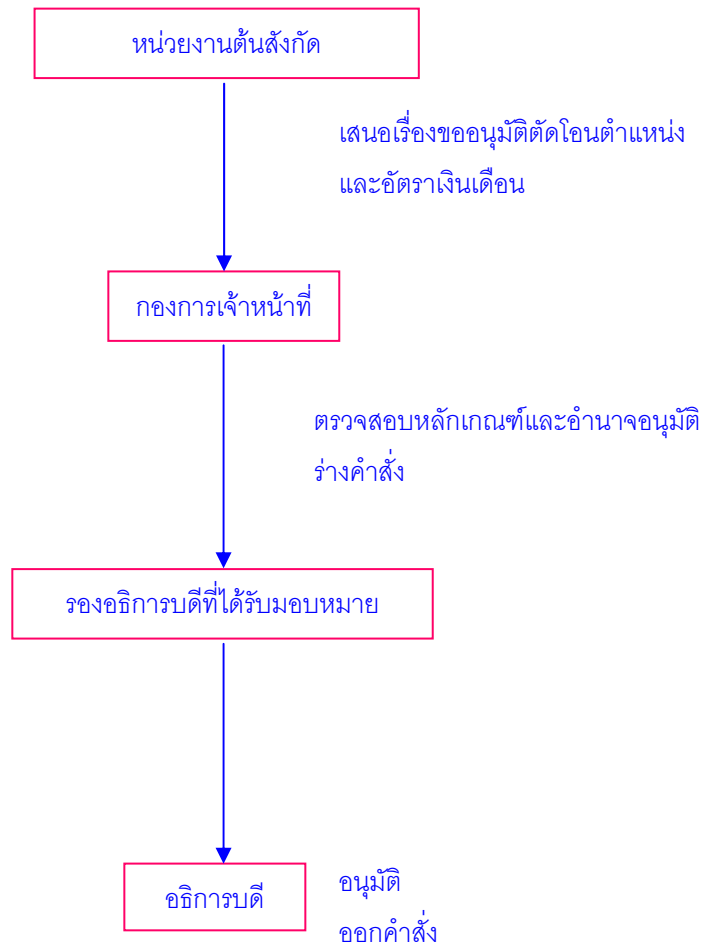


การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงาน (หน่วยงานเดียวกัน)

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการ



ขั้นตอนการดำเนินการ

1. หน่วยงานต้นสังกัดเสนอเรื่องขออนุมัติตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนมายังกองการเจ้าหน้าที่
2. กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดอัตราที่จะตัดโอน ผู้ครองตำแหน่ง ตำแหน่ง ระดับ ชั้นเงินเดือน สังกัดว่าจะตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปหน่วยงานใด และมีเหตุผลอะไรในการตัดโอน ถ้าเป็นการตัดโอนภายในหน่วยงานเดียวกัน จะตรวจสอบเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนออธิการบดีพิจารณา
3. เมื่ออธิการบดีพิจารณาเห็นชอบ อนุมัติให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนแล้ว กองการเจ้าหน้าที่จะร่างคำสั่งเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามคำสั่ง แล้วสำเนาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

การตัดโอนตำแหน่งอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ในหน่วยงานเดียวกัน)

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10 และข้อ 24 แห่งกฎทบทวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทบทวงฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535) และฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507 มติ ก.ม. ตามหนังสือที่ ทม 0202/ว 11 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2537 และโดยอนุมัติที่ประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2541 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2541 จึงให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการในคณะวนศาสตร์ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งเลขที่ 592 ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 5 ชั้น 10,860 บาท ซึ่ง นาย ว. ครอบอยู่ในภาควิชาอนุรักษ์วิทยา โอนตั้งจ่ายในภาควิชาชีววิทยาป่าไม้ คณะวนศาสตร์
2. ตำแหน่งเลขที่ 500 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ระดับ 9 ชั้น 37,340 บาท ซึ่ง นาย น. ครอบอยู่ในภาควิชาอนุรักษ์วิทยา โอนไปตั้งจ่ายในภาควิชาวนผลิตภัณฑ์ คณะวนศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของพนักงาน (ในหน่วยงานเดียวกัน)

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

อาศัยอำนาจโดยอนุโลมตามความในข้อ 10 และข้อ 24 แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทบวงฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535) และฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507 มติ ก.ม. ตามหนังสือที่ ทม 0202/ว 11 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2537 และโดยอนุมัติที่ประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2541 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2541 จึงให้ตัดโอน ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงาน ตำแหน่งเลขที่ พ. 90 ซึ่ง นาย ส. ครองอยู่ในตำแหน่ง พนักงานธุรการ 3 ระดับ 3 ชั้น 9,540 บาท สำนักงานเลขานุการ บัณฑิตวิทยาลัย ไปตั้งจ่าย งานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ บัณฑิตวิทยาลัย

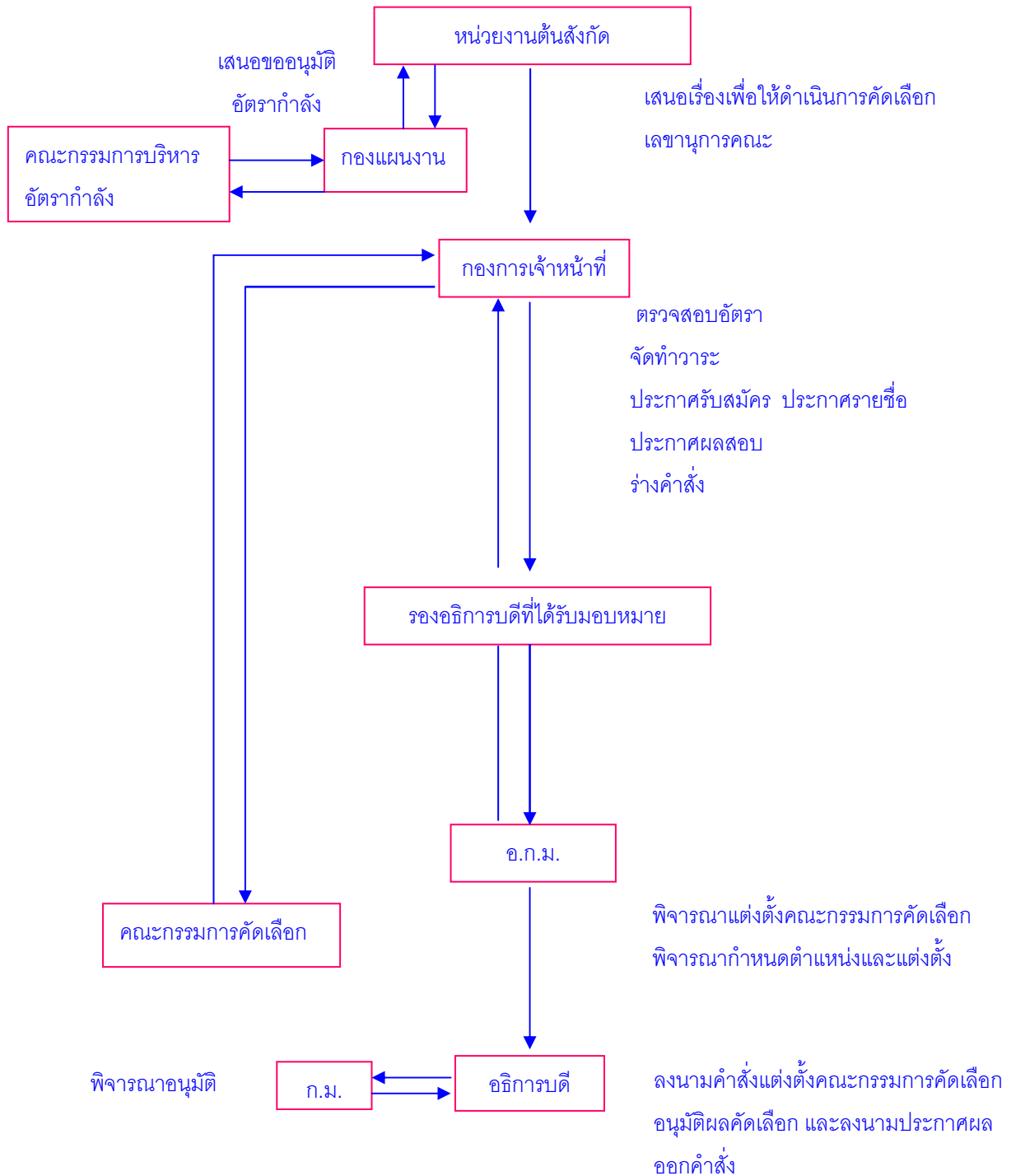
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ (ถัดจากวันที่ อ.ก.ม.อนุมัติ)

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การตัดโอนตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ / ผู้อำนวยการกอง
แผนผังขั้นตอนการดำเนินการ



