

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร พ.ศ. 2541

โดยที่พิจารณาเห็นสมควรจัดตั้งกองทุนสวัสดิภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ขึ้นเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เจ็บป่วย ประสบภัย และบรรเทาความเสียหายหรือสูญเสียที่เกิดขึ้นแก่ชีวิตและร่างกาย อันเนื่องมาจากการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุประเภทต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่บุคลากรดำรงสถานภาพบุคลากรอยู่ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเพื่อจัดสวัสดิการอื่น ๆ แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2536 และโดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดีในคราวประชุม ครั้งที่ 14/2541 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2541 จึงให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร พ.ศ. 2541”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

\* “บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวที่มหาวิทยาลัยจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ หรือเงินรายได้ โดยมีลักษณะการจัดจ้างเป็นรายเดือน ตลอดจนบุคคลที่หน่วยงานของมหาวิทยาลัยจัดจ้างถูกต้องตามระเบียบอื่น เช่น ศูนย์ผลิตภัณฑ์นม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โครงการพิเศษ และโครงการวิจัย เป็นต้น

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“เงินช่วยเหลือบุคลากร” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้กองทุนเพื่อนำไปช่วยเหลือบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เสียชีวิต ทูพพลภาพ หรือสูญเสียอวัยวะ ตลอดจนเงินช่วยเหลือการรักษาพยาบาล

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

\* แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2543

“ การสูญเสียอวัยวะ ” หมายความว่า การสูญเสีย หรือเสียหาย บางส่วนของร่างกาย จนเป็นเหตุให้หย่อนสมรรถภาพในการทำงาน แต่ไม่ถึงกับทุพพลภาพ

**\*\*“ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง”** หมายความว่า การสูญเสียความสามารถในการทำงานถาวร และสิ้นเชิง และเป็นติดต่อกันไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับแต่วันที่เกิดอุบัติเหตุหรือความเจ็บป่วย

“ทุพพลภาพชั่วคราว” หมายความว่า การสูญเสียความสามารถในการทำงานชั่วคราว เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันที่เกิดอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย ทั้งนี้ ต้องมิใช่ลักษณะการสูญเสียความสามารถในการทำงานถาวรและสิ้นเชิง

ข้อ 4 ให้จัดตั้งกองทุนสวัสดิภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เป็น ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ และจากการเจ็บป่วย

ข้อ 5 กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

1. เงินที่ได้รับจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อสมทบกองทุน
2. เงินที่หน่วยงานต้นสังกัดจ่ายสมทบเข้ากองทุน
3. เงินและทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้กองทุน
4. ดอกผลของกองทุน
5. รายได้อื่น ๆ

ข้อ 6 อัตราการจ่ายเงินสมทบกองทุน ให้อธิการบดีจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยฯ เสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ 7 ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน บุคลากรของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน 8 คน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเหรัญญิก ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่แต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี

ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงครบวาระของผู้ซึ่งตนแทน

คณะกรรมการอาจเสนอบุคคลที่ทรงคุณวุฒิ และมีความเหมาะสมให้อธิการบดีแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการได้

ข้อ 8 ภายในกรอบวัตถุประสงค์ข้อ 4 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่บริหารและดำเนินงาน เกี่ยวกับกองทุนให้มีประสิทธิภาพ และโดยเฉพาะให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขวิธีการและอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วย โดยความเห็นชอบจากอธิการบดี

**\*\* แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร (ฉบับที่ 3)**

พ.ศ. 2546 ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2546

(2) ใ้ส่วน พิจารณา กำหนดและสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือ หรือให้ได้รับสวัสดิการอื่น  
ตามระเบียบ

(3) พิจารณาบริหารเงินและทรัพย์สินของกองทุนให้เกิดดอกผล

(4) เสนอแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการต่อมหาวิทยาลัยตามความจำเป็น

(5) ประเมินผลการดำเนินงานประจำปีเสนอมหาวิทยาลัย

(6) หน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 เงินและทรัพย์สินของกองทุนให้ใช้จ่ายและใช้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและของผู้มอบให้

ข้อ 10 การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่

คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ข้อ 11 การจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน ให้คณะกรรมการเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ  
ก่อนดำเนินการ

ข้อ 12 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการและอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสพภัย  
อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุและการเจ็บป่วย ตลอดจนจรรยาบรรณเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 ห้ามก่อกวนผู้พักกองทุน หรือใช้กองทุนไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งจะ  
เป็นผลให้ต้องผูกพันชำระหนี้จากกองทุน เว้นแต่เป็นหลักประกันเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการบริหาร  
กองทุนนั่นเอง แต่จะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการนำกองทุนมาใช้ตามวัตถุประสงค์

ข้อ 14 ภายในหกเดือนนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณแผ่นดิน ให้คณะกรรมการเสนอบัญชี  
ตามหลักบัญชีสากล แสดงงบดุลและรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนในปีที่ล่วงมาแล้วให้มหาวิทยาลัย  
นำเสนอที่ประชุมคณบดีเพื่อทราบ

ข้อ 15 ให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ทางด้าน  
ธุรการและตามที่คณะกรรมการขอให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ และให้กองคลังเป็นหน่วยงานรับผิดชอบใน  
ด้านบัญชี

ข้อ 16 การเลิกกองทุนต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดี แล้วประกาศให้ทราบทั่วกัน

ข้อ 17 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2541

(ลงนาม) ธีระ สูตะบุตร

(ศาสตราจารย์ธีระ สูตะบุตร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์