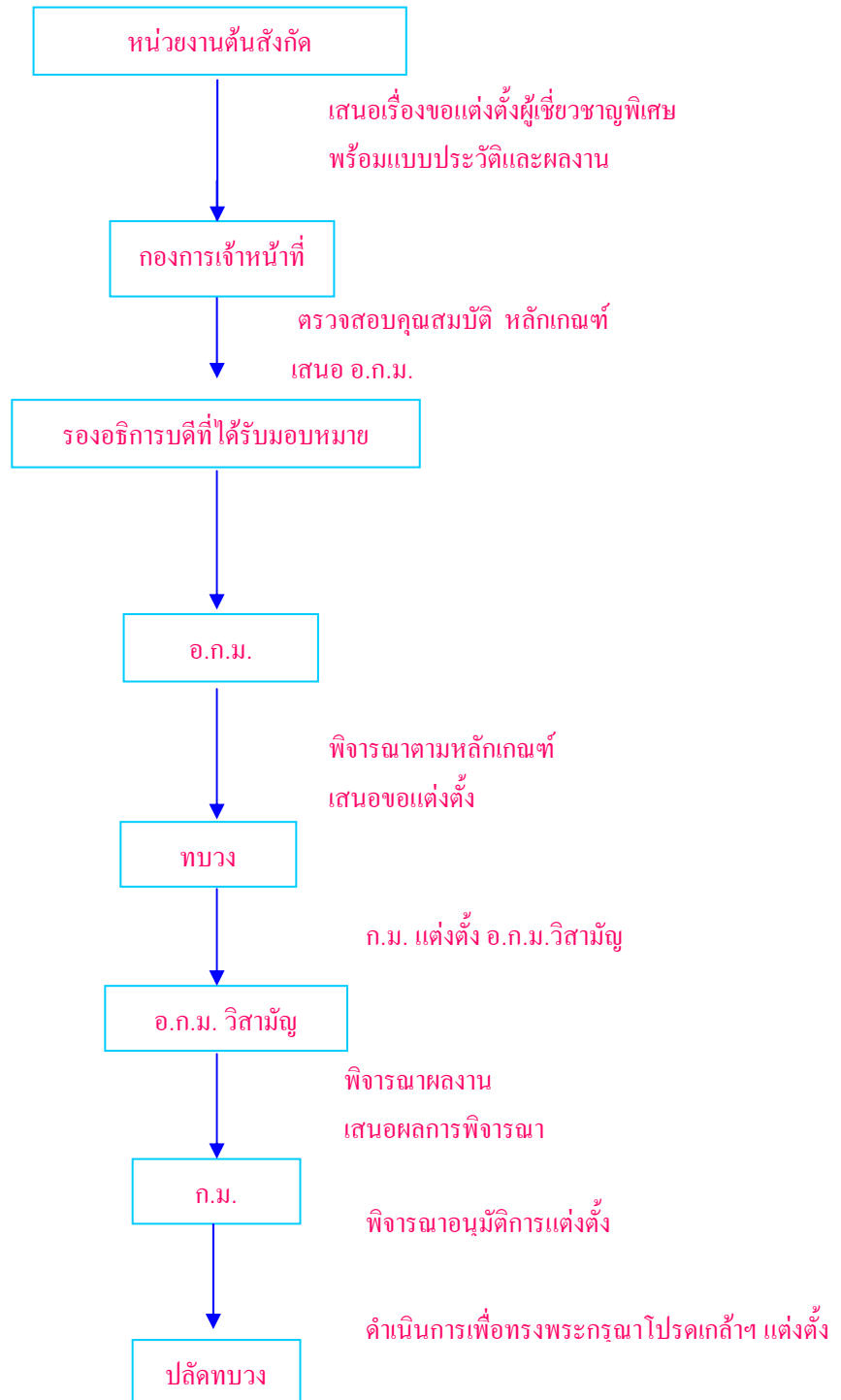


การแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ระดับ 10 / ผู้อำนวยการพิเศษ ระดับ 10 โดยวิธีพิเศษ  
แผนผังขั้นตอนการดำเนินการ



### ขั้นตอนการดำเนินการ

1. หน่วยงานต้นสังกัดเสนอเรื่องขอแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ระดับ 10 / ผู้ชำนาญการพิเศษ ระดับ 10 โดยวิธีพิเศษ พร้อมแบบประวัติ จำนวน 60 ชุด และผลงานมายังกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 ชุด
2. กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.กำหนด แล้วเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนอ อ.ก.ม.พิจารณา
3. เมื่อ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.กำหนด และให้ความเห็นชอบ เสนอ ก.ม.พิจารณา พร้อมผลงาน โดยจัดส่งแบบประวัติ จำนวน 15 ชุด และผลงาน จำนวน 5 ชุด
4. ก.ม. พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ระดับ 10 / ผู้ชำนาญการพิเศษ ระดับ 10 ในหน่วยงาน และโดยคำแนะนำของ อ.ก.ม. วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการ จะพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาต่าง ๆ จำนวน 5 คน เป็น อ.ก.ม.วิสามัญเพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง
5. เมื่อ ก.ม. อนุมัติการแต่งตั้งแล้ว ให้ปลัดทบวงมหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป