

(สำเนา)

ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
สำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2545

เพื่อให้การวางระบบการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย
โดยเฉพาะในส่วนของบุคลากรที่จ้างจากเงินรายได้ ให้เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน
และเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การบริหารงานในระบบเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ.2541 และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่
15 กรกฎาคม พ.ศ.2545 จึงให้วางข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2545”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2545 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลที่หน่วยงานจ้างโดยใช้
เงินรายได้และแต่งตั้งให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งและหน้าที่ตามที่กำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน
เงินรายได้มหาวิทยาลัยของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ/สำนัก/สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า และ
ให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ 4 ข้อบังคับนี้มีให้นำมาบังคับใช้กับวิทยาเขตที่มีข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ 1

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยของหน่วยงาน” ประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงานเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าภาควิชา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าหัวหน้าภาควิชา เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของกรรมการโดยตำแหน่ง อาจแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมอีกจำนวนไม่เกินห้าคนเป็นกรรมการด้วยก็ได้ โดยให้กรรมการที่แต่งตั้งมีวาระคราวละสองปี

ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการ

ข้อ 7 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) ออกระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย
- (2) กำหนดกรอบจำนวนตำแหน่ง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อัตราค่าจ้างพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยทั้งจากส่วนผู้จบการศึกษาใหม่และผู้มีประสบการณ์ในการทำงาน
- (3) เสนอกำหนดบัญชีเงินค่าจ้างและเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย
- (4) ให้ความเห็นชอบการเสนอเพิ่มค่าจ้างประจำปีของพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย
- (5) เสนอกำหนดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลแก่พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย
- (6) ศึกษามวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ข้อบังคับนี้
- (7) เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย
- (8) พิจารณากลับกรองการจ้างและนำเสนอ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ้าง รายงานผลการดำเนินงานบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยต่อมหาวิทยาลัยเพื่อให้เสนอสภามหาวิทยาลัย

(9) แต่งตั้งคณะกรรมการหรืออนุกรรมการเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

(10) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 8 การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ

ถ้ามีการพิจารณาที่เกี่ยวกับตัวกรรมการผู้ใด ให้กรรมการผู้นั้นออกจากการประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก วิธีการออกเสียงให้เป็นไปตามที่ประธานกรรมการกำหนด กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียง หลังออกเสียงถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการที่ประชุมเป็นผู้ตัดสินชี้ขาด

หมวดที่ 2

การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติประเทศอื่น
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(4) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกำหนด

(5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(8) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย หรือให้ออก ด้วยเหตุผลอย่างอื่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(11) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าราชการ หรือเข้าเป็นพนักงาน ของรัฐ หรือเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 นอกจากคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ 9 แล้ว ผู้ที่จะได้รับการจ้างและแต่งตั้ง ให้เป็นพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 11 การจัดทำกรอบจำนวนและตำแหน่งของหน่วยงานรวมทั้งการจัดทำมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 12 การจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย ต้องผ่าน กระบวนการสรรหาโดยใช้วิธีการคัดเลือกหรือวิธีการสอบแข่งขัน โดยให้คณะกรรมการเสนอต่อ อ.ก.ม. เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ้าง

การกำหนดรายละเอียดของวิธีการพร้อมเกณฑ์การตัดสิน ตลอดจนการจะให้ พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยตำแหน่งใดผ่านกระบวนการสรรหาแบบใด ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ กำหนด

ข้อ 13 ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาเพิ่มค่าจ้างประจำปี หรือต่ออายุสัญญาจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ 12 ให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 14 วันเวลาทำงาน วันหยุดตามประเพณี วันหยุดประจำปี และการลาหยุดของ พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 15 หากจะให้มีการเพิ่มค่าจ้างประจำปีสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้ถือตามปีงบประมาณเงินรายได้

ข้อ 16 ให้พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยรักษาวินัยตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยกำหนดโดยเคร่งครัด

ข้อ 17 สถานภาพของพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยให้สิ้นสุดตามข้อตกลงในสัญญาจ้าง

หมวดที่ 3

บทเฉพาะกาล

ข้อ 18 การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติภายใต้ข้อบังคับนี้

ข้อ 19 หากการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยในเรื่องใดยังไม่แล้วเสร็จ ให้คณะกรรมการนำกฎ ระเบียบ แบบธรรมเนียม และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่มหาวิทยาลัยใช้สำหรับข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือพนักงานมหาวิทยาลัยในเรื่องนั้นแล้วแต่กรณี มาใช้บังคับได้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2545

อำพล เสนาณรงค์

(นายอำพล เสนาณรงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์