ขั้นตอนการดำเนินการ

1. หน่วยงานต้นสังกัดเสนอเรื่องขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ / ผู้อำนวยการกอง มายังกองการเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งเสนอเรื่องขออนุมัติอัตรากำลังผ่านกองแผนงานเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังขออัตราพนักงานทดแทนอัตราเลขานุการ / ผู้อำนวยการกองที่ถูกลบอัตรา
2. กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบว่ามีตำแหน่งเลขานุการคณะ / ผู้อำนวยการกองว่างลง และเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนอ อ.ก.ม. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก
3. กองการเจ้าหน้าที่จัดทำวาระเสนอ อ.ก.ม. พิจารณา เมื่อ อ.ก.ม. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกแล้ว กองการเจ้าหน้าที่ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนออธิการบดีลงนาม และสำเนาแจ้งคณะกรรมการ
4. กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการนัดหมายคณะกรรมการประชุมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือก
5. กองการเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่งเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเสนออธิการบดีลงนาม และดำเนินการรับสมัคร เมื่อดำเนินการรับสมัครเรียบร้อยแล้ว จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดเวลาและสถานที่ดำเนินการคัดเลือกเสนออธิการบดีลงนาม
6. กองการเจ้าหน้าที่แจ้งคณะกรรมการจัดส่งข้อสอบที่ใช้ในการคัดเลือกดำเนินการสอบข้อเขียน
7. เมื่อคณะกรรมการส่งคะแนนสอบข้อเขียนแล้ว กองการเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ กำหนดวัน เวลาสอบสัมภาษณ์ เสนออธิการบดีลงนาม เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบสัมภาษณ์เสร็จแล้ว ทำประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเสนออธิการบดีลงนาม
8. กองการเจ้าหน้าที่จัดทำวาระเสนอผลการคัดเลือกต่อมหาวิทยาลัยเพื่อนำเสนอที่ประชุม อ.ก.ม. พิจารณาแต่งตั้ง
9. เมื่อ อ.ก.ม. อนุมัติแล้ว หากตำแหน่งของผู้ได้รับคัดเลือกไม่ได้เป็นตำแหน่งที่ ก.ม. เป็นผู้อนุมัติกำหนดตำแหน่ง กองการเจ้าหน้าที่จะร่างคำสั่งเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนออธิการบดีพิจารณาลงนาม แล้วสำเนาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ หากตำแหน่งของผู้ได้รับคัดเลือกเป็นตำแหน่งที่ ก.ม. เป็นผู้อนุมัติกำหนดตำแหน่งให้จะต้องเสนอขออนุมัติจาก ก.ม. เพื่อตัดโอนตำแหน่งและแต่งตั้งก่อนร่างคำสั่ง

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การตัดโอนตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10 ข้อ 24 แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทบวง ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535) ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507 หนังสือ ทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 8 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526 ที่ ทม 0202/ว 11 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2537 ที่ ทม 0202/ว 1 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2538 (หนังสือที่ ก.ม. อนุมติ) และมติ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึงให้ตัดโอนตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ จำนวน 1 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บัญชีรายละเอียดการตัดโอนตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่/..... ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ตำแหน่งที่แต่งตั้ง			ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	เงินเดือน		
1	นาง ว.	เจ้าหน้าที่บุคคล 8 (ชำนาญการ) (หัวหน้างานทะเบียน ประวัติ) งานทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี	3456	27,000	เจ้าหน้าที่บุคคล 8 (ชำนาญการ) ผู้อำนวยการกอง กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี	3456	27,000	16 กรกฎาคม 2544	โดยให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่ง ที่ได้รับแต่งตั้ง (ก.ม. มีมติอนุมัติให้กำหนดตำแหน่ง เลขที่ 3456 เป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่ บุคคล ระดับ 7 – 8 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202.2/16036 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2544)

ตัวอย่างคำสั่ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การตัดโอนตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10 ข้อ 24 แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทบวง ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535) ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507 หนังสือ ทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 8 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526 ที่ ทม 0202/ว 11 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2537 ที่ ทม 0202/ว 1 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2538 * (หนังสือที่ ก.ม. อนุมติ) (ถ้ามี) และมติ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึงให้ตัดโอนตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

