไม่นับหลักฐานที่มีการอ้างอิงตนเอง การอ้างอิงในวิทยานิพนธ์ของศิษย์ที่ตนทำหน้าที่  
ควบคุม หรือปรึกษาวิทยานิพนธ์ การอ้างอิงในเอกสารคำสอน และเอกสารประกอบการสอน

- ตามหนังสือที่ ทม 0202.2/ว.15 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2544 ก.ม.กำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ที่ขอลาออกจากราชการ ผู้เกษียณอายุราชการและผู้ถึงแก่กรรม หากยื่นเสนอเรื่องขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไว้ขณะที่ยังมีสถานภาพ ก.ม. จะดำเนินการพิจารณาต่อไปจนเสร็จสิ้น และหากผลการพิจารณาคุณภาพของผลงานทางวิชาการอยู่ในเกณฑ์ที่ ก.ม. กำหนดก็จะดำเนินการนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ย่อนหลังได้ ตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่ง

ส่วนการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการที่ใกล้เกษียณอายุราชการ ให้สามารถยื่นเรื่องเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ถึงวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

- ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 47 บัญญัติให้ ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ มีสิทธิใช้ชื่อ ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นคำนำหน้านาม เพื่อแสดงวิทยะฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามความวรรคแรก ใช้อักษรย่อดังนี้

ศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ศ.
ศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ศ. (พิเศษ)
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ	ใช้อักษรย่อ ศ. (เกียรติคุณ)
รองศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ รศ.
รองศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ รศ. (พิเศษ)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ผศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ผศ. (พิเศษ)

- ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้ตำแหน่งทางวิชาการเป็นคำนำหน้านาม พ.ศ. 2536 ประกาศ ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2536 สรุปสาระได้ดังนี้

1. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีสิทธิใช้ตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับเป็นคำนำหน้านามได้ในการลงชื่อ หนังสือ เอกสาร งานสารบรรณ หรือการเรียกขานใด ๆ เสมือนยศ หรือคำนำหน้านามอย่างอื่น

2. กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีสิทธิใช้คำนำหน้านามอย่างอื่นด้วย ให้เรียงตามลำดับก่อนหลัง ดังนี้

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

2.2 ยศ

2.3 บรรดาศักดิ์ ฐานันดรศักดิ์ หรือคำนำหน้านามสตรีที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และมีสิทธิใช้คำนำหน้านามนั้นตามกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศของ ทางราชการ

3. ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะใช้ตำแหน่งทางวิชาการได้ชื่อหรือต่อท้ายชื่อก็ได้ ในกรณีดำรงตำแหน่งทางบริหารหรือตำแหน่งอื่นด้วย ผู้ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการจะใช้ทั้งตำแหน่งทางวิชาการ และตำแหน่งทางบริหาร หรือตำแหน่งอื่นด้วย ได้ชื่อหรือ ต่อท้ายชื่อพร้อมกันก็ได้

4. กรณีผู้ใดใช้ตำแหน่งทางวิชาการเป็นคำนำหน้านาม ผู้นั้นไม่สมควรใช้คำว่า “นาย” “นาง” หรือ “นางสาว” เป็นคำนำหน้านามพร้อมกับตำแหน่งทางวิชาการ

5. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง การใช้ตำแหน่งทางวิชาการเป็นคำนำหน้านามอาจใช้อักษรย่อดังนี้

5.1 ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ หรือที่เรียกชื่อ อย่างอื่นในลักษณะเดียวกัน ใช้อักษรย่อ ศ.

5.2 รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ รศ.

5.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ ผศ.

อนึ่ง ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 มาตรา 47 วรรคสองได้กำหนดอักษรย่อของตำแหน่งทางวิชาการที่ข้าราชการดำรงตำแหน่งสามารถใช้ ตำแหน่งทางวิชาการเป็นคำนำหน้า และใช้อักษรย่อแต่ละตำแหน่งทางวิชาการไว้แล้ว การใช้อักษรย่อจึงเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 ดังกล่าว

6. กรณีที่บุคคลอื่นหรือทางราชการจะเรียกชื่อผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จะใช้ตำแหน่งทางวิชาการตามระเบียบนี้ หรือไม่ก็ได้ ตามที่เห็นสมควร

- ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202.2/ว 12 เรื่องการรับรู้ข้อมูลการกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ ลงวันที่ 14 กันยายน 2543 ตามแนวปฏิบัติ ก.ม. จะเปิดเผยเฉพาะรายชื่อ ผู้ทำหน้าที่เป็นประธาน อ.ก.ม.วิสามัญที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และผลการพิจารณา ผลงานทางวิชาการว่าอยู่ในเกณฑ์หรือไม่อยู่ในเกณฑ์เท่านั้น ส่วนรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิผู้ทำหน้าที่ ประเมินผลงานทางวิชาการถูกกำหนดชั้นความลับ “ปกปิด” ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความ

ปลดอภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2517 ประกอบกับ ก.ม. ถือว่ารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ เพราะอาจมีผลกระทบต่อระบบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปอย่างรวดเร็วและรวดเร็ว ฝ่ายเลขานุการ อ.ก.ม.วิสามันต์เกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการจึงขอให้มหาวิทยาลัยแจ้งผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการแจ้งความประสงค์ในประเด็นว่าต้องการทราบรายชื่อกรรมการผู้ประเมินผลงานทางวิชาการหรือไม่ เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจของผู้ทรงคุณวุฒิในการรับเป็นผู้พิจารณาผลงานทางวิชาการ โดยขอให้ส่งหนังสือแจ้งความประสงค์เรื่องรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมกับคำขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้วย

- ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202.4/ว 19 เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2542 ก.ม. เห็นว่าภารกิจด้านการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และการพัฒนาองค์ความรู้เป็นภารกิจหลักที่สำคัญยิ่งภารกิจหนึ่งของอาจารย์ในมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและเผยแพร่ผลงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อแสดงถึงความเหมาะสมในการดำรงสถานะทางวิชาการ ก.ม. จึงได้กำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการสำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ดังนี้

### 1. ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.1 ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยตามที่ ก.ม. และ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยกำหนด และ

1.2 มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการโดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้น ๆ หรือได้นำเสนอในการประชุมวิชาการในประเทศ พร้อมทั้งเสนอผลงานฉบับสมบูรณ์ หรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าปีละ 1 เรื่อง หรือบทความวิชาการในลักษณะอื่น เช่น บทปริทรรศน์ เฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง

### 2. ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

2.1 ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ตามที่ ก.ม. และ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยกำหนด และ

2.2 มีบทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานวิชาการโดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้น ๆ หรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าเฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง

### 3. ตำแหน่งศาสตราจารย์

3.1 ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยตามที่ ก.ม. และ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยกำหนด และ

3.2 มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานวิชาการโดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการสาขานั้น ๆ ในระดับนานาชาติ หรือผลงานลักษณะอื่นที่เทียบเท่า เฉลี่ยปีละ 1 เรื่อง

นอกจากนี้ได้กำหนดมาตรการดำเนินการเพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานวิชาการดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรดังนี้

- (1) ให้ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยใช้มาตรการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
  - (2) ให้ถือว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติที่จะเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการในระดับสูงขึ้น
- ทั้งนี้ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยอาจกำหนดมาตรการอื่น นอกเหนือจากแนวทาง

ข้างต้นได้ตามความเหมาะสม และในกรณีมีเหตุผลอันสมควร อาจอนุมัติให้ลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายกรณีได้

#### จรรยาบรรณของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการต้องมีจรรยาบรรณต่อตนเองและจรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ ต้องมีความซื่อสัตย์ และมีจริยธรรมในการไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเอง ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการควรมีความระมัดระวังในการผลิตผลงานทางวิชาการ เนื่องจากบางรายมีพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นหรือพฤติกรรมที่สื่อว่ามีการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่น ก.ม.จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้ที่ประพฤติปฏิบัติดังกล่าว ตามหนังสือที่ ทม 0202/ว 9 ลงวันที่ 9 กันยายน 2531 เรื่องมาตรการในการป้องกัน และลงโทษผู้ลอกเลียนผลงานทางวิชาการ หรือนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

มาตรการที่ 1 กรณีที่ตรวจสอบพบว่า มีการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่น (ที่มีใช่เป็นการอ้างอิง) หรือนำเอาผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยปกปิดว่าเป็นผลงานของตนเอง ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุงดพิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น