

ตัวอย่างคำชี้แจงประกอบคำขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นอีกหนึ่งระดับ

ตำแหน่งเลขที่

ตำแหน่งในสายงาน ระดับ ชั้น

ตำแหน่งในการบริหาร

กำหนดตำแหน่งเป็น

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง (รายละเอียดตามการจ้างงานภายในตามแผนภูมิในหน้าที่ 2)

1.
2.
3.
4.
5.

ฯ ล ฯ

ปริมาณงาน (ย้อนหลัง 3 ปี) แยกรายละเอียดตามแผนภูมิการแบ่งงานภายใน

.....

สาเหตุที่ขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นอีกหนึ่งระดับ

.....

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับหลังจากการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นอีกหนึ่งระดับ

.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

.....

.....

.....

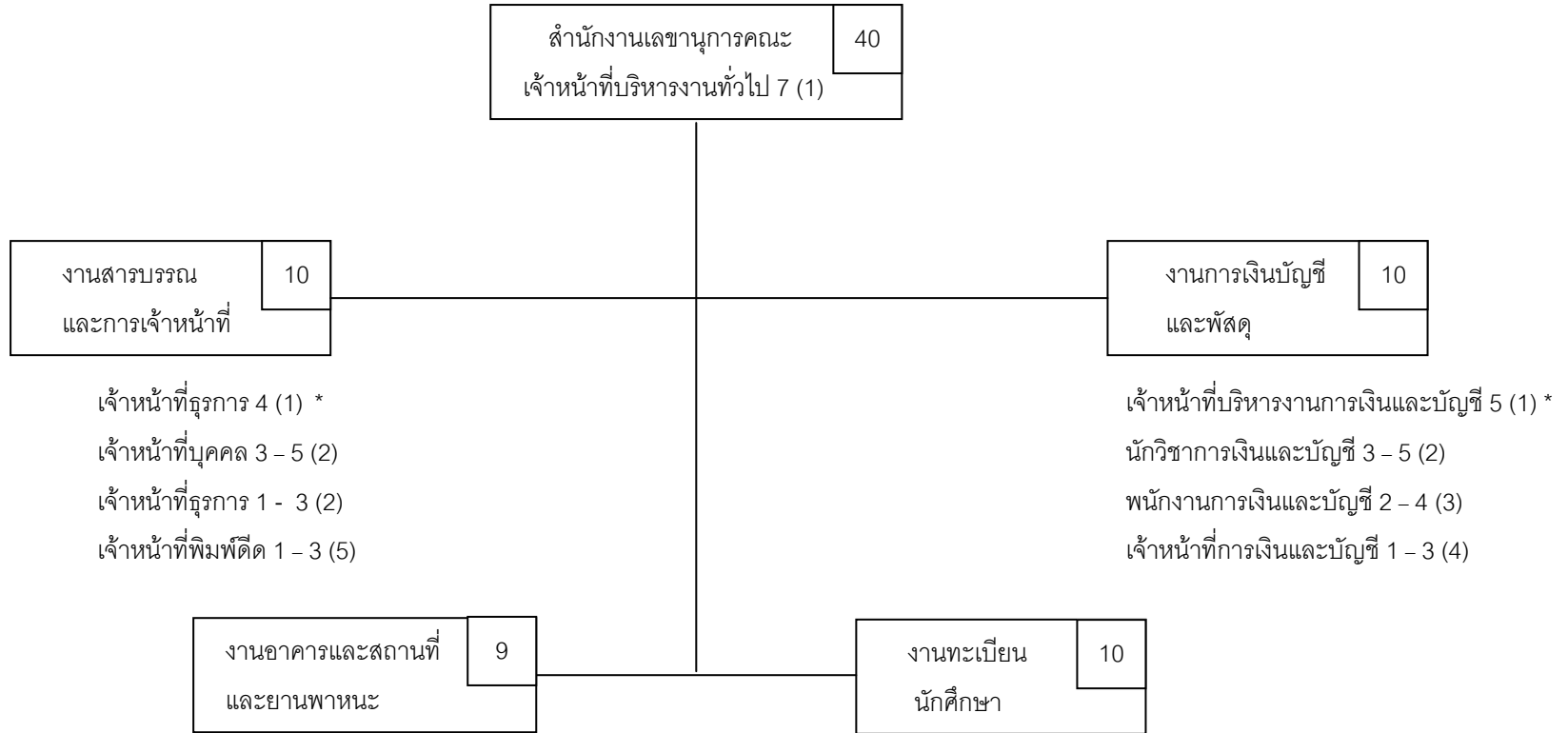
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ตัวอย่างแผนภูมิอัตรากำลัง



หมายเหตุ

- ตัวเลข คือ จำนวนตำแหน่งทั้งหมด
- ตัวเลข () คือ จำนวนอัตราในตำแหน่งนั้น ๆ
- * คือ ตำแหน่งที่ขอกำหนดเป็นระดับสูงขึ้น

ตัวอย่างแผนภูมิการจัดแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบโดยสังเขป