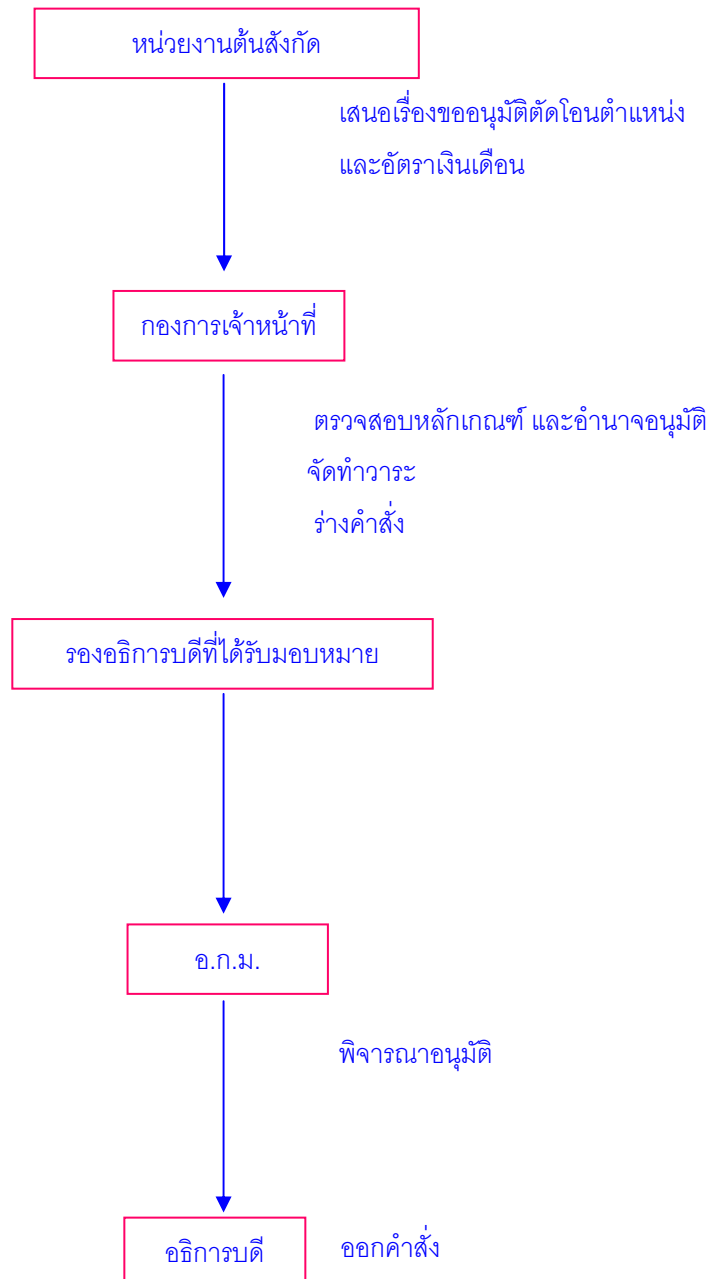
หมายเหตุ หนังสือที่อ้างถึงที่ขีดเส้นใต้ ให้เปลี่ยนข้อความตามกรณี
ถ้าเป็น สาย ค. ให้อ้างหนังสือ ทม 0202/ว 8 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526
ถ้าเป็น สาย ข. ให้อ้างหนังสือ ทม 0202/ว 5 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526

บัญชีรายละเอียดตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนและแต่งตั้งเลขานุการ
แบบทำยคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่/..... ลงวันที่

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ตำแหน่งที่แต่งตั้ง				ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน		
1	นาง น.	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 งานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ คณะเกษตร	6	405	14,640	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7 (ตำแหน่งเลขานุการ คณะ) สำนักงานเลขานุการ คณะประมง	7	405	14,850	บัดนี้เป็นต้นไป	โดยให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง อ.ก.ม. ครั้งที่ 21/2544 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2544 อนุมัติให้ตัดโอนตำแหน่งเลขที่ 405 ไปตั้งจ่ายในสำนักงานเลขานุการ คณะประมง และกำหนดตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะประมง

การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของข้าราชการ / พนักงาน (ต่างหน่วยงานกัน)

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการ



ขั้นตอนการดำเนินการ

1. หน่วยงานต้นสังกัด เสนอเรื่องขออนุมัติตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนมายังกองการเจ้าหน้าที่
2. กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดอัตราที่จะตัดโอน ผู้ครองตำแหน่ง ตำแหน่ง ระดับ ชั้นเงินเดือน สังกัดว่าจะตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปหน่วยงานใด มีเหตุผลอะไรในการขอตัดโอน ถ้าเป็นการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปต่างหน่วยงานกัน จะตรวจสอบเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนอ อ.ก.ม. พิจารณา
3. กองการเจ้าหน้าที่จัดทำวาระเสนอ อ.ก.ม. พิจารณาอนุมัติตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน
4. เมื่อ อ.ก.ม. พิจารณาอนุมัติแล้ว กองการเจ้าหน้าที่ร่างคำสั่งเสนอรองอธิการบดีพิจารณาเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามคำสั่ง และสำเนาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

ตัวอย่างคำสั่ง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของข้าราชการ

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

อาศัยอำนาจตามความข้อ 10 และข้อ 24 แห่งกฎทบทวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทบทวงฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535) และกฎทบทวงฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507 มติ ก.ม. ตามหนังสือที่ ทม 0202/ว 11 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2537 และโดยอนุมัติที่ประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่..... จึงให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการตำแหน่งเลขที่ 150 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4 ระดับ 4 ชั้น 13,050 บาท ซึ่ง นาย พ. ครอบอยู่ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โอนไปตั้งจ่าย สำนักงานเลขานุการ คณะเศรษฐศาสตร์
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตัวอย่างคำสั่ง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงาน

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่...../.....

เรื่อง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงาน

อาศัยอำนาจโดยอนุโลมตามความข้อ 10 และข้อ 24 แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทบวงฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535) และกฎทบวงฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507 มติ ก.ม. ตามหนังสือที่ ทม 0202/ว 11 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2537 และโดยอนุมัติที่ประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่..... จึงให้ตัดโอนอัตราพนักงานตำแหน่งเลขที่ พ. 100 ซึ่ง นาย จ. ครองอยู่ในตำแหน่งนักวิชาการ ประมง 4 ระดับ 4 ชั้น 11,670 บาท สังกัดสถานีวิจัยประมงศรีราชา สถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มก. ไปตั้งจ่ายที่คณะประมง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่

สั่ง ณ วันที่

(ลงนาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การตรวจสอบคำสั่ง

ประเด็นในการตรวจสอบคำสั่ง

1. การอ้างอำนาจ ต้องตรวจสอบอำนาจตามกฎหมาย หนังสือ
ทบวงมหาวิทยาลัย และมติที่อนุมัติ ดังนี้

1.1 กฎทบวง ตามข้อ 10 การกำหนดอัตราเงินเดือน การบรรจุ แต่งตั้ง
การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การรักษาวินัย การออกจากราชการของข้าราชการซึ่งดำรง
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎทบวง และอำนาจผู้มี
อำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ 24

1.2 หนังสือที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือที่ ทม 0202/ว 8 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526 เรื่องหลักเกณฑ์
และวิธีการเลื่อนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามข้อ 11 (ค) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2
(พ.ศ. 2519) ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

- หนังสือที่ ทม 0202/ว 1 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2538 เรื่องการกำหนด
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามข้อ 11 (ค) แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)

- หนังสือที่ ทม 0202/ว 5 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526 เรื่องหลักเกณฑ์
และวิธีการเลื่อนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามข้อ 11 (ข) แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2
(พ.ศ. 2519) ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น

- หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 11 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน
2537 เรื่องการเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ เปลี่ยนตำแหน่ง ระดับตำแหน่งและตัดโอนตำแหน่ง

- มติ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2541
เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2541 มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีพิจารณาสั่งการตัดโอนตำแหน่งและ
อัตราเงินเดือน ทั้งที่มีตัวครองและเป็นอัตราว่างภายในหน่วยงานเดียวกันในคณะ / สถาบัน /
สำนัก / กอง

1.3 มติ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย ครั้งที่อนุมัติให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตรา
เงินเดือนไปต่างหน่วยงาน

2. รายละเอียดของคำสั่ง ตรวจสอบ ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่
ขั้นเงินเดือน สังกัด ตามบันทึกขออนุมัติและบัญชีที่ถือจ่าย

หัวใจสำคัญของการตรวจสอบคำสั่ง ต้องตรวจสอบในประเด็นดังนี้

- ถ้าเป็นการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนภายในหน่วยเดียวกัน เช่น ตัดโอนจากภาควิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ ไปตั้งจ่ายภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ จะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีแล้ว

หากเป็นกรณีตัดโอนตำแหน่งที่ ก.ม. เป็นผู้อนุมัติกำหนดตำแหน่งให้ เช่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บุคคล ก.ม. กำหนดเป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่บุคคล 7 (หัวหน้างาน) เมื่อจะตัดโอนตำแหน่งจึงต้องเสนอ ก.ม. พิจารณาอนุมัติตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ดังนั้น ต้องตรวจสอบหนังสืออนุมัติของ ก.ม. ด้วย

- ถ้าเป็นการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนต่างหน่วยงานกัน เช่น ตัดโอนจากสำนักงานเลขานุการคณะเกษตร ไปตั้งจ่าย สำนักงานเลขานุการ คณะประมง จะต้องได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ม. แล้ว

- วันที่ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ถ้าเสนอ อ.ก.ม. อนุมัติ จะตัดโอนตั้งแต่วันถัดจากวันที่ อ.ก.ม. อนุมัติ หรือตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป คือตั้งแต่วันที่อธิการบดีลงนามคำสั่ง กรณีเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ จะตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป